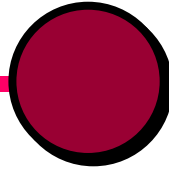




UNITA' DI CRISI COMUNALE

SINDACO E REFERENTI DELLE FUNZIONI DI SUPPORTO

SINDACO



Il Sindaco è l'autorità comunale di Protezione Civile: in caso di eventi calamitosi (di origine naturale o derivanti dall'attività dell'uomo) che possano interessare il territorio amministrato, egli è la figura di riferimento, direttamente responsabile della gestione dell'emergenza sia civilmente che penalmente.

Questa attribuzione, già specificata dalla L.225/95, è ulteriormente ribadita anche dal Codice della Protezione Civile (D.Lgs. n.1 del 2 gennaio 2018).

Di seguito si riportano le attribuzioni del Sindaco e le sue principali funzioni, estrapolandole dall'articolato normativo del Codice stesso.

(art.3 del Codice della Protezione Civile)

Il Sindaco è autorità territoriale di Protezione Civile

1. Fanno parte del Servizio nazionale le autorità di protezione civile che, secondo il principio di sussidiarietà, differenziazione e adeguatezza, garantiscono l'unitarietà dell'ordinamento esercitando, in relazione ai rispettivi ambiti di governo, le funzioni di indirizzo politico in materia di protezione civile e che sono:

[...]

c) i Sindaci e i Sindaci metropolitani, in qualità di autorità territoriali di protezione civile limitatamente alle articolazioni appartenenti o dipendenti dalle rispettive amministrazioni.

1

(art.6 del Codice della Protezione Civile)

Il Sindaco, quale autorità territoriale di Protezione Civile, è responsabile:

[...]

Le autorità territoriali di protezione civile sono responsabili, con riferimento agli ambiti di governo e alle funzioni di competenza e nel rispetto delle vigenti normative in materia:

- del recepimento degli indirizzi nazionali in materia di protezione civile;*
- della promozione, attuazione e del coordinamento delle attività di protezione civile condotte alla scala territoriale di propria competenza: previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi, gestione delle emergenze e loro superamento;*
- della destinazione delle risorse finanziarie finalizzate allo svolgimento delle attività di protezione civile, in coerenza con le esigenze di effettività delle funzioni da esercitare;*
- dell'articolazione delle strutture organizzative preposte all'esercizio delle funzioni di protezione civile e dell'attribuzione, alle medesime strutture, di personale adeguato e munito di specifiche professionalità, anche con riferimento alle attività di presidio delle sale operative, della rete dei centri funzionali nonché allo svolgimento delle attività dei presidi territoriali;*

COMUNE DI SAN MAURIZIO C.SE
PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

- della disciplina di procedure e modalità di organizzazione dell'azione amministrativa delle strutture e degli enti afferenti alle rispettive amministrazioni, peculiari e semplificate al fine di assicurarne la prontezza operativa e di risposta in occasione o in vista degli eventi calamitosi.

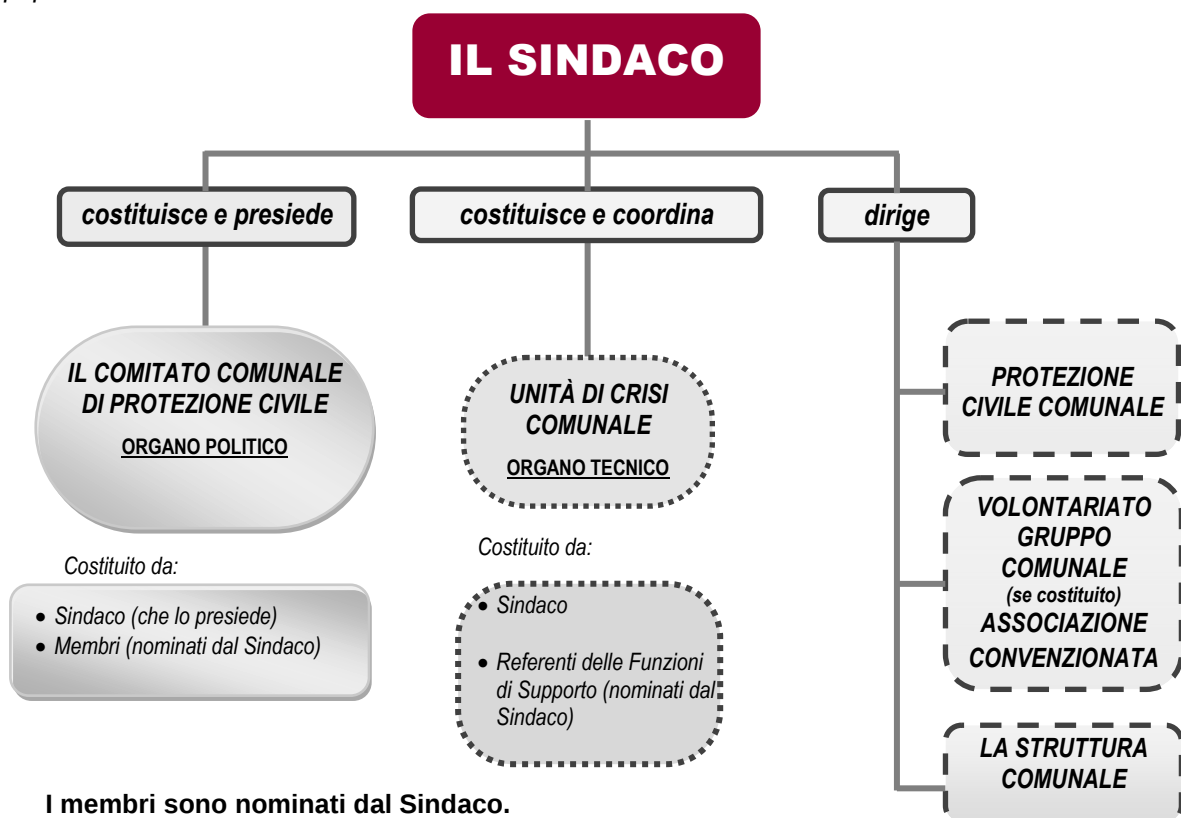
(art. 12, c.5 e 6 del Codice della Protezione Civile)

Il Sindaco per finalità di Protezione Civile è responsabile:

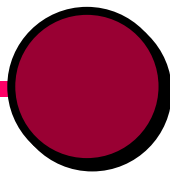
5. Il Sindaco [...] per finalità di protezione civile è responsabile, altresì:

- a) dell'adozione di provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli per l'incolumità pubblica, anche sulla base delle valutazioni formulate dalla struttura di protezione civile;
- b) dello svolgimento, a cura del Comune, dell'attività di informazione alla popolazione sugli scenari di rischio, sulla pianificazione di protezione civile e sulle situazioni di pericolo determinate dai rischi naturali o derivanti dall'attività dell'uomo;
- c) del coordinamento delle attività di assistenza alla popolazione colpita nel proprio territorio a cura del Comune, che provvede ai primi interventi necessari e dà attuazione a quanto previsto dalla pianificazione di protezione civile, assicurando il costante aggiornamento del flusso di informazioni con il Prefetto e il Presidente della Giunta Regionale in occasione di eventi di emergenza.

6. Quando la calamità naturale o l'evento non possono essere fronteggiati con i mezzi a disposizione del Comune o di quanto previsto nell'ambito della pianificazione, il Sindaco chiede l'intervento di altre forze e strutture operative regionali alla Regione e di forze e strutture operative nazionali al Prefetto, che adotta i provvedimenti di competenza, coordinando i propri interventi con quelli della Regione; a tali fini, il Sindaco assicura il costante aggiornamento del flusso di informazioni con il Prefetto e il Presidente della Giunta Regionale in occasione di eventi di emergenza, curando altresì l'attività di informazione alla popolazione.



FUNZIONI DI SUPPORTO



Nominate dal Sindaco.
Per le attribuzioni, si rimanda all'atto di nomina

F1 - Ftec		TECNICA E DI VALUTAZIONE
F2 - Fsas		SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE e VETERINARIA
F3 - Fvol		VOLONTARIATO
F4 - Flog		LOGISTICA (materiali e mezzi)
F5 - Fsess		SERVIZI ESSENZIALI e ATTIVITÀ SCOLASTICA
F6 - Fcd		CENSIMENTO DANNI E RILIEVO DELL'AGIBILITÀ
F7 - Fmob		ACCESSIBILITÀ E MOBILITÀ
F8 - Ftel		TELECOMUNICAZIONI D'EMERGENZA
F9 - Fassp		ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE
F10 - Famm		SUPPORTO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO



Le Funzioni di Supporto sono la struttura organizzativa dell'Unità di Crisi e rappresentano i diversi settori di attività operativi nella gestione dell'emergenza. Ciascuna Funzione è affidata al coordinamento di un responsabile (Referente di Funzione).

Le Funzioni di Supporto sono attivate dal Sindaco in maniera flessibile, in relazione alle esigenze contingenti e in base alla pianificazione di emergenza.



*Il Referente di Funzione, in tempo di pace, deve provvedere ad integrare, compilare e mantenere aggiornata la **RUBRICA** delle risorse e dei contatti da utilizzare per l'espletamento delle attività connesse alla Funzione di cui egli è referente.*



Il Referente di Funzione, in tempo di pace deve provvedere a mettere a punto le procedure operative proprie della Funzione di cui egli è referente, migliorandole anche a seguito dell'esperienza maturata in occasione della gestione di altri eventi emergenziali sul territorio comunale).



LA DENOMINAZIONE ADOTTATA E LA DESCRIZIONE DELLE MANSIONI DI COMPETENZA DELLE SINGOLE FUNZIONI È TRATTA DALLE INDICAZIONI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI, DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE, REPERTORIO N.1099 DEL 31/03/2015.

Ftec **TECNICA E DI VALUTAZIONE**

Funzione Tecnica e di Valutazione

Tratta le tematiche del rischio connesso all'emergenza ed i relativi effetti indotti e degli altri rischi indotti. Raccoglie e valuta le informazioni sull'evento in atto, fornendo il supporto tecnico.

Mantiene i rapporti con gli ordini professionali e i centri di ricerca scientifica per rafforzare la presenza sul territorio di tecnici professionisti per le attività di competenza della funzione stessa.

Fsas **SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE e VETERINARIA**

Funzione Sanità E Assistenza Sociale e Veterinaria

Assicura il necessario raccordo con le strutture del Servizio Sanitario Regionale competenti per territorio con le altre strutture operative presenti, per attuare gli interventi sanitari connessi all'evento: soccorso sanitario urgente, assistenza sanitaria, socio sanitaria, psicosociale, sanità pubblica e prevenzione veterinaria.

4

Fvol **VOLONTARIATO**

Funzione Volontariato

Assicura il coordinamento delle risorse delle Organizzazioni di Volontariato, in raccordo con le singole Funzioni che ne prevedono l'impiego. Delinea ed aggiorna il quadro delle forze di volontariato in campo in termini di risorse umane, logistiche e tecnologiche impiegate. Inoltre, anche sulla base delle esigenze rappresentate dalle altre Funzioni di supporto, concorre alla definizione ed al soddisfacimento delle eventuali necessità di rafforzamento dello schieramento di uomini e mezzi del volontariato, verificandone la disponibilità e individuandone provenienza, caratteristiche, tempistica e modalità di impiego.

Flog **LOGISTICA**

Funzione Logistica (materiali e mezzi)

Censisce le risorse disponibili, individuandone provenienza, caratteristiche, tempistica di mobilitazione e modalità di impiego e ne assicura l'impiego in forma coordinata, assicurando l'organizzazione del trasporto e l'utilizzo sul territorio delle risorse. Mantiene il quadro aggiornato delle risorse impiegate, attivate e disponibili, stabilendone e attuando le modalità di recupero al termine delle loro necessità di impiego.

Fsess

SERVIZI ESSENZIALI e ATTIVITA' SCOLASTICA

Funzione Servizi Essenziali e Attività Scolastica

Fornisce il quadro di sintesi della funzionalità dei servizi essenziali (acqua, gas, luce, ecc.) sul territorio colpito in raccordo con i rappresentanti degli enti gestori territoriali. Effettua la stima delle disalimentazioni e dei conseguenti disservizi sul territorio e dei tempi di ripristino. Valuta eventuali scenari di rischio connessi ai danni subiti dalle infrastrutture e individua eventuali interventi di massima priorità, in particolare per le infrastrutture di rete strategiche o indispensabili al ripristino della filiera delle attività economico-produttive. Facilita l'intervento delle squadre di tecnici delle aziende.

In questa funzione è compreso il censimento delle strutture scolastiche e sportive idonee al ricovero della popolazione evacuata e la gestione dei rapporti con i rispettivi referenti.

Fcd

CENSIMENTO DANNI E RILIEVO DELL'AGIBILITÀ

Funzione Censimento Danni e Rilievo dell'Agibilità

Organizza il censimento dei danni causati ad edifici pubblici e privati, impianti industriali, servizi essenziali, opere di interesse culturale, infrastrutture pubbliche ed attività produttive. Coordina l'impiego di squadre miste di tecnici, anche appartenenti agli ordini professionali, per le verifiche speditive di agibilità degli edifici che dovranno essere effettuate in tempi ristretti anche per garantire il rientro della popolazione coinvolta nelle proprie abitazioni.

5

Fmob

ACCESSIBILITÀ E MOBILITÀ

Funzione Accessibilità e Mobilità

Acquisisce, aggiorna e rende disponibili le informazioni relative alla percorribilità delle infrastrutture viarie e ferroviarie sul territorio interessato dall'evento, individuando i punti di accesso all'area colpita, percorsi più idonei per l'afflusso dei soccorsi, verificando l'attivazione di eventuali limitazioni di percorrenza e rendendo disponibili tali informazioni alle altre Funzioni interessate.

Ftel

TELECOMUNICAZIONI D'EMERGENZA

Funzione Telecomunicazioni d'Emergenza

Garantisce il corretto funzionamento delle reti di telecomunicazione, predisponendo gli eventuali interventi di ripristino delle reti oppure, all'occorrenza, l'attivazione di una rete alternativa di telecomunicazioni (ponti radio).

Si occupa di mantenere in efficienza la strumentazione della Sala Operativa comunale, verificando il corretto funzionamento dei collegamenti telematici (Internet, rete locale dei PC), della strumentazione informatica e delle radio.

Fassp

ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE

Funzione Assistenza alla Popolazione

Raccoglie le informazioni relative alla consistenza e dislocazione di quella parte di popolazione che necessita di assistenza (ricovero, pasti, trasporti, ecc.) e alle relative esigenze assistenziali di varia natura (logistiche, di beni di primo consumo, sociali e culturali, di supporto sanitario e psicologico, etc.) raccordandosi con le altre Funzioni di supporto interessate. In particolare, recepisce i dati della disponibilità di strutture da adibire a ricovero della popolazione colpita.

Famm

SUPPORTO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

Funzione Supporto Amministrativo e Finanziario

Assicura il supporto amministrativo-finanziario individuando, ove del caso, i fornitori di beni e servizi per le attività di emergenza, sulla base delle esigenze rappresentate dalle funzioni e validate dal responsabile del coordinamento. Attiva e gestisce eventuali campagne di solidarietà per la raccolta di fondi, svolge le attività amministrative necessarie per la gestione delle offerte e delle donazioni destinate alla popolazione colpita, anche in accordo con le Funzioni interessate. Assicura lo svolgimento delle attività autorizzative alle spese di enti ed amministrazioni esterne, relative all'emergenza in atto. Assicura il supporto amministrativo e contabile per le attività di rendicontazione della spesa.