

## DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA

SERVIZIO DI GESTIONE CALORE E ACQUA CALDA SANITARIA NEGLI EDIFICI DI PROPRIETA'  
E GESTIONE COMUNALE

PERIODO 1/10/2018 – 30/9/2023

CIG : 7559216E5E

### **1. Premesse.**

Con determinazione a contrattare n. 26 del 26.7.2018 sono stati stabilite le modalità e i criteri per l'affidamento del servizio di gestione calore e acqua calda sanitaria negli edifici di proprietà e gestione comunale -periodo 1/10/2018 – 30/9/2023.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del maggior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi.

Luogo di svolgimento del servizio: Comune di San Maurizio Canavese – Immobili come elencati nel capitolato speciale d'appalto.

Responsabile del procedimento: geom. Donatella Bellezza Quater del Comune di S.Maurizio Canavese.

### **2. Documentazione di gara.**

#### **2.1. Documenti di gara.**

La documentazione di gara comprende:

- capitolato speciale d'appalto con allegato "A";
- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- DUVRI

I documenti di gara sono liberamente accessibili all'indirizzo [www.unionecomuniciracese.to.it](http://www.unionecomuniciracese.to.it);

Copia della documentazione si potrà inoltre avere tramite l'ufficio lavori pubblici del Comune di San Maurizio Canavese esclusivamente se dotati di chiave USB.

#### **2.2. Chiarimenti.**

E' possibile ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile della CUC sig.ra Giusi Palermo all'indirizzo mail. [cuc@unionecomuniciracese.to.it](mailto:cuc@unionecomuniciracese.to.it) entro e non oltre sette giorni antecedenti il termine per la ricezione delle offerte.

Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornire almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo [www.unionecomuniciracese.to.it](http://www.unionecomuniciracese.to.it) Sezione Bandi.

Non saranno fornite risposte a quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **2.3. Comunicazioni.**

Ai sensi dell'art. 76 co.6 del Codice dei Contratti, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 co.5 del Codice.

Fatto salvo quanto indicato al precedente punto 2.2 tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione appaltante e gli Operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Il.pp. del Comune di San Maurizio Canavese diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, co.2 lett b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **3. Oggetto dell'appalto e importo.**

L'importo annuale a base di gara ammonta a € 190.000,00 di cui € 2.500,00 per oneri connessi alla sicurezza non soggetti a ribasso per un totale del quinquennio di € 950.000,00 di cui € 12.500,00 per oneri connessi alla sicurezza non soggetti a ribasso con un'eventuale proroga di ulteriori anni cinque, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, per un importo complessivo di €1.900.000,00.

### **4. Durata dell'appalto.**

La durata dell'appalto è prevista in anni 5 (cinque) decorrenti dal 1/10/2018 e fino al 30/9/2023.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art.63 co.5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi per ulteriori anni cinque.

La durata del contratto potrà inoltre essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art.106 co.11 del D.Lgs. n. 50/2016. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni.

### **5. Soggetti ammessi e condizioni di partecipazione.**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art.45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i purchè in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt.47 e 48 del Codice.

E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

E' vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, co.2 lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del C.P.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 co.2 lett. b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45 co.2 lett f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso di presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete parteciperà nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art.45, co.1 lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione, se, invece, la rete è dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 co.12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186 bis co.6 del R.D. 16/3/1942 N. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purchè non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **6. Requisiti generali.**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi. e qualunque divieto a contrattare con la P.A.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53 co. 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. blak list di cui al Decreto del Ministro delle Finanze 4/571999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze del 21/11/2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corsi di validità rilasciata ai sensi del d.m. 15/12/2010 del Ministero dell'economia.

## **7. Requisiti speciali e mezzi di prova.**

I concorrenti, a pena di esclusione devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17/2/2016.

Ai sensi dell'art. 59 co.4 lett b9 del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **7.1 Requisiti di idoneità**

- a) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria e agricoltura per attività nel settore oggetto della gara o per i non residenti in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83 co.3 del Codice presentazione di dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
- b) Possesso dei requisiti di cui all'art.11 co.3 del DPR n. 412/1993 e smi per l'assunzione di ruolo di "Terzo Responsabile dell'esercizio e della manutenzione" degli impianti termici e di rinfrescamento;
- c) Abilitazione ai sensi del D.M. n. 37/2008 per l'esecuzione di interventi di installazione, trasformazione, ampliamento, manutenzione agli impianti di cui alle lett. a), c) d) e) dello stesso decreto. Per i concorrenti appartenenti ad altri Stati membri è richiesto equivalente certificato secondo la legislazione vigente nello Stato di residenza.

Per la comprova dei requisiti la S.A. acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di P.A. previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni e dei dati richiesti.

### **7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria**

- d) fatturato minimo globale l'impresa negli ultimi tre anni finanziari non inferiore a € 1.900.000,00 (non superiore al doppio del valore stimato di appalto art. 83 co.5)
- e) fatturato per servizi analoghi al settore oggetto di gara (gestione calore con manutenzione degli impianti) negli ultimi tre esercizi non inferiore a € 200.000,00 per ogni singolo esercizio;
- f) possesso, ai sensi dell'art. 83 co.4 lett c) del Codice di copertura assicurativa contro i rischi professionali con un massimale non inferiore a n. 3 volte l'importo a base di gara (minimo € 2.850.000,00);

### **7.3 Requisiti di capacità tecnica professionale**

- g) Aver eseguito, con buon esito, nell'ultimo triennio antecedente alla pubblicazione del presente bando sulla GUCE, servizi analoghi a quello oggetto di gara per un importo non inferiore a € 600.000,00 in considerazione del contributo tecnico organizzativo ed economico delle prestazioni richieste nel Capitolato speciale d'appalto, al fine della determinazione del presente requisito il concorrente dovrà fare riferimento alle sole prestazioni analoghe (gestione di impianti termici e

fornitura calore) svolti per conto di pubbliche amministrazioni e per conto di soggetti con finalità di pubblico servizio;

- h) Possesso di valide certificazioni UNI EN ISO 9001 e ISO 14001 rilasciate da Organismo accreditato.

#### **7.4 indicazione per i Raggruppamenti temporanei, consorzi ect.**

I soggetti di cui all'art. 45 co.2 lett. d), e), f) e g) del D.Lgs.n. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti

Il requisito relativo all'iscrizione alla CCIAA di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- a. Ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. Ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici o dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica,

i requisiti di cui al punto 7.1 lett. b) deve essere posseduto dalla Mandataria capogruppo.

Il fatturato globale minimo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso e in misura maggioritaria dall'impresa mandataria (60%).

Il requisito del fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso e in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento verticale il fatturato specifico dovrà essere dimostrato dalla mandataria.

I requisiti di cui ai punti 7.3 nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale devono essere posseduti sia dalla mandataria sia dalle mandanti e in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

#### **7.5 Indicazione per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art.45 co.2 lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della CCIAA deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di cui al punto 7.1 lett. b) e c) devono essere posseduti dall'impresa consorziata indicata come esecutrice.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art.47 del Codice devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art.45 co.2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art.45 co.2 lett. c) del Codice, dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

**I requisiti richiesti all'art. 7 sono comprovati mediante compilazione del DGUE allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale. Il DGUE compilato digitalmente nelle parti applicabili dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore, ed il file in formato pdf o p7m dovrà essere trasmesso su supporto informatico all'interno della busta amministrativa come descritto al successivo punto 15 del presente disciplinare di gara. Si ricorda che in caso di ATI, avvalimento o consorzi, ogni soggetto (mandataria, mandante, ditta ausiliata e ausiliaria, consorzio e consorziato) dovrà compilare il proprio DGUE.**

## **8. Avvalimento.**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice stesso può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 co.1 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e smi avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89 co.1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89 co.7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di un altro concorrente.

In caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, co.1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 co.12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la S.A. impone, ai sensi dell'art. 89 co.3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

## **9. Subappalto**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

E' consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diverse concorrenti.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel co.4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Il DGUE dovrà essere redatto, sottoscritto ed inviato secondo le modalità previste all'art. 7 del presente disciplinare

## **10. Garanzia provvisoria.**

L'offerta è corredata da

- 1) Una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice pari a € 19.000,00 2% dell'importo a base di gara salvo quanto previsto all'art. 93 co.7 del Codice.
- 2) Una dichiarazione di impegno da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93 co.3 del Codice anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'art. 93 co.8 del Codice qualora il concorrente risulti aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93 co.6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuto ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazioni antimafia interdittive emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6/11/2011 n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 co.1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art.89 co.1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia fidejussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- In originale o copia autentica ai sensi dell'art.18 del DPR 28/12/2000 n.445;
- Documento informatico, ai sensi dell'art.1 lett. p) del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- Copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art.22 co. 1 e 2 del D.Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art.22 co.1 D.Lgs. n.82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta, con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22 co.2 D.Lgs. 82/2005).

## **11. Sopralluogo.**

Per la partecipazione alla gara è obbligatorio il sopralluogo presso gli edifici oggetto del servizio da fissare, previo appuntamento telefonico, con il referente dell'Ufficio .Il.pp., gestione del patrimonio del Comune di San Maurizio Canavese (tel 011 9263279).

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno contattare l'ufficio sopra indicato entro e non oltre 5 giorni prima della data di scadenza della presentazione delle offerte per prenotare i sopralluoghi. Oltre tale data non saranno più fissati gli appuntamenti necessari al sopralluogo necessario alla partecipazione. Il sopralluogo avrà luogo nelle giornate ed in orari stabiliti dall'Ufficio comunale di riferimento.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Rappresentante legale o da un Direttore tecnico del concorrente come risultante da CCIAA . Potrà essere effettuato da persona diversa solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritta purchè dipendente dell'operatore economico concorrente. La documentazione atta a dimostrare la titolarità alla rappresentanza necessaria ad effettuare il sopralluogo resterà in copia agli atti della Stazione appaltante

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di Imprese di rete o Consorzio ordinario sia se già costituito sia non ancora costituito, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 co.5 del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato a cura di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio o dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

La mancata effettuazione del sopralluogo costituirà motivo di esclusione della gara.

## **12. Pagamento contributo a favore dell'ANAC**

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno effettuare il pagamento del contributo a favore dell'Autorità per un importo di € 80,00 come indicato nella Deliberan. 1300 del 20/12/2017 con le seguenti modalità:

- a) On-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, Master Card, Diners, American Express collegandosi al portale web sistema di riscossione all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> se già accreditati oppure effettuare la registrazione ed il successivo pagamento. A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente otterrà tramite posta elettronica la ricevuta di pagamento da stampare e inserire tra la documentazione amministrativa;
- b) In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione contributi dell'Autorità presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita che dovrà essere allegato, in originale, alla documentazione amministrativa della gara.

La causale di versamento deve indicare esclusivamente:

- c) Codice fiscale del partecipante;
- d) Numero codice CIG identificativo della gara.

Nel caso di RTI costituiti o non ancora costituiti e consorzi, il versamento è unico ed effettuato dalla Capogruppo o dal consorzio.

## **13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione documenti di gara.**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata, o mediante auto-prestazione e pervenire tassativamente all'ufficio protocollo del Comune di San Maurizio Canavese – Piazza Martiri della Libertà 1 - 10077 San Maurizio Case (TO) entro le ore 12.00 del giorno 10.09.2018. In caso di consegna a mano il personale addetto al protocollo rilascerà apposita ricevuta contenente l'indicazione della data e ora di ricevimento del plico.

Il recapito tempestivo e l'integrità del plico rimangono ad esclusivo rischio del mittente. I plichi che perverranno, per qualsiasi motivo, oltre la scadenza fissata, saranno esclusi e considerati pervenuti fuori termine anche se postalizzati prima del termine stesso.

Si precisa che per sigillatura deve intendersi una chiusura recante un qualsiasi segno o impronta apposto su materiale plastico quale ceralacca, piombo o striscia incollata tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. La controfirma sui lembi è richiesta ad ulteriore garanzia di quanto indicato.

Il plico, debitamente chiuso, deve contenere all'esterno le informazioni relative all'Operatore economico concorrente (denominazione, ragione sociale, indirizzo, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica) e le indicazioni "deve pervenire all'Ufficio protocollo del Comune di San Maurizio Canavese entro le ore 12:00 del 10.09.2018" nonché quelle relative all'oggetto della gara. Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (RTI, consorzio, GEIE ect) andranno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi e i recapiti dei singoli partecipanti e la loro qualità (Capogruppo, mandatari ect). Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo essendo possibile per il concorrente richiedere, entro il termine di scadenza fissato, esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

A pena di esclusione, il plico dovrà contenere tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B – Offerta tecnica";

"C – Offerta economica";

La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46-47 del DPR n.445/2000 ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo [www.unionecomuniciriace.se.to.it](http://www.unionecomuniciriace.se.to.it);

Il dichiarante allega copia fotostatica di un valido documento di identità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti).

#### **14. Soccorso istruttorio.**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e in particolare la mancanza o l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co.9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

Ai fini della sanatoria la S.A. assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta la S.A. può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la S.A. procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83 co.9 del Codice è facoltà della S.A. invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15. Contenuto della Busta “A” Documentazione amministrativa.**

La busta “A” contiene la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **15.1 Domanda di partecipazione.**

La domanda di partecipazione è redatta in bollo, preferibilmente secondo il modello allegato e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45 co.2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti dalla mandataria/capofila;
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibili, in particolare:
  - a) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater del D.L. 10/2/2009 n. 5 convertito con modificazioni dalla L. 9/4/2009 n. 33, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dall'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - b) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, co. 4-quater del D.L. 10/2/2009 n. 5 convertito con modificazioni dalla L. 9/4/2009 n.33 la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'Impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere veste di mandataria, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria ovvero in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art.45 co.2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) Copia fotostatica di un documento l'identità del sottoscrittore;
- b) Copia conforme all'originale della procura;

### **15.2 Documento di Gara Unico Europeo e dichiarazioni integrative a corredo.**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18/7/2016 e smi disponibile sul sito [www.unionecomuniciriacesse.to.it](http://www.unionecomuniciriacesse.to.it).

Il DGUE deve essere presentato in formato digitale secondo quanto previsto all'art. 7 del presente disciplinare :

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, Ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46-47 del DPR n.445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art.80 co.5 lett f-bis) e f-ter) del Codice
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza ...) dei soggetti di cui all'art.80 co.3 del Codice;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali nessuna esclusa che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione Giunta Comunale n. 15 del 27/1/2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. dichiara di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dalla S.A. attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui devono essere eseguite le prestazioni;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo pec oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 co.5 del Codice
8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art.7 del medesimo D.Lgs.
9. per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14712/2010 del Ministero dell'economia e delle finanze oppure di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art.1 co.3 del d.m. 14/12/2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
10. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17 co.2 e 53 co.3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla S.A. la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
11. per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art.186 bis del R.D. 16/3/1942 n. 267: indica ad integrazione di quanto indicato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare \_\_\_\_\_ rilasciato dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un RTI e che le altre imprese aderenti al Raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art.186 bis co.6 del R.D. 16/3/1942 n. 267.

Dette dichiarazioni potranno essere rese sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **15.3. Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

- Codice "PASSOE" di cui all'art.2 Delibera ANAC n. 157/2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art.49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- Cauzione provvisoria costituita come indicato al p.to 10 del presente disciplinare e ai sensi dell'art.93 del Codice con allegata dichiarazione di impegno verso il concorrente a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice in caso di aggiudicazione; per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, co.7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art.93 co.7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- Ricevuta di pagamento in originale, o copia autentica, di € 80,00 a favore dell'Autorità;

### **15.4 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo devono essere sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art.48 co.4 del Codice, le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- Atto costitutivo o statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art.48 co.4 del Codice le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

Dichiarazione attestante:

- a. L'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art.48 co.4 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art.48 co.4 del Codice, le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- Copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- Dichiarazione che indichi le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.n.82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.25 del D.Lgs. n.82/2005;
- Dichiarazione che indichi le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme di RTI costituito o costituendo:

- In caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.25 del D.Lgs. n.82/2005;
- In caso di RTI costituendo: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. A quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. L'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. Le parti di servizio o percentuale di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.n.82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.25 del D.Lgs.n.82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione.

La busta “B” su cui sarà indicata la scritta “Offerta tecnica” dovrà contenere, a pena di esclusione, l’offerta tecnico progettuale per l’esecuzione dei servizi, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto candidato o in caso di RTI dal legale rappresentante della Capogruppo. Al fine di poter procedere alla valutazione della proposta tecnica, la stessa dovrà essere suddivisa secondo i parametri di valutazione del disciplinare, descrivendo la qualità del servizio offerto secondo i parametri individuati.

In caso di aggiudicazione tutta la documentazione prodotta diverrà documento contrattuale che l’Appaltatore sarà tenuto ad osservare e realizzare. La proposta tecnica dovrà essere suddivisa nei seguenti elaborati:

- a) Elaborato A – sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio: in tale elaborato il concorrente dovrà illustrare il sistema organizzativo proposto in relazione alla specificità del servizio indicando in particolare la gestione delle emergenze; il monitoraggio del funzionamento degli impianti in funzione dei vari ambienti, le qualifiche e l’esperienza del personale effettivamente impiegato nella commessa
- b) Elaborato B – ulteriori interventi di miglioramento e/o riqualificazione energetica o tecnologica: in tale elaborato il concorrente dovrà fornire una dettagliata descrizione degli interventi che si impegna a realizzare oltre a quelli indicati nel Capitolato speciale d’appalto, finalizzati a realizzare un miglioramento dell’efficienza energetica del sistema edificio-impianto con conseguente risparmio energetico, riduzione delle emissioni inquinanti e riduzione dei costi gestionali; La relazione dovrà contenere elementi tecnici atti a dimostrare la modifica dei parametri energetici indicati e la tempistica di realizzazione dell’intervento proposto;
- c) Elaborato C Sistema informativo- anagrafica impianti

Ogni elaborato sopra indicato non potrà superare le 10 cartelle formato A4 oltre a eventuali n. 3 cartelle di formato maggiore ripiegate in formato A4. Dovranno essere scritti su unico fronte con carattere non inferiore a 10, interlinea 1,5 numero massimo di linee su una pagina n. 50.

## **17 Contenuto della busta “C” – Offerta economica.**

La Busta “C – Offerta economica” debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare la dicitura “Offerta economica” e dovrà contenere l’offerta redatta in lingua italiana mediante compilazione e sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell’operatore economico, dell’allegato Modello “Offerta economica” apponendo sullo stesso una marca da bollo da € 16,00.

L’offerta dovrà riportare in cifre e in lettere (in caso di discordanza sarà ritenuta valida l’indicazione più vantaggiosa per la stazione appaltante) il ribasso unico, espresso in percentuale sul corrispettivo annuo posto a base di gara pari a € 187.500,00 cui saranno aggiunti €/anno 2.500,00 per oneri connessi alla sicurezza non soggetti a ribasso.

Il valore di ribasso percentuale non potrà contenere più di tre cifre decimali. Le eventuali cifre indicate in più non saranno considerate e non saranno effettuati arrotondamenti.

Nell’offerta economica l’operatore dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi e nel rispetto dell’art. 95, co.10 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di concorrenti riuniti in raggruppamento non ancora costituito, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le medesime modalità riportate al paragrafo 15.1 per le modalità di sottoscrizione della domanda.

## **18 Criterio di aggiudicazione.**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co.2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

- elementi qualitativi (offerta tecnica) : max punti 70/100
- elementi quantitativi (offerta economica) : max punti 30/100

### **18.1 Valutazione dell'offerta tecnica**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

A - sistema organizzativo per lo svolgimento del servizio: mx punti 12/100

Si riterranno più adeguate le offerte consentano di stimare e valorizzare la struttura organizzativa dell'offerente con riferimento all'organizzazione dedicata al servizio che dovrà assicurare un costante ed efficace controllo dello svolgimento al fine del conseguimento degli obiettivi fissati. Gli elementi proposti dovranno dimostrare un'elevata organizzazione del concorrente a garanzia della qualità delle prestazioni richieste e offerte;

B – ulteriori interventi di riqualificazione energetica/tecnologica max punti 40/100

Saranno valutati gli interventi di riqualificazione offerti, oltre a quelli obbligatori indicati nel capitolato speciale d'appalto, in funzione:

- a) delle caratteristiche funzionali con conseguente miglioramento del comfort ambientale: max punti 6/40;
- b) contenimento dei consumi energetici, riduzione delle emissioni inquinanti e riduzione dei costi gestionali: max punti 12/40;
- c) completezza dell'intervento proposto, l'inserimento nel contesto esistente e la qualità degli elaborati proposti: mx punti 8/40;
- d) cronoprogramma di esecuzione e l'importo dell'investimento che dovrà essere quantificato in base al prezzario Regione Piemonte edizione 2017: max punti 14/40.

C – Sistema informativo-anagrafica impianti: max punti 18/100

Il sistema sarà valutato in funzione dei seguenti criteri:

- e) Progetto generale e struttura del sistema; saranno ritenute maggiormente adeguate le proposte con facilità di consultazione per gli uffici comunali, flessibilità di aggiornamento ed estrazione dei dati;
- f) Integrazione tra anagrafica impianti e sistema di tele-gestione e gestione emergenze;
- g) Monitoraggio di significativi parametri di comfort, del funzionamento degli impianti e manutenzione effettuata con modalità di archiviazione dei dati.

Ai sensi dell'art. 95, co.8 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per l'offerta tecnica. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

### **18.2 Attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

I criteri di natura qualitativa relativi all'offerta tecnica saranno valutati dalla Commissione in base ai fattori indicati anche in considerazione del livello di dettaglio, adeguatezza, esaustività, concretezza, realizzabilità ed affidabilità di quanto proposto mediante l'attribuzione di un coefficiente variabile tra 0 e 1 (1 prestazione ottima, 0,8 buono, adeguato 0,6, ...) La Commissione individuerà in modo univoco i coefficienti o in caso non sia raggiunta l'unanimità i coefficienti saranno definiti mediante la media aritmetica tra i coefficienti assegnati da ciascun componente la Commissione. Il coefficiente individuato sarà moltiplicato poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio.

### **18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica**

Prezzo: max punti 30/100

Da assegnarsi mediante l'applicazione del metodo ad interpolazione lineare secondo la seguente formula:

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

$R_a$  = ribasso offerto dal concorrente a

$R_{max}$  = ribasso massimo offerto (offerta più conveniente)

Per il concorrente che offre il maggior ribasso il valore  $V_{ai}$  assume valore 1.

Il coefficiente  $V_{ai}$  così determinato verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile (30).

### **18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.**

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà in relazione a ciascuna offerta all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio con il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida ANAC. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

Dove

$P_i$  = punteggio concorrente i

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i

$P_a$  = peso criterio di valutazione a

$P_b$  = peso criterio di valutazione b

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione n

## **19 Svolgimento operazioni di gara.**

La prima seduta pubblica che avverrà nella sede della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese, in Via Rosmini n. 3/1 il giorno 12.09.2018 alle ore 10.00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza dei titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta, se necessario potrà essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, data o orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec/pubblicazione sul sito istituzionale della C.U.C. almeno due giorni prima della data fissata. Analoga procedura si utilizzerà per le successive sedute pubbliche.

Il seggio di gara procederà nella prima seduta pubblica a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Successivamente si procederà a:

- a) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) Attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara provvedendo conseguentemente agli adempimenti di cui all'art. 29 co.1 del Codice;

Ai sensi dell'art. 85 co.5 del Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parti di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La mancanza o irregolarità non sanata degli atti comporterà l'esclusione dell'offerente dalla procedura di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, verranno aperte le buste "B" al solo fine della verifica della presenza della documentazione. In uno o più sedute riservate la Commissione provvederà alla valutazione delle offerte tecniche.

Assegnati i punteggi delle offerte tecniche, in seduta pubblica saranno aperte le buste "C" contenenti le offerte economiche con assegnazione dei relativi punteggi. Al termine delle operazioni sarà disposta la graduatoria dei concorrenti ammessi alla gara.

La commissione inoltre individuerà gli operatori economici che non hanno superato la soglia di sbarramento per i quali non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara di concorrenti. Si procederà quindi all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica ed alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in seduta riservata.

Si procederà quindi all'individuazione di un unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria ai sensi dell'art. 95 co.9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e gli altri elementi tecnici di valutazione sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio pubblico.

## **20. Commissione giudicatrice.**

La Commissione giudicatrice sarà nominata ai sensi dell'art. 216 co.12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da tre membri, esperti nello specifico settore cui si

riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, co.9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione alla Stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

## **21. Verifica di anomalia delle offerte.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 co.3 del Codice e, in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a valutare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E' facoltà della S.A. procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, di spiegazioni se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della sua richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione esamina, in seduta riservata, le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli artt. 59 co.3 lett. c) e 97 co.5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.**

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità, formulerà proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea, in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.95 co.12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art.85 co.5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art. 95 co.10 la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art.97 co.5 lett. d) del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 co.7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà quindi al secondo in graduatoria procedendo altresì alle verifiche

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 co.4-bis, 89 e 92 co.3 del D.Lgs. n. 159/2011.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.13/8/2010 n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216 co.11 del Codice e del d.m. 2/12/2016 sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro un termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105 co.2 del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce sub-appalto, l'importo e l'oggetto del medesimo nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

### **23. Clausola sociale.**

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea e fermo restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di mano d'opera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art.50 del Codice, garantendo l'applicazione del CCNL di settore.

### **24. Controversie.**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ivrea rimanendo espressamente esclusa la compromissione di arbitri.

### **25. Dati personali.**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi della normativa vigente in materia, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Responsabile del procedimento: Geom. Donatella Bellezza Quater del Comune di San Maurizio C.se

Responsabile della procedura di gara: Sig.ra Giusi Palermo, responsabile Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni del Ciriace e del Basso Canavese.

LA RESPONSABILE DELLA  
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
Giusi Palermo

Allegati:

Istanza di partecipazione Mod. A  
Dichiarazione Mod. B  
Dichiarazione Mod. C  
DGUE 0