



Comune di San Maurizio C.se

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Originale

DETERMINAZIONE

NUMERO **129** DEL **11/03/2026**

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Servizio Personale

OGGETTO:

PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (EX CAT. D) PRESSO IL SETTORE AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO APPROVAZIONE VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

Il Responsabile del Servizio

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 15.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 09.02.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028;

Visto il programma del fabbisogno di personale per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 10.11.2025;

Dato atto che con la suddetta programmazione del fabbisogno di personale si è stabilito di procedere alla copertura del seguente posto vacante a tempo pieno ed indeterminato nel corso del corrente anno:

✓ n. 1 posto di “Funzionario Amministrativo” – Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex Cat. D), presso il Settore Amministrativo-Demografico;

Richiamata la determinazione del Responsabile vicario del Servizio Personale n. 1 del 14.01.2026 con cui è stata indetta la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura del suddetto posto ed al bando di mobilità è stata data adeguata pubblicità mediante pubblicazione dello stesso sul Portale Unico del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica “INPA”, all’albo pretorio on-line e sul sito web istituzionale del Comune di San Maurizio Canavese;

Dato atto che il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura di mobilità è scaduto il 16.02.2026 alle ore 23.59 ed entro lo stesso sono pervenute n. 7 domande (di cui valide n. 4);

Richiamata la propria determinazione n. 63 in data 18.02.2026 di ammissione dei candidati alla procedura selettiva di cui sopra;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 68 del 19.02.2026 con cui è stata nominata la Commissione Esaminatrice della procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di “Funzionario Amministrativo” (ex Cat. D), presso il Settore Amministrativo-Demografico, nelle persone di:

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

- BERTINO dott. Luca Francesco – Segretario Generale del Comune di San Maurizio Canavese – Presidente
- PONCINI dott.ssa Giorgia – Responsabile del Settore Economico-Finanziario del Comune di San Maurizio Canavese – Componente Esperto
- POPOLO arch. Maristella – Responsabile del Settore Territorio e Ambiente del Patrimonio del Comune di San Maurizio Canavese – Componente Esperto/Segretario verbalizzante;

Dato atto che in data 09.03.2026 si è svolto il colloquio relativo alla suddetta procedura di mobilità;

Preso atto del verbale di svolgimento della procedura di mobilità rassegnato dalla Commissione Esaminatrice;

Riscontrato che la Commissione Esaminatrice della procedura di mobilità esterna per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 "Funzionario Amministrativo" (ex Cat. D), presso il Settore Amministrativo-Demografico ha proceduto con precisione ed obiettività all'assolvimento dei propri compiti;

Ritenuto opportuno approvare il suddetto verbale, unitamente alla graduatoria finale;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 11 in data 05.09.2025, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio Personale dal 05.09.2025 al 04.03.2027;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del Servizio Personale ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice della procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di "Funzionario Amministrativo" (ex Cat. D) presso il Settore Amministrativo-Demografico, custodito agli atti presso l'Ufficio Personale;

2) di approvare altresì la graduatoria finale della predetta procedura selettiva;

3) di pubblicare il presente atto sul sito internet del Comune di San Maurizio Canavese (Sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso).

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa PONCINI Giorgia, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119263240.

San Maurizio Canavese, li 11/03/2026

Il Responsabile del Servizio Personale
Firmato digitalmente
Poncini Giorgia

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO