



UNIONE DEI COMUNI DEL CIRIACESE E DEL BASSO CANAVESE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

OGGETTO: COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE. PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA SPECIALISTICA AI SENSI DELLA LEGGE 104/92, DEI SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA E DI ASSISTENZA IN MENSA. PERIODO: GENNAIO 2019 – GIUGNO 2022. CIG. 7663702EF1

Con determina a contrarre n. 62 del 5.11.2018, questa Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriacese e del Basso Canavese, in nome e per conto del Comune di San Maurizio Canavese ha avviato la procedura di appalto per l'affidamento del servizio di "Assistenza Scolastica Specialistica ai sensi della legge 104/92, dei servizi di pre e post scuola e di assistenza in mensa. Periodo: gennaio 2019 – giugno 2022".

Il presente disciplinare di gara contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei comuni del Ciriacese e del Basso Canavese, in nome e per conto del Comune di San Maurizio C.se, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione, nonché le altre ed ulteriori informazioni relative all'appalto del servizio di cui in oggetto.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.lgs 50/2016 – Codice dei Contratti Pubblici (in seguito: Codice)

CIG. 7663702EF1

2 – STAZIONE APPALTANTE: Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriacese e del Basso Canavese – in nome e per conto del Comune di San Maurizio Canavese -, Via Rosmini 3/1, Ciriè.

Sito internet: www.unionecomunirciacese.to.it – PEC: segreteria@pec.unionecomunirciacese.to.it – e-mail cuc@unionecomunirciacese.to.it – tel. 011.9218611

Responsabile: Giusi Palermo.

Ente destinatario del servizio in appalto: Comune di San Maurizio Canavese, Piazza Martiri della Libertà, 1 – 10077 San Maurizio Canavese; Tel. 011.9263299 – PEC: sociale@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it

Ai sensi degli artt. 40 e 52 del D.lgs 50/2016 la procedura è svolta in maniera telematica tramite il portale raggiungibile all'indirizzo: <http://cucunionecomunirciacese.trasparenza.com>.

3 - OGGETTO DELL'APPALTO: servizio di Assistenza Scolastica Specialistica ai sensi della legge 104/92, dei servizi di pre e post scuola e di assistenza in mensa. Periodo: gennaio 2019 – giugno 2022". Per la puntuale descrizione delle attività da svolgere si rimanda al capitolato speciale d'appalto.

Riferimento CPV 85311200-4

4 – DURATA DELL'APPALTO:

Il servizio viene appaltato con decorrenza dal 01 gennaio 2019 al 30 giugno 2021, per tutti i giorni previsti dal calendario scolastico nell'ambito del periodo sopra indicato.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo Contraente, ai sensi dall'art. 106, comma 10 del D.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di valutare l'applicazione di quanto disposto dall'art. 63 comma 5 lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i al fine di addivenire alla ripetizione del servizio affidato per ulteriori tre anni scolastici, e precisamente per il periodo 01.09.2022 al 30.06.2025.

5 – IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DELL'APPALTO E CORRISPETTIVO ORARIO POSTO A BASE DI GARA:

Il corrispettivo orario a base di gara, per tutto il servizio di cui al presente capitolato, sul quale dovrà essere applicata la percentuale di ribasso offerta in sede di gara, è il seguente:

€ 20,00 orarie oltre IVA 4% (oneri per la sicurezza zero) per un importo per anno scolastico presunto di Euro 158.200,00 oltre IVA 4% (ore 4970 assistenza scolastica spec. + 2940 pre/post scuola = ore 7910 x € 20,00).

Tale importo medio per anno scolastico comporta, per il periodo d'appalto, un importo complessivo presunto di € **580.067,00** oltre IVA 4% (porzione gennaio/giugno 2019 = 6/9 di 158.000,00 + 3 i anni scolastici 2019/20 – 2020/21 – 2021/22). Poiché l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del "Codice dei Contratti Pubblici", di **ripetizione del servizio** per ulteriori tre anni scolastici, fatta salva l'adozione di apposito atto, il valore globale presunto dell'appalto comprensivo della eventuale ripetizione è di € **1.054.667,00**.

6 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016 mediante la piattaforma telematica di e-procurement della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriacese e del Basso Canavese disponibile all'indirizzo internet: <http://cucunionecomunirciacese.trasparenza.com>. Si invitano i concorrenti a prendere visione dei manuali di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibili sul sito dell'Unione dei Comuni del Ciriacese e Basso Canavese in home page sezione avvisi all'indirizzo: www.unionecomunirciacese.to

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario che l'operatore Economico:

- Sia in possesso di una firma digitale valida che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- Essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC)
- Registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo: <https://cucunionecomunirciacese.trasparenza.com/suppliers> ottenendo una username ed una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico;
- Una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, accedere all'area riservata e dalla sezione Bandi di gara selezionare la procedura di gara di interesse e selezionare la voce "presenta offerta"

L'affidamento avverrà mediante gara europea a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo a norma dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

Le offerte tecniche ed economiche saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione, nominata nel rispetto delle disposizioni dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e art. 77 del D.lgs 50/2016, per quanto attuabile, che le esaminerà valutando i seguenti elementi e fattori di ponderazione:

- **offerta tecnica**, peso ponderale fissato in punti massimi 70/100, come meglio articolata nei criteri e punteggi dettagliati all'allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente disciplinare; le offerte tecniche che non raggiungeranno la soglia minima di punti 30/100 rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70/100 saranno automaticamente escluse perché ritenute non sufficientemente valide dal punto di vista tecnico-qualitativo;

- **offerta economica**, peso ponderale fissato in punti 30/100, calcolata in base alla formula riportata di seguito. L'offerta è determinata dal ribasso sul costo orario dell'educatore posto a base di gara (€ 20,00 da considerarsi comprensivo di tutti i costi, nessuno escluso, per il servizio indicato nel Capitolato speciale, ad eccezione per l'IVA e per il costo della sicurezza)

In caso di parità dei punteggi determinata fra offerta tecnica ed economica, sarà preferito il concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio da tenersi in apposita seduta.

Attribuzione dei punteggi:

- **Offerta tecnica:**

Ciascun componente della commissione attribuirà discrezionalmente per ogni criterio un giudizio a cui corrisponde un coefficiente. Per ogni criterio la commissione calcolerà la media dei coefficienti assegnati dai componenti e procederà a trasformare la stessa in punteggi definitivi.

- **Offerta economica.**

Il punteggio all'offerta economica verrà assegnato applicando la seguente formula:

$$p = \frac{30 \times Mp}{Po}$$

dove: p = punteggio assegnato all'offerta presa in considerazione

30 = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

Mp = minor costo orario offerto

Po = costo orario dell'offerta presa in considerazione

7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: L'appalto consiste nell'affidamento del servizio di Assistenza Scolastica Specialistica ai sensi della legge 104/92, dei servizi di pre e post scuola e di assistenza in mensa, come meglio descritto e specificato nel capitolato speciale d'appalto al quale espressamente si rimanda.

8 - TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: L'offerta dovrà rimanere valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

9 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E DIVIETI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi a partecipare alla gara le tipologie di soggetti indicati all'art. 45 del D.lgs, qualora in possesso di tutti i requisiti generali e di qualificazione prescritti dai successivi paragrafi del presente disciplinare. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.lgs 50/2016.

10 – REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:

a) Requisiti di ordine generale:

a.1 – Non possono partecipare alla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;

b.1 - Sono esclusi inoltre gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter del d.lgs 165/2001.

Ai sensi di quanto indicato nel Comunicato del Presidente dell'ANAC in data 26.10.2016 il possesso dei requisiti di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.lgs 50/2016 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente mediante il modello DGUE e deve essere riferita a tutti i

soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come meglio individuati nel comunicato sopra richiamato, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

La dichiarazione inoltre relativa all'art. 80 comma 2 deve riferirsi ai soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del Codice Antimafia.

b) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 3 D.lgs 50/2016)

Al fine di essere ammessi alla gara, i concorrenti, in forma singola o plurisoggettiva, devono dimostrare:

- iscrizione competente Camera di Commercio od analogo registro dello Stato aderente alla U.E., in esercizio alla data di pubblicazione della gara per attività coincidente con quella oggetto del servizio in appalto;
- per le imprese cooperative: iscrizione all'apposito Albo Nazionale delle Società cooperative gestito dalle Camere di Commercio, per conto del Ministero delle Attività Produttive, ai sensi del D.M. 23.06.2004.

c) Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, c. 4 D.lgs 50/2016):

- Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad Euro 150.000,00, IVA esclusa.

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale: (art. 83, c. 6 D.lgs 50/2016):

- aver eseguito nell'ultimo triennio servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto di importo complessivo minimo pari a €. 450.000,00;
- possedere una sede operativa stabilmente funzionante in provincia di Torino, con responsabili in loco in grado di assumere decisioni immediate rispetto alla soluzione di problemi derivanti dal contratto o dichiarazione di disponibilità entro la data prevista per l'avvio del servizio oggetto del presente appalto, a pena di decadenza.

I requisiti previsti dalle lettere A) B) C) e D) sono comprovati mediante compilazione del DGUE allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "B", nonché attraverso la produzione dei documenti richiamati nei sopracitati punti. Il DGUE compilato digitalmente nelle parti applicabili dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore.

Si ricorda che in caso di ATI, avvalimento o consorzi, ogni soggetto (mandataria, mandante, ditta ausiliata e ausiliaria, consorzio e consorziato) dovrà compilare il proprio DGUE.

Nel caso di partecipazione in associazione i requisiti sopra indicati dovranno essere così posseduti, pena l'esclusione della gara:

- Requisiti generali: dovranno essere posseduti da tutte le imprese associate.
- Requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere posseduti:
 1. Nel caso di imprese riunite in misura non inferiore al 70% da almeno una delle imprese riunite.
 2. Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
 3. Per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera c) del Codice, dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate esecutrici.

11 – AVVALIMENTO.

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/16, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario nonché di idoneità professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In relazione a ciò, il concorrente dovrà indicare tale modalità mediante compilazione del DGUE, sezione C), inserire nella busta "A - Documentazione" un DGUE distinto, sempre in formato elettronico, debitamente compilato e sottoscritto dai soggetti interessati, nonché originale o copia autenticata del contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento dovrà contenere, a pena di

nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Pena l'esclusione non è consentito ai sensi dell'art. 89 comma 7 del codice dei Contratti, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali di cui all'art. 80 e di idoneità professionale di cui all'art. 83 lettera a) del D.lgs 50/2016. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

12 - SUBAPPALTO.

In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, il subappalto è vietato.

13 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (servizio di accesso riservato – AVCPASS) secondo le iscrizioni ivi contenute.

Alla documentazione amministrativa presentata in sede di gara andrà allegato il PASSOE rilasciato dal sistema, come previsto all'art. 17 del presente disciplinare di gara. La produzione del "PASSOE" non è richiesta a pena di esclusione, ma il suo possesso costituisce strumento necessario ed esclusivo per procedere alla verifica dei requisiti da parte della Stazione Appaltante, pertanto, nel caso in cui l'operatore economico non risultasse registrato in AVCPASS, la stazione appaltante lo inviterà a provvedervi in un termine congruo rispetto all'avvio dell'attività di verifica e, in difetto di adempimento, provvederà all'esclusione della gara non potendo operare con altri strumenti la verifica dei requisiti.

14. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.

La documentazione di gara è disponibile sui siti internet <http://www.unionecomuniciriace.se.to.it> nella sezione bandi di gara nonché sul sito dell'Osservatorio Regionale, infine su quello del Comune di San Maurizio Canavese.

15 – CHIARIMENTI E FAQ.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti entro sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite il portale <https://cucunionecomuniciriace.se.trasp.re.com>. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte sempre mediante portale

Le risposte saranno pubblicate in forma generale ed anonima sul sito internet dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese, nell'ambito delle F.A.Q. relative alla gara in oggetto all'indirizzo www.unionecomuniciriace.se.to.it sezione bandi di gara.

16 – COMUNICAZIONI.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante posta elettronica certificata e tramite portale telematico <https://cucunionecomuniciriace.se.trasp.re.com>. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di

avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

17 - FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la relativa documentazione, devono pervenire con le modalità e nel termine perentorio indicato nel presente disciplinare e nel bando di gara, pena l'esclusione dalla gara.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta siano sottoscritte da un procuratore il concorrente dovrà produrre copia della procura.

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso il portale di e-procurement d'ora in poi solo "portale" disponibile al seguente indirizzo web: <https://cucunioneecomuniciriacese.traspare.com>. Non saranno ammesse offerte presentate in forma cartacea o via PEC.

I concorrenti per presentare le offerte dovranno registrarsi sulla Piattaforma, ottenendo così le credenziali di accesso, e inviare tutta la documentazione telematica indicata firmata digitalmente.

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 18.12.2018**.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti "buste"/"pliche" telematiche:

busta telematica A – Contenente documentazione amministrativa

busta telematica B – Contenente offerta tecnica

busta telematica C – Contenente offerta economica

Per le specifiche delle modalità di presentazione delle buste telematiche prendere visione del manuale operativo per la presentazione di offerta pubblicato in home page del sito dell'Unione dei Comuni del Ciriace e Basso Canavese indirizzo: www.unioneecomuniciriacese.to.it

La mancata separazione dell'offerta economica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo fra i documenti della documentazione amministrativa o tecnica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

La busta telematica "**A - Documentazione**" deve contenere:

1. istanza-dichiarazione di partecipazione alla gara in bollo – mediante scansione dell'istanza o con allegato modello F24 di pagamento della marca - resa e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., redatta mediante compilazione dell'allegato "istanza" al presente disciplinare quale parte integrante e sostanziale e sottoscritta digitalmente.

1.1. la domanda è sottoscritta: in caso di RTI o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila; in caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio; nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibili. Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

2. Modello DGUE allegato alla presente (che costituisce parte integrante e fondamentale della documentazione di gara e viene in questa sede integralmente richiamato) debitamente compilato. Il

concorrente attesta, (ai sensi del DPR 445/2000) il possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione alla gara e fornisce tutte le indicazioni ivi richieste.

In caso di associazioni o consorzi allegare un DGUE per ogni associata o consorziata.

2.1. Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascuna impresa (mandataria, mandante, capofila, consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di concorso stabile ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre; qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

3. nel caso di soggetti associati dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

- Raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti: copia dell'atto costitutivo del raggruppamento/mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria; dichiarazione da cui si evince, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;
- Consorzi ordinari o GEIE già costituiti: atto costitutivo o statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila; dichiarazione da cui si evince, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti: dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione da cui si evince, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
 - a. copia autentica o conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - b. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - c. dichiarazione che indichi le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
 - a. copia autentica o conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita all'impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005;
 - b. dichiarazione che indichi le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo

comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nella forma di RTI costituito o costituendo:

a. in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005;

b. in caso di RTI costituendo: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005 con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

b.1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b.2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

b.3) le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs 82/2005.

4. copia del capitolato sottoscritto per accettazione. (In caso di RTI la copia del capitolato dovrà essere sottoscritto, per accettazione, in ogni pagina da tutte le imprese; in caso di consorzio: sia dal consorzio che dalla/e consorziata/e esecutrice/i);

5. cauzione provvisoria ed impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia per l'esecuzione del contratto secondo quanto previsto al successivo punto 19 del presente disciplinare;

5.1. nel caso in cui il concorrente benefici delle riduzioni della garanzia previste all'art. 93, comma 7 del D.lgs 50/2017, attestazione del possesso delle certificazioni, ovvero copia conforme della/e stessa/e e le riduzioni di cui beneficia;

6. in caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/16, dovrà essere prodotta la documentazione di cui al punto 11 del presente disciplinare;

7. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'autorità di €. 70,00, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC;

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 21 del presente disciplinare a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

8. Documento PASSOE, rilasciato dal sistema AVCPASS

Si ricorda che i documenti che necessitano di sottoscrizione o di attestazione di copia conforme dovranno essere sottoscritti con firma digitale.

La documentazione della busta "**A - Documentazione**" sarà esaminata in seduta pubblica nel giorno che sarà identificato per la prima seduta di gara.

La busta telematica "**B – Offerta tecnica**" dovrà contenere esclusivamente un progetto/relazione, come meglio dettagliato nell'allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente disciplinare. Il progetto/relazione, dovranno essere sintetici ma esaurienti e suddivisi per voci di riferimento.

Il progetto tecnico potrà essere corredato da depliant o altro materiale tecnico/illustrativo, con modalità non discorsiva, che l'offerente ritenga possa essere utile ai fini della valutazione del progetto. La Commissione di gara non terrà in considerazione testi eccedenti a quanto sopra indicato nel già richiamato allegato "A". Nel caso di raggruppamento o di consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituito, il progetto tecnico dovrà essere presentato dal solo capogruppo e sottoscritto da tutti i soggetti raggruppandi o consorziandi.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, digitalmente.

L'esame dell'offerta tecnica avverrà in seduta riservata.

La busta telematica "**C - Offerta Economica**" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica secondo il modello allegato e sottoscritta digitalmente.

Nell'offerta economica dovrà essere indicato sia il ribasso sul costo medio orario posto a base di gara di cui al precedente art. 5 del presente disciplinare, sia il prezzo orario risultante dal ribasso, indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza fra l'indicazione del prezzo in cifre e di quella in lettere viene riconosciuta valida quella più conveniente per l'Ente appaltante.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Nella formulazione dell'offerta economica il soggetto concorrente dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli obblighi e oneri previsti dalla vigente legislazione che possono influire sul servizio oggetto dell'appalto e quindi sulla determinazione del prezzo offerto, considerato remunerativo dallo stesso operatore offerente.

Nel caso di soggetti riuniti o consorziati, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

Ai sensi dell' art. 95 comma 10, si rammenta inoltre, che il concorrente deve indicare nell'offerta economica, sia i propri costi della manodopera, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lett. d, che i costi interni aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Non saranno ammesse correzioni che non siano espressamente confermate in lettere e sottoscritte per esteso dal legale rappresentante del concorrente.

Ai fini dell'assolvimento dell'apposizione del bollo il concorrente dovrà inserire nella busta telematica C scansione del modello f24 attestante il pagamento oppure scansione del modulo offerta con l'apposizione della marca da bollo debitamente annullata.

L'apertura della busta telematica "**B – Offerta Economica**" avverrà in seduta pubblica nel giorno che sarà successivamente comunicato ai concorrenti tramite PEC.

18 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda ed, in particolare, la mancanza o incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicato il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può richiedere ulteriori precisazioni e chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al

di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice, è data facoltà alla stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

19 - CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, il concorrente deve allegare, a pena di esclusione, "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta di importo pari al 2% del prezzo complessivo triennale dell'appalto (escluso l'eventuale ripetizione) di €. 11.601,34. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; ai non aggiudicatari sarà restituita a norma dell'art. 93, c. 9, D.lgs. 50/2016.

Il concorrente può beneficiare delle riduzioni della garanzia previste dall'art. 93, comma 7, del D.lgs 50/2016, anche cumulativamente, quando previsto dalla legge. Il concorrente è tenuto a segnalare in sede di dichiarazioni generali e documentare il possesso delle certificazioni e la riduzione di cui beneficia.

La garanzia provvisoria a corredo dell'offerta potrà essere costituita alternativamente mediante una delle seguenti modalità:

- In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal competente Ministero, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte e contenere le clausole di cui all'articolo 93 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. sotto indicate.

A norma dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, la garanzia deve, a pena di esclusione:

- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

A pena di esclusione, la cauzione dovrà essere intestata e sottoscritta:

- nel caso di concorrente di tipo individuale (imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative), la cauzione provvisoria dovrà essere intestata al soggetto concorrente e sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso;
- nel caso di consorzio (di qualsiasi tipo, già costituito) o GEIE, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata al consorzio o al GEIE e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio o del GEIE e riportare i nomi degli operatori economici consorziati (consorzio ordinario o GEIE) o esecutori (altri tipi di consorzio);
- nel caso di R.T.I già costituito, la cauzione dovrà essere intestata e sottoscritta dal mandatario e riportare i nominativi di tutti componenti del costituito operatore economico;
- nel caso di R.T.I. non costituiti e di consorzi ordinari di concorrenti non costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento o consorzio, essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capogruppo/mandatario e riportare i nominativi di tutti i componenti del costituendo operatore economico.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.lgs 50/2016, l'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si rimanda per la disciplina all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, in combinato disposto con il sopracitato art. 93. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9

del D.lgs 50/2016 approvato con Decreto del Ministero dello sviluppo economico 19.1.2018 n. 31 pubblicato nel supplemento ordinario alla G.U.R.I. n. 83 del 10.4.2018.

La garanzia provvisoria nonché l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva dovranno essere accompagnati da una dichiarazione, a firma del funzionario responsabile della Banca o Società Assicurativa o Intermediario finanziario, contenente i dati anagrafici ed i limiti di impegno del soggetto firmatario che impegna l'Ente garante.

Le modalità suddette sono indicate in modo tassativo; la presentazione della cauzione in forme diverse sarà causa di esclusione dalla procedura.

Nel caso in cui il servizio venga attivato in pendenza di stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicatario resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

Si ricorda che i documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale.

20 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

la gara si svolgerà presso la sede dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese, Via Rosmini n. 3/1, Ciriè - secondo il seguente programma:

- il giorno 18.12.2018 alle ore 14.30, in seduta pubblica alla quale potranno assistere i rappresentanti legali delle Imprese concorrenti ovvero i soggetti da questi delegati (uno per ogni concorrente) muniti di specifica delega;

- le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi, in tal caso, luogo, data e orari saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 24 ore prima della data fissata.

- la Commissione del seggio di gara procederà alla verifica della trasmissione telematica delle offerte e del rispetto della verifica dell'integrità dei plichi telematici pervenuti e, successivamente, all'apertura della busta telematica "A - Documentazione" ed all'ammissione alla gara delle imprese partecipanti, mediante:

a) la verifica della regolarità formale e della completezza della documentazione in essa contenuta;

b) l'esclusione dalla gara dei concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

c) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, ad attivare, ai sensi dell'art. 83, le procedure di soccorso istruttorio sospendendo la seduta e fissando la data della seduta successiva, disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, la commissione di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti. Disporrà l'ammissione alla gara delle imprese regolari.

c) Successivamente, la Commissione di gara, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

e) In seduta riservata, la Commissione di gara, procederà quindi all'esame dei contenuti dei documenti presentati da ciascun concorrente, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 ed allegato "A" del presente disciplinare.

f) Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, nuovamente in seduta pubblica, la Commissione di gara comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno raggiunto il punteggio minimo di 30/100, procederà poi all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti operando le rituali verifiche e provvedendo all'adozione degli eventuali provvedimenti necessari, anche di esclusione; attribuirà alle offerte economiche i punteggi corrispondenti, provvederà quindi a redigere la graduatoria risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti all'offerta tecnica e a quella economica e a darne lettura; individuerà eventuali offerte anormalmente basse secondo la procedura di cui al successivo punto 21 e, in caso positivo, disporrà

la chiusura della seduta pubblica e provvederà alla comunicazione di quanto accertato al RUP per l'adozione degli atti necessari a norma dell'art. 97 del D.lgs 50/96.

Qualora non vengano individuate offerte anormalmente basse, procederà alla proposta di aggiudicazione. Nel caso pervengano due offerte economiche uguali, si procederà per sorteggio pubblico.

21 - VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE

La Stazione appaltante valuterà *ex lege* la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara (art. 97, c. 3 D.lgs. 50/2016) nonché in tutti i casi in cui l'offerta appaia, in base ad elementi specifici, anormalmente bassa (art. 97, c. 6, D.lgs. 50/2016).

La Stazione appaltante sottoporrà a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appare anormalmente bassa e, se la ritiene anomala, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Si applica la procedura di cui all'art. 97 comma 3 e 3 bis del D.lgs. 50/2016.

All'esito del procedimento di verifica, le eventuali esclusioni dei concorrenti che hanno presentato offerte anormalmente basse saranno disposte in apposita seduta pubblica, in cui si procederà anche all'aggiudicazione provvisoria a favore del primo graduato non anomalo.

22 – AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria.

L'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata alla positiva verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione alla gara, da esperirsi nelle forme e nei modi di legge, nonché alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

L'aggiudicatario assume l'impegno nei confronti della stazione appaltante per effetto della presentazione dell'offerta, mentre la stazione stessa rimane obbligata dopo l'intervenuta aggiudicazione definitiva da parte del Dirigente incaricato.

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro il termine di sessanta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva. In ogni caso il contratto non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Il termine dilatorio indicato non si applica se è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o queste

impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva (art. 32 comma 10 del D.lgs. 50/2016).

Per il presente appalto, all'aggiudicatario potrà essere disposta (art. 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016) l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, per ovviare a grave danno all'interesse pubblico e, nella fattispecie, pregiudizio a minori.

23 – CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e fermo restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di mano d'opera previste nel contratto, l'aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'appaltatore uscente, come previsto dall'art. 50 del Codice, garantendo l'applicazione del CCNL di settore.

24 - SPESE CONTRATTUALI.

Le spese contrattuali saranno a totale carico dell'Impresa aggiudicataria tutte le spese, nessuna esclusa, per la stipulazione e la registrazione del contratto di appalto.

25 – SPESE DI PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del DM 2.12.2016 l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione degli atti di gara, stimate in €. 1.200,00 circa.

26 – NORME ED AVVERTENZE GENERALI.

1. Gli allegati fanno parte integrante e sostanziale e si intendono integralmente riportati nel presente disciplinare di gara.

2. La domanda, le dichiarazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

3. La Commissione del seggio di gara procederà all'esclusione dalla gara, oltre che nei casi precedentemente indicati, anche nei seguenti:

- plico telematico pervenuto oltre l'ora ed il giorno di scadenza;
- compartecipazione di Imprese che hanno identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono i ruoli di legale rappresentante. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si trovino in dette condizioni;

4. Dopo l'aggiudicazione, la Stazione appaltante richiederà al vincitore della gara la seguente documentazione:

a) cauzione definitiva come prevista all'art. 103 del D.lgs 50/2016;

b) polizze assicurative come previsto ed indicato all'art. 8 del capitolato speciale d'appalto

5. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

6 - Delle sedute vengono redatti appositi verbali. Alle sedute pubbliche, per ogni concorrente può assistere il legale rappresentante o un suo delegato munito di specifica delega. Alla delega dovrà essere allegata copia di un documento di identità sia del delegante che del delegato.

7 - Chiarimenti ed informazioni relativamente alla procedura di gara possono essere richieste alla Stazione appaltante esclusivamente tramite portale come indicato al punto 15 del presente disciplinare.

27 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa sulla privacy, i dati personali trasmessi, saranno raccolti dall'Ufficio ed utilizzati solo esclusivamente per le finalità inerenti il conferimento dell'incarico.

I dati personali forniti saranno raccolti e trattati dalla Centrale Unica di Committenza e dal Comune di San Maurizio Canavese ai fini della gestione del presente procedimento.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini dell'adozione del provvedimento finale.

Il trattamento dei dati personali avverrà anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di in materia di protezione dei dati personali.

I concorrenti godono del diritto di accesso ai dati, del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché del diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolari del trattamento dei dati: Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese ed il Comune di Ciriè

28 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento: Daniela Sartori – Responsabile dell'Area Istruzione, Cultura ed Attività Produttive (011/9263299 - Comune di San Maurizio Canavese, Ufficio istruzione e politiche sociali. Sito internet: www.comune.sanmauriziocanavese.to.it)

Responsabile della procedura di gara: Giusi Palermo, Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese (tel. 011.9218611 Sito internet: www.unionecomuniciriace.to.it)

29 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Codice dei contratti, nel regolamento dei contratti, nel capitolato speciale, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili.

30 - ALLEGATI

1. Capitolato Speciale d'appalto e relativi allegati
2. Istanza-dichiarazione per l'ammissione alla gara
3. Modello DGUE
4. Schema offerta economica.
5. Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Maurizio Canavese.

31 – PUBBLICITA' DEGLI ATTI

Il bando di gara, oltre ad essere pubblicato sul sito dell'Unione dei Comuni, viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Osservatorio regionale, sul sito dell'ANAC, alla GURE e pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

35. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia relativa al contratto derivante dalla presente procedura di appalto è prevista la competenza esclusiva del Foro di Ivrea, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.