



# Comune di San Maurizio C.se

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Originale

## DETERMINAZIONE

NUMERO 8 DEL 28/01/2019

### AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Servizio Personale

#### OGGETTO:

**PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 PRESSO L'AREA URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA. APPROVAZIONE VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

#### Il Responsabile del Servizio

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 07.02.2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 05.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2018/2020;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno in data 7 dicembre 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17.12.2018, con cui il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2019;

Dato atto che il bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 non è ancora stato approvato da parte del Consiglio Comunale di questo Ente;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 202 del 05.11.2018 ad oggetto: "Attivazione procedure di mobilità esterna per la copertura di posti di organico vacanti. Atto di indirizzo." con cui si è stabilito di attivare delle procedure esplorative di mobilità esterna per la copertura dei seguenti posti vacanti a tempo indeterminato:

- ✓ n. 1 posto, part-time (18 ore settimanali) o a tempo pieno, di "Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. D1 presso l'Area Urbanistica-Edilizia Privata;
- ✓ n. 1 posto a tempo pieno di "Agente di Polizia Municipale" Cat. C presso l'Area Vigilanza-Protezione Civile;
- ✓ n. 1 posto, part-time (18 ore settimanali) o a tempo pieno, di "Istruttore Tecnico" Cat. C presso l'Area Lavori Pubblici-Gestione del Patrimonio e Ambiente;
- ✓ n. 1 posto a tempo pieno di "Applicato Videoterminalista" Cat. B3 presso l'Area Economico-Finanziaria,

rinviano a successivi provvedimenti, in base all'esito delle procedure di mobilità esperite, la modifica della dotazione organica dell'Ente e della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020;

Comune di San Maurizio C.se  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Preso atto che con la suddetta deliberazione è stato, altresì, autorizzato il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ad avviare le procedure di mobilità, per la copertura dei predetti profili professionali, con l'adozione degli atti conseguenti;

Richiamata la propria determinazione n. 473 del 14/11/2018 con cui sono state indette le procedure di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura dei posti vacanti in questione ed ai bandi di mobilità è stata data adeguata pubblicità e diffusione;

Dato atto che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alle procedure di mobilità è scaduto il 17/12/2018 alle ore 12.00;

Rilevato che per la procedura di mobilità relativa alla copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. D1 presso l'Area Urbanistica-Edilizia Privata è pervenuta un'unica domanda di partecipazione da parte del sig. Grosso Giuseppe, dipendente del Comune di Varisella;

Richiamata la propria determinazione n. 545 del 21/12/2018 con cui il predetto candidato è stato ammesso alla procedura selettiva di cui sopra;

Vista la determinazione del Segretario Comunale n. 558 del 27/12/2018 con cui è stata nominata la Commissione Giudicatrice della procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo indeterminato di "Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. D1 presso l'Area Urbanistica-Edilizia Privata nelle persone di:

- Bertino dott. Luca Francesco – Segretario Comunale – Presidente
- Popolo arch. Maristella – Responsabile Area Urbanistica-Edilizia Privata – Componente Esperto
- Chiara Cinzia – Responsabile Area Economico-Finanziaria – Componente Esperto/Segretario verbalizzante;

Dato atto che in data 28/1/2019 si è tenuto il colloquio relativo alla suddetta procedura di mobilità;

Preso atto del verbale di svolgimento della procedura di mobilità rassegnato dalla Commissione Giudicatrice;

Riscontrato che la Commissione Giudicatrice della procedura di mobilità esterna per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 presso l'Area Urbanistica-Edilizia Privata ha proceduto con precisione ed obiettività all'assolvimento dei propri compiti;

Ritenuto opportuno approvare il suddetto verbale, unitamente alla graduatoria finale, e procedere alla nomina del vincitore;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Comune di San Maurizio C.se  
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n.78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del pareggio di bilancio;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 1 in data 28.02.2018, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa del Servizio Personale fino al 31.12.2019;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del Servizio Personale ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il verbale rassegnato dalla Commissione Giudicatrice della procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo indeterminato di "Istruttore Direttivo Tecnico" Cat. D1 presso l'Area Urbanistica-Edilizia Privata;
- 2) di approvare altresì la graduatoria finale della predetta procedura selettiva;
- 3) di nominare vincitore della selezione il candidato Grosso Giuseppe, dipendente del Comune di Varisella;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale per la richiesta al Comune di Varisella del rilascio del nulla-osta di competenza al trasferimento del sig. Grosso Giuseppe nei ruoli del personale del Comune di San Maurizio Canavese, necessario per poter procedere all'assunzione.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Chiara Cinzia e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119263240.

San Maurizio Canavese, li 28/01/2019

Il Responsabile del Servizio Personale  
Firmato digitalmente  
Chiara Cinzia



**COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**

**VERBALE DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE  
DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA PER L'ASSUNZIONE A  
TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO  
CAT. DI PRESSO L'AREA URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventotto del mese di gennaio alle ore 9.00 presso la Sede Municipale del Comune di San Maurizio Canavese, si è riunita la Commissione Giudicatrice della procedura di mobilità esterna per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 presso l'Area Urbanistica-Edilizia Privata.

Sono presenti i Signori:

1. BERTINO dott. Luca Francesco - Segretario Comunale del Comune di San Maurizio Canavese - Presidente
2. POPOLO arch. Maristella - Responsabile dell'Area Urbanistica-Edilizia Privata del Comune di San Maurizio Canavese - Componente Esperto
3. CHIARA Cinzia - Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune di San Maurizio Canavese - Componente Esperto/Segretario Verbalizzante.

**P R E M E S S O**

✓ che con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n. 473 del 14/11/2018 è stato approvato, tra altri, il bando di mobilità esterna per l'assunzione a tempo indeterminato, part-time (18 ore settimanali) o a tempo pieno, di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 presso l'Area Urbanistica-Edilizia Privata;

✓ che al suddetto bando di mobilità è stata data adeguata pubblicità, così come stabilito dall'art. 10 del vigente Regolamento Comunale recante norme per l'accesso all'impiego, e precisamente mediante pubblicazione del bando integrale sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on-line dei Comuni limitrofi e all'Albo Pretorio on-line del Comune di San Maurizio C.se dal 14/11/2018 al 17/12/2018 e dell'estratto del bando sul B.U.R. n. 47 del 22/11/2018;

✓ che il bando di mobilità esterna fissava quale termine ultimo di presentazione delle domande il giorno diciassette del mese di dicembre 2018 alle ore 12.00;

✓ che con determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n. 545 del 21/12/2018 è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi alla procedura selettiva;

✓ che la Commissione Giudicatrice è stata nominata con determinazione del Segretario Comunale n. 558 del 27/12/2018;

### LA COMMISSIONE

prende atto che il candidato ammesso alla procedura di mobilità esterna è il seguente:

N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA
1	GROSSO Giuseppe	17/07/1963

Preso visione del nominativo del partecipante, i componenti della Commissione Giudicatrice accertano che non esiste alcun rapporto di parentela o affinità entro il quarto grado fra loro e tra loro e il candidato, ai sensi delle disposizioni di Legge vigenti in materia.

La Commissione prende atto che i criteri di valutazione e le modalità da seguire per la formazione della graduatoria sono stati fissati nel bando di mobilità esterna e, tenuto conto di quanto previsto dalla declaratoria del profilo professionale del posto da coprire, dà atto che la prova consisterà in un colloquio di verifica sulle competenze richieste per la copertura del posto.

La Commissione ribadisce che per la valutazione della domanda e del candidato dispone di 30 punti così suddivisi:

- punti 20 per la valutazione del colloquio;
- punti 10 per il curriculum professionale e formativo

e dispone che l'idoneità sarà conseguita ottenendo un punteggio non inferiore a 12/20.

La Commissione procede quindi al colloquio individuale del candidato.

Dopo aver chiesto al candidato di presentarsi, di illustrare le proprie esperienze professionali e le motivazioni che l'hanno spinto a partecipare alla procedura selettiva, la Commissione chiede al candidato di esporre le proprie conoscenze, capacità e attitudini, come indicato in premessa.

Al termine del colloquio la Commissione attribuisce all'unanimità i punteggi sotto indicati:

CANDIDATO	Punteggio colloquio	Punteggio curriculum	TOTALE PUNTEGGIO
GROSSO Giuseppe	18/20	10/10	28/30

### LA COMMISSIONE

Ritenuto di dover formulare, a conclusione delle operazioni, la graduatoria di merito

## PREDISPONE

La seguente graduatoria di merito dei candidati idonei della procedura di mobilità esterna:

CANDIDATO	Punteggio colloquio	Punteggio curriculum	TOTALE PUNTEGGIO
GROSSO Giuseppe	18/20	10/10	28/30

## APPROVA

la seguente graduatoria finale di merito dei candidati idonei della procedura di mobilità esterna:

CANDIDATO	Punteggio colloquio	Punteggio curriculum	TOTALE PUNTEGGIO
GROSSO Giuseppe	18/20	10/10	28/30

Conclusi i lavori, la Commissione rassegna tutti gli atti all'Amministrazione Comunale per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Dopo di che il verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

I COMPONENTI

Luigi De Leo  
Luare

IL PRESIDENTE

[Signature]