



## COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Martiri della Libertà n. 1 - C.A.P. 10077 - Tel. 011/9263211- Fax 011/9278171 -  
C.F. e P.I. 01126920014



[www.comune.sanmauriziocanavese.to.it](http://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

### *Proroga incarichi di posizione organizzativa*

DECRETO N. ..13

DATA 7/07/2017

PROT. N. 11247

### IL SINDACO

Premesso che:

- ✓ l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., T.U.E.L., conferisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli uffici e dei Servizi;
- ✓ l'art. 107 del predetto T.U.E.L. individua e stabilisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti e l'art. 109, comma 2, dispone che nei Comuni privi di personale con qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- ✓ con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 in data 26/4/1999, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto a classificare il personale dipendente del Comune di San Maurizio Canavese nelle nuove categorie professionali, in conformità a quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Enti Locali per la revisione dell'ordinamento professionale, stipulato in data 31/3/1999, così come stabilito dall'art. 7 del citato Ccnl;
- ✓ con deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 24/7/2000, esecutiva ai sensi di legge, sono state istituite le posizioni organizzative, successivamente integrate con deliberazioni n. 109 del 30/8/2003 e n. 144 del 19/7/2004;
- ✓ il Comune ha attuato i principi di razionalizzazione previsti in particolare dagli articoli 3, 4, 7, 9 e dal titolo II, capo II del D.Lgs. n. 29/93 e successive modificazioni (ora D.Lgs. 165/2001), ha ridefinito la struttura organizzativa e la dotazione organica nonché ha istituito ed attivato il Nucleo Indipendente di Valutazione;
- ✓ la Giunta Comunale, con deliberazione n. 119 in data 21/06/2007 e successive n. 34 in data 9.3.2009 e n. 112 del 10.5.2010, esecutive ai sensi di legge, ha individuato le Aree della P.O. e ha determinato i criteri generali per l'attribuzione degli incarichi per le posizioni organizzative, previsti dagli articoli 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. in data 31/3/1999;
- ✓ con deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 28/6/2012 sono state rideterminate le Posizioni Organizzative, suddividendole in tre fasce, nonché le relative retribuzioni;





## COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Martiri della Libertà n. 1 - C.A.P. 10077 - Tel. 011/9263211- Fax 011/9278171 -  
C.F. e P.I. 01126920014



[www.comune.sanmauriziocanavese.to.it](http://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

- ✓ con deliberazione della Giunta Comunale n. 167 del 16/9/2013 è stato approvato lo schema rappresentativo della struttura organizzativa dell'Ente;
- ✓ con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 6/6/2016 è stata approvata la nuova dotazione organica dell'Ente;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 4 in data 30/6/2014 con cui si è stato conferito al rag. Fabio MOSTACCHI l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Vigilanza - Protezione Civile a decorrere dall'1/7/2014 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 5 in data 30/6/2014 con cui si è stato conferito alla sig.ra Daniela SARTORI l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Istruzione - Cultura ed Attività Produttive a decorrere dall'1/7/2014 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 6 in data 30/6/2014 con cui si è stato conferito all'arch. Maristella POPOLO l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Urbanistica - Edilizia Privata a decorrere dall'1/7/2014 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 7 in data 30/6/2014 con cui si è stato conferito al geom. Donatella BELLEZZA QUATER l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Lavori Pubblici - Patrimonio - Ambiente - Ufficio Espropri a decorrere dall'1/7/2014 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 8 in data 30/6/2014 con cui si è stato conferito alla sig.ra Marina SAVANT LEVRA l'incarico per la posizione organizzativa del Servizio Demografico a decorrere dall'1/7/2014 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 9 in data 30/6/2014 con cui si è stato conferito alla sig.ra Maria Teresa BARTELLONI l'incarico per la posizione organizzativa del Servizio Segreteria/Affari Generali (compreso l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Staff del Sindaco) a decorrere dall'1/7/2014 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 5 in data 29/8/2016 con cui si è proceduto alla nomina del dott. Luca Francesco BERTINO quale nuovo Segretario Comunale titolare della sede di segreteria comunale di San Maurizio Canavese (classe III) a decorrere dall'1/9/2016;

VISTO il successivo decreto n. 6 in data 5/9/2016 con cui è stato conferito al Segretario Comunale, dott. Luca Francesco BERTINO, l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Amministrativa - Servizio di Segreteria Comunale e dell'Area Economico-Finanziaria, stante la vacanza del relativo posto in organico, con decorrenza dal 5/9/2016 e fino alla scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;





# COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Martiri della Libertà n. 1 - C.A.P. 10077 - Tel. 011/9263211- Fax 011/9278171 -  
C.F. e P.I. 01126920014

[www.comune.sanmauriziocanavese.to.it](http://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

RICHIAMATO il proprio provvedimento n. 2 in data 8/5/2017 con cui si è stato conferito alla rag. Celestina OLIVETTI l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Economico-Finanziaria a decorrere dal 10/5/2017 e fino al 30/6/2017;

RICHIAMATO altresì il proprio DECRETO n. 3 in data 24.05.2017 con il quale, in vista delle elezioni amministrative del 11.06.2017, è stato disposto di prorogare, senza soluzione di continuità e fino al 26/7/2017, in virtù del regime di *prorogatio* previsto dal D.L. 16/5/1994 n. 293, convertito con modificazioni nella Legge n. 444/1994, gli incarichi per le posizioni organizzative conferiti con i decreti sindacali sopra specificati come di seguito riepilogati; il nuovo termine è stato conseguentemente fissato al 26.07.2017

PRESO ATTO che:

➤ in data 11 giugno 2017 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

➤ la nuova amministrazione si è regolarmente insediata, così come confermato dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 in data 3.07.2017;

CONSIDERATA la necessità di attuare una nuova riorganizzazione dell'ente sulla base di quanto verrà stabilito dalla Giunta Comunale nonché di dotare l'ente di un nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi che recepisca le novità legislative introdotte a partire dal D.Lgs. 150/2009;

RITENUTO pertanto di provvedere alla proroga degli incarichi di posizione organizzativa in scadenza, in attesa dell'attuazione di quanto sopra, reiterando quanto disposto nei propri decreti sopra richiamati, fino al giorno 31.10.2017;

## DECRETA

1. di prorogare, per tutto quanto esposto in premessa, senza soluzione di continuità e fino al 31.10.2017, gli incarichi per le posizioni organizzative conferiti con i decreti sindacali sopra specificati come di seguito riepilogati:

❖ BARTELLONI Maria Teresa - Responsabile del Servizio Segreteria/Affari Generali (compreso incarico di Responsabile dell'Ufficio Staff del Sindaco);

❖ BELLEZZA QUATER geom. Donatella - Responsabile dell'Area Lavori Pubblici - Patrimonio - Ambiente - Ufficio Espropri;

❖ BERTINO dott. Luca Francesco - Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizio di Segreteria Comunale;

❖ MOSTACCHI rag. Fabio - Responsabile dell'Area Vigilanza-Protezione Civile;

❖ OLIVETTI rag. Celestina - Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

❖ POPOLO arch. Maristella - Responsabile dell'Area Urbanistica - Edilizia Privata;

❖ SARTORI Daniela - Responsabile dell'Area Istruzione - Cultura ed Attività Produttive;

❖ SAVANT LEVRA Marina - Responsabile del Servizio Demografico, confermando quanto disposto nei precedenti decreti;

2. di dare atto che gli incarichi suddetti decadranno automaticamente il giorno 31.10.2017 salvo ulteriori proroghe o nuovi conferimenti di incarico;





# COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Martiri della Libertà n. 1 - C.A.P. 10077 - Tel. 011/9263211- Fax 011/9278171 -

C.F. e P.I. 01126920014



[www.comune.sanmauriziocanavese.to.it](http://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

3. di disporre la pubblicazione del presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";
4. di trasmettere il presente decreto agli interessati per quanto di competenza e per dovuta conoscenza ed informazione.

San Maurizio Canavese, 7.07.2017



IL SINDACO  
(BIAVATI Paolo)

