

**COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE**  
***Provincia di Torino***



**Area Istruzione, Cultura e Attività Produttive**  
***Servizio Scolastico***



**Appalto per l'affidamento del Servizio di  
Trasporto scolastico  
ed Assistenza sugli scuolabus  
degli alunni della scuola  
primaria e secondaria di primo grado.  
Periodo: da gennaio 2014 a giugno 2018**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG. N. 52505277F1**

## **ART. 1 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

L'espletamento della procedura di gara avrà luogo, in seduta pubblica, il giorno **24.09.2013 alle ore 9,00** presso il Palazzo Municipale. La Commissione, nominata in conformità alla normativa vigente in materia, nella prima seduta procederà alla verifica, in capo alle imprese, del possesso dei requisiti di ammissione alla gara. Successivamente la Commissione stessa, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente, ammesso anche con riserva, ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

Verrà quindi comunicata ai concorrenti, mediante fax o e-mail, l'ora, il giorno ed il luogo in cui avrà luogo la seduta pubblica nella quale la Commissione di gara:

- procederà a sciogliere le riserve circa i concorrenti eventualmente ammessi con riserva;
- darà lettura dei punteggi tecnici attribuiti ai soggetti ammessi;
- procederà all'apertura delle offerte economiche presentate da ciascun concorrente;
- procederà all'assegnazione dei relativi punteggi e redigerà la graduatoria finale tecnico-economica;
- comunicherà il nominativo dell'aggiudicatario provvisorio.

Alle sedute della Commissione di gara che sono pubbliche, potrà presenziare chiunque sia interessato, ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, ovvero le persone da essi delegati, potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

In caso di irregolarità formali che non ledano la par-condicio fra le concorrenti, nell'interesse della Stazione Appaltante, la Commissione potrà chiedere ai concorrenti, a mezzo fax o e-mail, di fornire entro un termine perentorio, chiarimenti od integrazioni, come previsto dall'art. 46 del Codice degli Appalti.

I vizi di forma, anche se non espressamente previsti come cause di esclusione, daranno comunque luogo alla non ammissione qualora il Presidente della Commissione, a suo insindacabile giudizio, ritenga che il rispetto della prescrizione sia indispensabile a garantire la completezza dell'offerta e la parità fra i concorrenti.

Qualora fosse necessario, le sedute potranno essere sospese e rinviate a data successiva, comunicata via fax o e-mail ai concorrenti.

La Commissione di gara, oltre al sorteggio previsto ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 163/06, verificherà l'anomalia delle offerte di cui all'art. 86, comma 2 del decreto legislativo medesimo.

## **ART. 2 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per essere ammesse alla gara, le Imprese devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti di ordine generale:**

1. essere uno dei soggetti di cui all'art. 34 del decreto legislativo 163/06 e s.m.i., singoli o raggruppati nelle forme dell'articolo 37 del decreto medesimo. I raggruppamenti dovranno, pena l'esclusione, presentare dichiarazioni a firma autenticata dai Legali Rappresentanti dei soggetti raggruppati, dalle quali risulti l'impegno a costituirsi in raggruppamento con l'indicazione del soggetto capogruppo e l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina dell'art. 37 del d.lgs. 163/06 e s.m.i.. I Consorzi di imprese di cui agli artt. 2602 e 2615 ter del Codice Civile, non possono eseguire

direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, ma devono indicare le imprese consorziate esecutrici che dovranno svolgere effettivamente le prestazioni. Il concorrente che partecipa ad un raggruppamento o consorzio non può concorrere a titolo individuale, pena l'esclusione del soggetto stesso e del raggruppamento o consorzio di cui fa parte.

2. Inesistenza di situazioni di controllo o collegamento sostanziale di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con altre imprese concorrenti (non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/titolare/amministratori/soci/direttoritecnici/procuratori con poteri di rappresentanza).

3. Inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.;

4. Inesistenza di cause ostative di cui al decreto legislativo 159/2011 e s.m.i (disposizioni antimafia);

5. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, per i soggetti appartenenti ad altri Stati dell'U.E., nel registro professionale dello Stato di appartenenza secondo quanto specificato dall'allegato XI B al Codice degli Appalti, nel settore di attività contemplata nel presente appalto;

6. Iscrizione, nel caso di Cooperative o Consorzi di Cooperative, all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23.06.2004, se tenute;

7. essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 68/99, avendo adempiuto all'obbligo di presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 comma 6; nonché di essere o meno assoggettato alla disciplina delle assunzioni obbligatorie (per i concorrenti stabiliti in Italia);

8. avere correttamente adempiuto, all'interno della sede della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

9. assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1 bis, comma 14, della legge 383/2001 e s.m.i. in materia di emersione del lavoro sommerso.

#### **Requisiti di capacità tecnico –professionale:**

1. Essere in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti normative in materia di trasporti analoghi a quelli oggetto d'appalto ed in particolare quelli di cui al D.M. n. 448/1991 e di cui al D.Lgs. 395/2000, recanti norme sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada, attestato da idoneo documento di "Idoneità Professionale" di cui all'art. 6 del D.M. 20.12.1991, n. 448; I conducenti dei veicoli dovranno essere in possesso della patente di guida di tipo D + CAP;
2. avere la disponibilità di almeno 2 mezzi rispondenti al D.M. 31.1.1997, immatricolati ad uso di terzi per il servizio di linea o per il servizio di noleggio con conducente, a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, con capienza adeguata al trasporto degli utenti, da attestarsi mediante la produzione di un elenco dei veicoli disponibili ed utilizzabili per le eventuali sostituzioni dei mezzi comunali in avaria, a cui devono essere allegati copie integrali (con revisione annuale), rese conformi all'originale, delle carte di circolazione dei veicoli. I mezzi impiegati per il servizio debbono essere immatricolati da non oltre 10 anni;
3. avere la disponibilità di un deposito vicino al luogo di svolgimento del servizio, tale da consentire la sostituzione del mezzo comunale sinistrato o guasto con un ritardo massimo di 15 minuti rispetto all'orario stabilito, da attestarsi mediante la produzione della copia conforme all'originale, del contratto di affitto o dell'atto di proprietà dei locali di deposito; in alternativa, dichiarazione di disponibilità entro la data prevista per l'avvio del servizio oggetto del presente appalto, a pena di decadenza.
4. possedere una sede operativa stabilmente funzionante in provincia di Torino, con responsabili in loco in grado di assumere decisioni immediate rispetto alla soluzione di problemi derivanti dal contratto o dichiarazione di disponibilità entro la data prevista per l'avvio del servizio oggetto del presente appalto, a pena di decadenza.

### **Requisiti di capacità economico-finanziaria**

1. Esperienza almeno quinquennale, maturata negli ultimi cinque anni, nella gestione di servizi di trasporto scolastico strutturato (intendendosi il servizio scuolabus giornaliero, non gite/visite di istruzione) per Enti Pubblici, comprovata da dichiarazione dell'impresa recante l'elenco dei servizi stessi, dei destinatari, degli importi e dei periodi. Nel caso di imprese riunite, il requisito deve essere stato realizzato in misura non inferiore al 70% da almeno una delle imprese riunite;
2. Fatturato globale riferito agli ultimi cinque anni, nel settore oggetto della gara (trasporto scolastico giornaliero, cioè servizio scuolabus, non gite/visite di istruzione), non inferiore all'importo complessivamente presunto per il presente appalto – Euro 709.333,00 (nel caso di imprese riunite, il requisito deve essere stato realizzato in misura non inferiore al 70% da almeno una delle imprese riunite);
4. Solidità economica attestata da dichiarazioni di due Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993, di data non anteriore a mesi sei dal termine di presentazione dell'offerta (in caso di R.T.I. referenze di tutte le imprese riunite);

Possono inoltre partecipare alla gara i concorrenti che abbiano intenzione di soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario di un altro soggetto con riferimento a quanto previsto dall'articolo 49 del D.lgs 163/06 e s.m.i. (avvalimento). I concorrenti potranno avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria e non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti di questa. In caso siano accertate dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione nei confronti dei sottoscrittori di quanto stabilito all'art. 38 comma 1 lett. h) del Codice degli Appalti, la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

### **ART. 3 – CASI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

Si procederà all'esclusione dalla gara:

- se il plico non risulta pervenuto al Protocollo Generale del Comune entro i termini previsti dal Bando di Gara, anche se inviato per posta, pertanto farà fede esclusivamente il timbro a calendario apposto sul plico dal predetto Protocollo Generale;
- in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- le offerte tecnica ed economica non sono contenute nelle apposite buste interne debitamente chiuse e sigillate;
- l'offerta presentata è sottoposta a condizioni, oppure è espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- l'offerta rechi abrasioni o correzioni nell'indicazione dei prezzi sia in quelli riportati in cifre sia in quelli in lettere, che non siano espressamente confermate e sottoscritte;
- l'offerta risulti non firmata dal titolare dell'Impresa o dal titolare della Ditta;
- è proposta offerta in aumento;
- l'Impresa si trovi nelle condizioni indicate dall'art. 38 del D.lgs. 163/06;
- l'impresa non possieda i requisiti di cui al precedente art. 2 o si trovi in una delle situazioni di controllo o collegamento, con altre imprese partecipanti alla gara, di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

#### ART. 4 - FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara, le imprese interessate dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di San Maurizio Canavese, **entro le ore 12,30 del giorno 20.09.2013**, un plico debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente scritta: *“Offerta per la gara del servizio di trasporto scolastico”*.

Il predetto plico dovrà contenere a sua volta, tre plichi distinti, sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura, riportanti ciascuno sul frontespizio le generalità della impresa partecipante, oltre alla scritta per ciascuno dettagliata nel prosieguo.

Nel **plico 1**, riportante la dicitura **“Documentazione amministrativa”**, dovrà essere inserita la seguente documentazione amministrativa a pena di esclusione:

**a) istanza di partecipazione** alla gara redatta in lingua italiana ed in carta resa legale, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità, indirizzata al “Comune di San Maurizio Canavese” contenente, tutte le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi del DPR 445/2000 e successivamente verificabili, con facoltà di utilizzare l'allegato modello facsimile “A”:

1. l'esatta denominazione dell'impresa, la natura giuridica, la sede legale, la data di inizio dell'attività e l'oggetto dell'attività, il codice fiscale e/o la partita IVA;

2. l'iscrizione ad una CCIAA o analogo registro di altro stato membro UE, o ad altri Albi e registri previsti alla legislazione vigente, per l'esercizio dell'attività contemplata dall'oggetto dell'appalto (servizio di trasporto alunni); in caso di Cooperative Sociali, di essere iscritte all'Albo della Cooperazione Sociale;

3. l'indicazione che la Ditta/l'Impresa non si trova in stato di liquidazione o di fallimento o di concordato, che non ha presentato domanda di concordato e l'indicazione se si siano verificate procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara;

4. le generalità e il codice fiscale dei legali rappresentanti;

5. l'inesistenza delle circostanze di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 del decreto legislativo 163/06 e s.m.i.. Tale dichiarazione deve riferirsi anche ai soggetti indicati al comma 1 lettera b) e c) dello stesso articolo (soci, legali rappresentanti e direttori tecnici) nonché, per quanto riguarda la lettera c) del comma 1 del medesimo articolo, ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando;

6. che non concorrono nella gara, Imprese o Cooperative nei confronti delle quali esistono rapporti di collegamento e controllo ai sensi dell'articolo 2359 del Codice Civile. I Consorzi di cui all'art. 34 del comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs 163/06 devono indicare per quali consorziati il Consorzio concorre;

7. di essere in regola con le disposizioni previdenziali ed assistenziali e con gli adempimenti nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e di applicare a favore dei dipendenti (e, se Cooperativa, anche verso i soci) condizioni giuridiche e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e il tipo di contratto applicato; che i dati di posizione assicurativa sono i seguenti:

INPS di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

INAIL di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

Altri Istituti \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ matricola \_\_\_\_\_

8. di avere gestito per almeno cinque anni, negli ultimi cinque, un servizio analogo a quello di cui al presente appalto (servizio di trasporto alunni strutturato, pertanto servizio scuolabus giornaliero, non trasporto alunni in occasione di gite/visite di istruzione), con la descrizione (per ogni anno) delle attività svolte, periodo, luogo e committente; nel caso di imprese riunite, il requisito deve essere stato realizzato in misura non inferiore al 70% da almeno una delle imprese riunite;

9. di avere la disponibilità di un deposito vicino al luogo di svolgimento del servizio, tale da consentire la sostituzione del mezzo comunale sinistrato o guasto con un ritardo massimo di 15 minuti rispetto all'orario stabilito, e che tale disponibilità è attestata mediante la produzione della copia conforme all'originale, del contratto di affitto o dell'atto di proprietà dei locali di deposito; ovvero, dichiarazione di disponibilità entro la data prevista per l'avvio del servizio oggetto del presente appalto, a pena di decadenza;
10. di possedere una sede operativa stabilmente funzionante in provincia di Torino, con responsabili in loco in grado di assumere decisioni immediate rispetto alla soluzione di problemi derivanti dal contratto o dichiarazione di disponibilità entro la data prevista per l'avvio del servizio oggetto del presente appalto, a pena di decadenza.
11. di mettere a disposizione un Coordinatore del servizio incaricato di coordinare autisti e assistenti degli alunni, e di tenere i rapporti con il committente, le cui generalità ed il recapito telefonico saranno forniti prima dell'intrapresa del servizio;
12. di mettere a disposizione personale in possesso dei requisiti dal capitolato speciale (in particolare, autisti in possesso di patente prescritta per condurre automezzi in servizio pubblico, nonché idoneo certificato di abilitazione professionale di tipo D + CAP con effettiva esperienza, documentabile, di almeno due anni come autista di scuolabus ovvero di trasporto di persone in autopullman);
13. di aver fatto frequentare, al personale di guida degli scuolabus, un corso di guida sicura che sarà documentato prima dell'intrapresa del servizio, all'Ufficio Istruzione del Comune;
14. di aver realizzato negli ultimi cinque anni un fatturato globale, in servizi oggetto del presente capitolato (servizio di trasporto alunni strutturato, pertanto servizio scuolabus giornaliero, non trasporto alunni in occasione di gite/visite di istruzione), almeno pari all'importo complessivamente presunto per il presente appalto (euro 709.333,00); nel caso di imprese riunite, il requisito deve essere stato realizzato in misura non inferiore al 70% da almeno una delle imprese riunite;
15. l'indicazione di due istituti bancari che possono offrire referenze e di cui si allega copia (in caso di ATI per tutte le imprese riunite);
16. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge 68/99, avendo adempiuto all'obbligo di presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 comma 6; nonché di essere o meno assoggettato alla disciplina delle assunzioni obbligatorie;
17. di avere correttamente adempiuto, all'interno della sede della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
18. di essere in regola per quanto attiene ai pagamenti di imposte e tasse;
19. che l'Impresa non si avvale del piano individuale di emersione di cui alla Legge 383/2001 oppure (nel caso di essersi avvalsa del piano individuale di emersione) che il periodo di emersione è concluso;
20. di aver preso visione e di accettare tutte le norme e le disposizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto;
21. di possedere, o di impegnarsi a stipulare, copertura assicurativa per responsabilità civile che garantisca copertura per danni a terzi e ai dipendenti, in conformità all'art. 12, lettera s), del capitolato speciale d'appalto;
22. di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta economica, del costo del lavoro e dei costi per la sicurezza e che ha adottato ed adotterà per l'esecuzione del servizio, tutte le misure prescritte dalla normativa vigente per la sicurezza dei lavoratori (Decreto Legislativo 81/2008);
23. di avere adeguate attrezzature e idoneo personale per la prestazione dei servizi;
24. di conoscere ed accettare incondizionatamente le condizioni tutte che regolano la gara contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel bando di gara, compreso il prezzo che viene ritenuto remunerativo e tale da consentire l'offerta;
25. di accettare tutti i controlli che l'Amministrazione Comunale riterrà di porre in atto.

b) le **dichiarazioni** di due **Istituti Bancari** o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993, di data non anteriore a mesi sei dal termine di presentazione dell'offerta, che attestino la solidità economica dell'Impresa (in caso di R.T.I. referenze per tutte le imprese riunite).

c) **dichiarazione**, resa ai sensi del DPR 445/00, indicante gli enti Pubblici affidatari di analoghi servizi a quello oggetto della presente gara (trasporto scolastico – scuolabus) che attesti:

1. la descrizione del servizio svolto, negli ultimi cinque anni, con l'indicazione, per ogni anno, delle attività svolte, periodo, luogo, committente ed importo;
2. che il servizio, per i cinque anni in questione, è stato svolto in modo soddisfacente, senza l'instaurazione di alcun contenzioso. E' ammessa la presentazione, in luogo della autocertificazione dell'impresa, di documentazione rilasciata dagli Enti pubblici affidatari dei servizi di che trattasi.

d) la **cauzione provvisoria** costituita ai sensi e con le modalità di cui all'art.75 del D.lgs 163/06, dell'ammontare di € 14.187,00 pari al 2% dell'importo complessivamente presunto per il presente appalto, sotto forma di cauzione o a mezzo polizza fidejussoria con validità di almeno 180 gg. Nel caso di costituende associazioni temporanee di impresa, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese che compongono il raggruppamento.

e) **Impegno** sottoscritto di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06, nel caso l'impresa risultasse affidataria.

f) la **ricevuta in originale** del versamento di Euro 70,00 quale contribuzione dovuta all'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. della stessa Autorità. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG 52505277F1 che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *Online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.
- Nel solo caso di concorrenti aventi sede legale oltre i confini del territorio nazionale e comunque in paesi membri dell'Unione Europea, è consentito effettuare il versamento del summenzionato contributo tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030

03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG 52505277F1 che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nel **plico 2** riportante la dicitura “**Progetto organizzativo**”, dovrà essere inserito un elaborato chiaro ed esaustivo, relativo alle modalità di organizzazione delle attività di cui agli artt. 1 e 2, con gli obblighi di cui all'art. 12, del Capitolato Speciale d'Appalto. Il progetto organizzativo verrà valutato con le modalità indicate al successivo articolo 5.

Nel **plico 3**, riportante la dicitura “**Offerta Economica**”, dovrà essere inserita l'offerta economica redatta su carta resa legale, contenente l'indicazione dell'esatta denominazione, ragione sociale, sede e numero di partita IVA dell'impresa concorrente. La stessa non deve contenere abrasioni e correzioni di sorta ed è da ritenersi comprensiva di ogni voce per la gestione del servizio, al netto di IVA. Il prezzo indicato nell'offerta, in ribasso sul canone annuo medio posto a base di gara di cui all'art. 4 del capitolato speciale, indicato in cifre ed in lettere, varrà quale prezzo contrattuale. In caso di discordanza fra l'indicazione del prezzo in cifre e di quella in lettere viene riconosciuta valida quella più conveniente per l'Ente appaltante. Non saranno ritenute valide offerte in aumento sulla base d'asta, né offerte in ribasso pari allo 0%. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, deve specificare le parti di servizio che saranno eseguiti dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.lgs 163/06. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione Comunale di tutte le imprese raggruppate. In caso di aggiudicazione, le singole imprese devono conferire, con atto unico, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse designata quale capogruppo/mandataria. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni sopra indicate e risultare da scrittura privata autenticata, secondo la forma prescritta dalle norme vigenti. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa capogruppo la quale deve possedere tutti i requisiti richiesti per partecipare alla presente gara. Il mandato è gratuito ed irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetti nei riguardi dell'Amministrazione Comunale. L'assenza delle dichiarazioni o la mancata corrispondenza a quanto richiesto di tali documenti o dichiarazioni, determineranno l'esclusione dalla gara. L'offerta economica deve avere validità per 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

## **ART. 5 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il sistema della procedura aperta e a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa a norma dell'articolo 83 del Decreto Legislativo D.lgs 163/06 e s.m.i., con l'applicazione di quanto previsto agli artt. 86 e 88 del medesimo Decreto per le verifiche delle offerte anormalmente basse.

A tale scopo, le imprese concorrenti dovranno presentare un progetto che sarà valutato in relazione ai criteri sottoelencati (qualità e prezzo).

Il servizio sarà affidato all'Impresa che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti assegnati all'offerta tecnica e a quella economica, valutate con i criteri di seguito specificati.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà valutata in base ai seguenti parametri:

- 1 – Offerta tecnica: punti 60
- 2 – Offerta economica: punti 40

### **1 – Progetto organizzativo o Offerta tecnica**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, le imprese concorrenti dovranno rassegnare uno specifico progetto organizzativo corredato della documentazione utile a consentire un'esauriente e completa valutazione dello stesso.

Il medesimo dovrà quindi essere dettagliato e verrà valutato, dalla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi del vigente regolamento, come segue:

**- fino a 40 punti, con riferimento:**

- alle modalità di organizzazione del lavoro e di formazione/qualificaz. del personale (fino a punti 15)
- alle modalità per la gestione di imprevisti ed emergenze che possano verificarsi durante l'appalto (fino a punti 15);
- alle modalità di misurazione dell'efficacia e dell'efficienza del servizio ( fino a punti10).

**- fino a 20 punti per:**

- programma di attività innovative e/o integrative, o proposte di migliorie del servizio, con disponibilità dell'Impresa a garantirle senza oneri aggiuntivi per il Comune (fino a punti 10);
- gestione front-office con gli utenti per comunicazioni, richieste, reclami, rispetto a percorsi, orari e rapporti con il personale che svolge il servizio (fino a punti 10)

### **2 – Offerta Economica**

All'Impresa che avrà praticato il prezzo più basso sull'importo orario posto a base di gara, verranno complessivamente attribuiti 40 punti; alle altre imprese sarà assegnato un punteggio proporzionalmente inferiore ottenuto dalla seguente formula:

$$X = \frac{\text{O.M.} \cdot C}{\text{P.O.}}$$

Dove: X = punteggio da attribuire

O.M. = offerta migliore

C = punteggio massimo (punti 40)

P.O. = prezzo offerto dal concorrente "n"

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché valida.

Non saranno ammesse offerte in aumento, né parziali, condizionate oppure espresse in modo indeterminato, né con percentuale di ribasso pari a 0%.

### **ART. 6 CONCLUSIONE E AFFIDAMENTO DELLA GARA**

Le operazioni di gara si concludono con l'aggiudicazione provvisoria dichiarata in seduta pubblica, all'impresa che abbia ottenuto il maggior punteggio totale. Sulla base delle risultanze delle operazioni

di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, il competente Responsabile di Settore, con propria determinazione, provvederà all'aggiudicazione definitiva ed efficace dell'appalto.

Il contratto sarà stipulato entro 60 giorni dall'emanazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva efficace, salvo differimento espresso concordato con l'aggiudicatario. La stipulazione del contratto è comunque subordinata all'esito positivo della verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara e delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

I concorrenti sono vincolati alla propria offerta dal momento della scadenza di presentazione dell'offerta stessa mentre il Comune di San Maurizio Canavese sarà impegnato definitivamente soltanto quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara abbiano conseguito piena efficacia giuridica.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, qualora l'appalto non sia stato aggiudicato entro tale termine per fatto addebitabile alla Stazione Appaltante.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni la Stazione Appaltante procederà, a campione, a verifiche d'ufficio anche per i concorrenti non aggiudicatari.

Nei confronti dell'aggiudicatario si procederà al controllo del possesso dei requisiti ed il mancato riscontro ad una eventuale richiesta di documenti entro il termine assegnato o la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara comporteranno la decadenza dall'affidamento, l'escussione della relativa garanzia provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

In tal caso i servizi saranno affidati al concorrente che segue nella graduatoria espletati i controlli di rito.

L'aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'affidamento:

1. presentare la cauzione definitiva nell'importo e con le modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. indicate anche all'art. 16 del capitolato speciale. La cauzione definitiva dovrà permanere fino alla chiusura delle attività e lo svincolo della stessa sarà autorizzato con apposita dichiarazione del Responsabile dell'Area Istruzione, Cultura ed Attività Produttive dopo il saldo dell'ultima fattura, in assenza di controversie.
2. provvedere al versamento delle spese contrattuali;
3. addivenire, ai sensi di legge, alla stipulazione del formale contratto, redatto in forma di atto pubblico amministrativo ai sensi del vigente Regolamento dei contratti;
4. presentare prima della stipula del contratto d'appalto e comunque prima dell'avvio del servizio, le polizze assicurative di cui all'articolo 12, lettera s), del capitolato speciale d'appalto.

Nel caso in cui il Soggetto affidatario si avvalga di un'impresa ausiliaria, il contratto per l'avvalimento dovrà essere prodotto in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Il mancato adempimento a quanto richiesto ai precedenti punti, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

In caso di inadempienza ai suoi obblighi, l'aggiudicatario incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, l'aggiudicazione sarà risolta e il Comune sarà sciolto da ogni impegno, restando salva per l'Amministrazione Comunale, oltre l'incameramento della cauzione, ogni azione di risarcimento danni, come pure la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria, dopo l'espletamento dei controlli di rito.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'Appaltatore, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 140 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In caso di fallimento del mandatario, ovvero qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la Stazione Appaltante può proseguire il rapporto d'appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante potrà recedere dall'appalto (art. 37, comma 18, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto all'esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire.

Sarà a carico del soggetto affidatario del servizio ogni tassa presente o futura che disposizioni di legge inderogabili non pongano espressamente a carico della Stazione Appaltante.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

L'aggiudicazione e l'esecuzione del servizio sono soggette alla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

L'Aggiudicatario non potrà cedere a terzi, neppure parzialmente, il contratto, a pena di nullità. Qualsiasi atto diretto a nascondere l'eventuale cessione, farà sorgere nell'Amministrazione il diritto alla risoluzione del contratto senza ricorso ad atti giudiziari, con incameramento della cauzione ed eventuale risarcimento dei danni.

#### **ART. 7 REGOLARIZZAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.**

In ottemperanza alla normativa di settore, in caso di mancata apposizione dell'imposta di bollo sull'istanza e sulla offerta economica, di procederà d'ufficio all'invio del documento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

#### **ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento: Daniela Sartori – Responsabile dell'Area Istruzione, Cultura ed Attività Produttive (011/9263299)

#### **ART. 9 INFORMAZIONI SULLA GARA**

Gli interessati potranno rivolgersi per informazioni e per richiedere copia degli atti di gara, all'Ufficio Istruzione del Comune, dal lunedì al sabato, negli orari di apertura al pubblico; Tel: 011/9263299 – telefax 011/9263249 – e-mail: [istruzione@comune.sanmauriziocanavese.to.it](mailto:istruzione@comune.sanmauriziocanavese.to.it).

## **ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n.196 del 30/06/2003 e s.m.i, si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di gara per quanto oggetto del presente appalto, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n.196 del 30/06/2003 al quale si rinvia.

## **ART. 11 CONSULTAZIONE ATTI DI GARA E RISULTATO DELLA STESSA**

- 1) Il bando di gara è consultabile sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici – Regione Piemonte;
- 2) il bando di gara, il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto, e i relativi allegati sono reperibili sul sito internet: [www.comune.sanmauriziocanavese.to.it](http://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it) e direttamente presso il Servizio Istruzione del Comune in orario di apertura al pubblico;
- 3) il risultato della gara sarà consultabile sugli stessi siti, nei giorni successivi alla gara.

## **ART. 12 PROCEDURE DI RICORSO**

Avverso il presente disciplinare di gara può essere presentato ricorso nei modi e nei termini fissati dagli articoli dal 243-bis al 246 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i. e dal D. Lgs. n.53/2010, presso il Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, corso Stati Uniti n. 45 - Torino, tel.011.5576458 e fax 011.5576438.

San Maurizio Canavese, 23.07.2013

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

e Responsabile dell' Area Istruzione,

Cultura ed Attività Produttive

Daniela SARTORI

