



COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE



Piazza Martiri della Libertà n. 1 – C.A.P. 10077

www.comune.sanmauriziocanavese.to.it

e-mail: protocollo@comune.sanmauriziocanavese.to.it

PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it

Protocollo n. 10707

AVVISO PUBBLICO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE PARTECIPATA DI ATTIVITA' DA SVOLGERE, ENTRO IL 31 DICEMBRE 2022, PRESSO I CENTRI ESTIVI, I SERVIZI SOCIOEDUCATIVI ED I CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA PER MINORI, IN ATTUAZIONE DELL'ART. 39, CO 2, DEL DECRETO LEGGE 73 del 21/04/2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 01/08/2022 avente ad oggetto: "ATTUAZIONE DELL'ART. 39, CO 2, DEL DECRETO LEGGE n. 73 del 21/04/2022: FONDO DESTINATO ALL'ATTUAZIONE DI INIZIATIVE NEL PERIODO 01 GIUGNO - 31 DICEMBRE 2022, PER IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE MEDIANTE L'OFFERTA DI OPPORTUNITA' EDUCATIVE RIVOLTE AL BENESSERE DEI MINORI. INDIRIZZI OPERATIVI" con la quale sono state dettate le linee di indirizzo per la realizzazione di attività finalizzate alla promozione di progetti da svolgere presso strutture attive sul territorio comunale quali centri estivi, servizi socioeducativi o centri con funzione educativa e ricreativa per minori, volte a promuovere opportunità educative e per il benessere dei minori;

Dato atto che la delibera sopra indicata detta gli indirizzi e dispone di informare i Soggetti attivi sul territorio comunale affinché possano formulare la loro manifestazione di interesse per la partecipazione alla selezione per l'organizzazione e realizzazione delle attività di promozione educativa dettate dalla normativa in oggetto citata, inoltrando il modulo, all'uopo predisposto, allegato al presente Avviso Pubblico;

Richiamato l'art. 39 del D.Lgs. 73/2022 e le relative linee guida;

Tutto quanto sopra premesso e considerato,

RENDE NOTO

Che i gestori dei centri estivi, servizi socioeducativi o centri con funzione educativa e ricreativa per minori, che normalmente operano o hanno operato sul territorio comunale con attività specifiche nell'ambito ricreativo ed educativo, interessate e in possesso dei requisiti di seguito descritti, possono presentare al Comune la propria manifestazione di interesse a partecipare all'organizzazione e gestione partecipata di attività finalizzate a sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte al benessere dei figli con finalità di promozione e di potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CONDIZIONI

I soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere soggetti che normalmente operano o hanno operato sul territorio comunale con attività specifiche nell'ambito ricreativo ed educativo;
- essere iscritti, o garantire che si formalizzerà l'iscrizione entro la data prevista dalla normativa, al Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS) ovvero essere iscritti al registro C.O.N.I.;
- non essere incorso nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- essere in condizioni di inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. 159/2011 (Disposizioni antimafia), nonché di inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione delle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Al fine di sostenere la genitorialità, le attività dovranno essere attivate nel periodo antecedente l'inizio delle attività scolastiche, tra il 29 agosto ed il 16 settembre 2022, e dovranno essere caratterizzate dalla più ampia accessibilità e inclusività per i minori.

ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale garantisce quanto segue:

- Informazione alle famiglie sulle diverse possibilità di scelta per la frequenza, mediante la pubblicazione di una comunicazione dettagliata sul sito web del Comune;

- Disponibilità di locali/spazi ove svolgere le attività su eventuale richiesta dell'istante;
- Erogazione, ai soggetti organizzatori aventi titolo, di un contributo commisurato della quota pro capite determinata per ogni frequentante, commisurata alle adesioni e frequenze registrate.

A fronte di un importo massimo di contributo erogabile per bambino/ragazzo, l'eventuale minore spesa sostenuta per ciascuna settimana rispetto al massimale previsto potrà consentire l'attivazione di attività aggiuntive anche durante altri periodi e comunque entro il 31/12/2022.

OBBLIGHI DEL GESTORE

Perseguire finalità di tipo educativo, presentando un progetto educativo-gestionale, suddiviso per fasce di età, in turni settimanali e gli orari di funzionamento;

Applicare tariffe settimanali, a carico delle famiglie, non superiori ad € 90,00 per i bambini della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria di primo grado, provvedendo a modularne l'importo a carico delle famiglie sulla base del rimborso riconosciuto dal Comune al Gestore per ogni singolo utente;

Garantire il rispetto della privacy ai sensi della legge italiana (D.Lgs. 196/2003) e del GDPR (Regolamento U.E. n. 2016/679);

Essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel Testo Unico n. 81/2008;

Essere in possesso di assicurazione della responsabilità civile ed infortuni;

Redigere, qualora richiesto, il Documento Unico della Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);

Provvedere alla presentazione, presso il competente servizio ASL, della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA), se non già attiva;

Redigere apposita rendicontazione per ogni partecipante, delle settimane frequentate.

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

I Soggetti che possiedono i requisiti richiesti, se interessati, dovranno presentare al Comune istanza di partecipazione, sul modello allegato al presente avviso, datata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, corredata da fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 445/2000. La documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del giorno 22.08.2022, al seguente indirizzo PEC:

protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it,

ovvero all'indirizzo:

istruzione@comune.sanmauriziocanavese.to.it

indicando nell'oggetto – Manifestazione di interesse alla organizzazione e gestione partecipata delle attività educative. Farà fede la ricevuta telematica di consegna della posta elettronica certificata ovvero la data di ricezione della mail alla posta elettronica non certificata.

Unitamente all'istanza occorre allegare:

- Progetto educativo per la gestione partecipata delle attività di cui all'oggetto del presente avviso;
- Fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante;
- Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo qualora non siano già agli atti del Comune;

Sulla manifestazione di interesse dovranno essere indicati:

- la denominazione e la sede del Soggetto interessato alla presentazione del progetto;
- i locali/spazi ove intendono svolgere le attività ed eventuale richiesta di locali/spazi comunali;
- la fascia di età dei bambini e adolescenti a cui si intende destinare i progetti.

I documenti devono essere firmati digitalmente o, in alternativa, sottoscritti con firma olografa ed acquisiti elettronicamente mediante scansione.

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nella trasmissione della candidatura imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per la partecipazione al presente avviso non è previsto alcun compenso, indennizzo e/o rimborso anche in caso di avvio della co-progettazione.

La presentazione della manifestazione di interesse alla co-progettazione non attribuisce alcun diritto al soggetto proponente in merito alla possibilità di poter far parte di attivandi partenariati e non costituisce impegno alcuno per il Comune, il quale si riserva ogni valutazione e decisione, a proprio insindacabile giudizio.

Il Comune si riserva di stabilire, inoltre, sempre a proprio insindacabile giudizio, al termine della co-progettazione stessa, di decidere se presentare o meno la risultanza di tale lavoro per le eventuali richieste di finanziamento.

Ciascun richiedente si assume la piena responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante da dichiarazioni incomplete, false o mendaci contenute nell'istanza di partecipazione e negli allegati. Tutte le dichiarazioni andranno rese ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, a pena di esclusione.

Il presente avviso ha uno scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche in capo ai candidati né, parimenti, l'insorgere, in capo al Comune, dell'obbligo giuridico di procedere alla necessaria attivazione di rapporti di partenariato e/o di collaborazione.

Il Comune si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento di cui trattasi, con atto motivato, nonché di procedere alla co-progettazione ed alle azioni successive anche in presenza di una sola candidatura ritenuta valida.

REGIME DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA

L'elenco dei soggetti idonei sarà pubblicato nel sito internet del Comune:
www.comune.sanmauriziocanavese.to.it. Tale comunicazione svolgerà a tutti gli effetti funzione di notifica agli interessati e contro interessati.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta. E' possibile richiedere informazioni ai seguenti recapiti: tel. 011.9262299/298 – e-mail: istruzione@comune.sanmauriziocanavese.to.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016

Il Comune, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio- attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

San Maurizio Canavese, 04/08/2022

Il Responsabile dell'Area Istruzione,
Cultura Ed Attività Produttive
Daniela Sartori
(firmato digitalmente)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE PARTECIPATA DI ATTIVITA' DA SVOLGERE, ENTRO IL 31 DICEMBRE 2022, PRESSO I CENTRI ESTIVI, I SERVIZI SOCIOEDUCATIVI ED I CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA PER MINORI, IN ATTUAZIONE DELL'ART. 39, CO 2, DEL DECRETO LEGGE 73 del 21/04/2022.

ISTANZA DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a in qualità di rappresentante legale di _____

denominato _____

CHIEDE

- Di manifestare il proprio interesse all'organizzazione e gestione delle attività educative, nel Comune di San Maurizio Canavese, rivolte ai bambini e ragazzi di età compresa tra i 3 e i 14 di seguito indicate:

Le attività di cui sopra saranno rivolte alle seguenti fasce di età (barrare quelle di interesse):

- bambini in età compresa tra i 3 e 5 anni (scuola infanzia);
 bambini in età compresa tra i 6 e 11 anni (scuola primaria);
 bambini in età compresa tra i 11 e 14 anni (scuola secondaria di primo grado);

Le attività di cui sopra, saranno svolte presso i seguenti locali già in disponibilità del richiedente

e/o di richiedere l'utilizzo di locali comunali per lo svolgimento delle attività (indicare eventuali preferenze)

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

1. di essere nato a _____, (____), il _____;
2. di essere residente _____ (____), Via _____ n. _____;
3. C.F. _____;
4. di rivestire la qualità di Legale Rappresentante dell'Organismo denominato, avente la seguente natura _____ P.IVA _____;
5. che il sopra indicato ente ha sede legale a _____ (____), in via _____, n. _____, Cap _____ Tel _____;
6. PEC _____;
e-mail _____;
7. di conoscere pienamente i contenuti dell'Avviso di cui alla presente candidatura e di accettare integralmente e incondizionatamente le condizioni in esso previste, nonché di possedere i requisiti richiesti;
8. di essere soggetti del Terzo Settore come da D.Lgs. 117/2017, o Associazioni Sportive o Enti che operano nel territorio del Comune di San Maurizio Canavese in ambito educativo, sportivo e/o culturale;
9. di essere iscritti, o garantire che si formalizzerà l'iscrizione entro la data prevista dalla normativa, al Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS), ovvero di essere iscritti al registro C.O.N.I.;
10. L'inesistenza delle cause ostative di cui al D.Lgs. 159/2011 (Disposizioni antimafia); nonché l'inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione delle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
11. di non essere incorso nelle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 e s.m.i;
12. di essere in possesso dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi previsti dalla direttiva della Regione Piemonte approvata con Deliberazione della Giunta regionale 20 aprile 2018, n. 11-6760, ad oggetto: "L.R. 11.03.2015, n. 3, art. 17. Nuova disciplina dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi dei Centri di vacanza per minori. Revoca parziale della D.G.R. del 29 giugno 1992 n. 38- 16335 e revoca della D.G.R. 4 luglio 2016, n. 18-3651", e successive modificazioni; del 28 aprile 1998, n. 5/ASS e successive modificazioni, la circolare dell'ASL TO3 del 27 marzo 2008 e successive modificazioni, la comunicazione della Regione Piemonte del 15 marzo 2005 prot. 031/30.3;

13. di applicare tariffe settimanali a carico delle famiglie non superiori ad € 90,00 per i bambini della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado; di impegnarsi a modulare l'importo della tariffa sulla base del rimborso riconosciuto dal Comune al Gestore per ogni singolo utente;
14. di impegnarsi a presentare una proposta di progetto che illustra le attività da programmare;
15. di garantire il rispetto della privacy ai sensi della legge italiana (D.Lgs. 196/2003) e del GDPR (Regolamento U.E. n. 2016/679);
16. di essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel Testo Unico n. 81/2008;
17. di essere in possesso di assicurazione della responsabilità civile ed infortuni;
18. di redigere, qualora richiesto, il Documento Unico della Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
19. di provvedere alla presentazione della Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA) qualora non posseduta.
20. di iscrivere tutti i bambini, senza discriminazione alcuna;
21. di autorizzare, ai sensi ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento U.E. n° 679/2016), il trattamento dei dati dichiarati per le finalità previste dalle norme vigenti in materia di contratti pubblici.

SI ALLEGANO:

- Proposta di progetto
- Copia di un documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale del proponente;
- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del proponente.

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante

Timbro

Attenzione:

tutta la documentazione prodotta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore del candidato: in tal caso la procura deve essere allegata in originale o in copia autentica.