Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unita' organizzativa	Ufficio del procedimento: punti di contatto	Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Procedimenti istanza di parte: modalistica	Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Modalita' per ottenere informazioni	Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	Modalita' conclusione procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso/rifiuto	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalita' dei pagamenti	Titolare del potere sostitutivo e modalita' per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Provvedimento per l'esecuzione d'ufficio in caso di mancata ottemperanza da parte dei destinatari a quanto precedentemente ordinato	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nell'attuazione del provvedimento per l'esecuzione d'ufficio in caso di mancata ottemperanza da parte dei destinatari a quanto precedentemente ordinato	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - D.Lgs. 152/2006	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	N.R.	N.R.	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	N.R.	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Sospensione attivita'	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nella decisione di sospendere delle attivita' in caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nell'autorizzazioni rilasciate in materia ambientale.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - Regolamento comunale sulle attivita' e procedimenti amministrativi - D.Lgs. 152/2006, D.P.R. 380/2001 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	N.R.	N.R.	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 60 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale di sospensione dell'attivita'.	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Adozione di aree a verde pubblico	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nell'adozione, da parte di cittadini di aree a verde pubblico per la cura e la valorizzazione delle stesse.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - Delibera di Consiglio	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale e convenzione	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	- Pago PA: non previsto - Diritti all'Ufficio: non previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impiantamento del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Inquinamento idrico: Autorizzazioni a scarichi civili esistenti, non allacciati alla pubblica fognatura, confluenti in acque superficiali, suolo o sottosuolo	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nella richiesta di autorizzazioni a scarichi civili esistenti, non allacciati alla pubblica fognatura, confluenti in acque superficiali, suolo o sottosuolo - Inquinamento idrico	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - Legge regionale - Piano di tutela delle acque - Regolamento di ------ - D.Lgs. 152/2006	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorso amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	- Pago PA: non previsto - Diritti all'Ufficio: non previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impiantamento del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Inquinamento idrico: Autorizzazione allacciamento alla pubblica fognatura per stabili di civile abitazione	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nella richiesta di autorizzazione allacciamento alla pubblica fognatura per stabili di civile abitazione - Inquinamento idrico	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - Regolamento per la disciplina degli scarichi in fognatura - Regolamento di igiene	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorso amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	- Pago PA: non previsto - Diritti all'Ufficio: non previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impiantamento del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Attestazione prevista dalla nota dell'Agenzia delle Dogane, Prot. 41017 del 12/04/2010, di ubicazione immobile in zona non metanizzata ai fini dell'applicazione della L. 448/1998	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nella richiesta di autorizzazione di attestazione prevista dalla nota dell'Agenzia delle Dogane, Prot. 41017 del 12/04/2010, di ubicazione immobile in zona non metanizzata ai fini dell'applicazione della L. 448/1998.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - L. 448/1998	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	Silenzio assenso	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorso amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	- Pago PA: non previsto - Diritti all'Ufficio: non previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impiantamento del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Inquinamento luminoso: bonifica degli impianti di illuminazione esterna - approvazione	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nella richiesta di bonifica degli impianti di illuminazione esterna - Inquinamento luminoso	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - Legge regionale	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorso amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	- Pago PA: non previsto - Diritti all'Ufficio: non previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impiantamento del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Inquinamento acustico: Autorizzazione in deroga per i cantieri edili - stradali - industriali	Iniziativa privata, ad istanza di parte	Il Comune pun' autorizzare l'attivita' di cantieri edili, stradali o industriali in deroga ai limiti vigenti in campo di inquinamento acustico, ai sensi della L. 447/95, art. 6.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - L. 447/1995 - D.P.C.M. 14 novembre 1997 - Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore - Legge regionale - Regolamento di attuazione del Piano comunale di Zonizzazione Acustica	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorso amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	- Pago PA: non previsto - Diritti all'Ufficio: non previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impiantamento del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Autorizzazione per esposizione luminarie e/o addobbi esterni elettrificati	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nella richiesta di autorizzazione per esposizione luminarie e/o addobbi esterni elettrificati.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - R.D. 773/1931 - Testo Unico sulle leggi di pubblica sicurezza - Legge 186/1968 - Disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, macchinari, installazioni e impianti elettrici ed elettronici - D.Lgs. 285/92 - Codice della strada - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - D.M. n. 37 del 22/01/2008 - D.Lgs. 222/2016 -	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorso amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	- Pago PA: non previsto - Diritti all'Ufficio: non previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impiantamento del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Inquinamento acustico: Autorizzazione in deroga per manifestazioni temporanee rumorose	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nella gestione delle richieste di autorizzazione in deroga per manifestazioni temporanee rumorose (cantieri, luna-park, circhi, manifestazioni musicali, teatrali e sportive, manifestazioni popolari, altre attivita' con carattere temporaneo)	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - L. 447/1995 - D.P.C.M. 14 novembre 1997 - Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore - Legge regionale - Regolamento di attuazione del Piano comunale di Zonizzazione Acustica	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorso amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi-online	- Pago PA: non previsto - Diritti all'Ufficio: non previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codice IBAN identificativo del conto di pagamento, ovvero di impiantamento del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Indagine ambientale preliminare: approvazione	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nell'indagine ambientale preliminare. L'indagine deve essere svolta in autonomia e, ove gli esiti dimostino l'assenza di contaminazione, chi l'ha eseguita deve trasmettere gli esiti in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Nella presentazione di istanze per ottenere titoli edilizi per interventi di ristrutturazione, nuova edificazione e opere stabilocche, oppure nell'ambito di interventi urbanistici attuativi e strumenti di programmazione negoziata, il proponente e' tenuto ad eseguire un'indagine ambientale preliminare per poter dimostrare la compatibilita' del sito a verificare la salubrita' degli stessi e, ove necessita' di avviare procedimenti di bonifica ai sensi del Titolo V parte IV del DLgs 152/06.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - D.Lgs. 152/2006	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Liberta' n. 1 - Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedi' 16.00 - 18.00 Mercoledi' 10.00 - 12.45 Giovedi' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quider Donatella Telefono: 0115262271 - Fax: 0115262265 - E-Mail: lipo@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ri-it/servizi/modulistica	Ambiente	- Richiesta telefonica, con e-mail o pec al punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso cieco semplice e istanza di accesso cieco generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Rivolgersi negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento/atto espresso	- Tutela giurisdizionale: ric

Parere su progetti per la gestione ed il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti da rendere a Enti esterni	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività' consiste nel richiedere parere su progetto per la gestione ed il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti da rendere a Enti esterni	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - D.Lgs. 152/2006 - Legge regionale - D.Lgs. 209/2003 - Attuazione della direttiva 2000/53/CE relativa ai veicoli fuori uso - D.Lgs. 36/2003 - Attuazione della direttiva 1999/31/CE	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 90 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorso amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Permesso d'accesso al centro raccolta rifiuti ulenze non domestiche	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività' consiste nella richiesta di permesso d'accesso al centro raccolta rifiuti ulenze non domestiche	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - Regolamento di gestione del centro di raccolta comunale per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: permesso	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Inquinamento elettromagnetico Autorizzazione per impianti di telefonia mobile - Inquinamento elettromagnetico	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività' consiste nella richiesta di autorizzazione per impianti fissi per la telefonia mobile - Inquinamento elettromagnetico	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.P.C.M. 8 luglio 2003 - Valori limite di esposizione ai campi elettromagnetici - D.Lgs. 259/2003 - Codice delle comunicazioni elettroniche - D.Lgs. 2512006 - L. 1222010 - Legge regionale	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 90 giorni	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Rinnovo autorizzazione unica ambientale - AUA - Autorizzazione	Iniziativa privata, ad istanza di parte	Rinnovo autorizzazione unica ambientale - AUA - Autorizzazione. L'autorizzazione Unica Ambientale ha una durata di 15 anni e allo scadere della stessa deve essere rinnovata.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	entro 90 giorni dalla presentazione della domanda, nel caso in cui i procedimenti per il rilascio dei titoli abilitativi sostituiti abbiano durata pari o inferiore a 90 giorni entro 120 giorni, qualora l'AUA sostituisca titoli con durata del procedimento superiore a 90 giorni	- Provvedimento espresso e motivato	Strumenti di tutela giurisdizionali: ricorso al TAR entro 60 giorni/Presidente della Repubblica Stato entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Modifica sostanziale di impianto AUA - Autorizzazione	Iniziativa privata, ad istanza di parte	Modifica sostanziale di impianto AUA - Autorizzazione. Va comunicata, da parte dei soggetti istanti PA U.A., ogni modifica che "possa produrre effetti sull'ambiente" e, dunque, ogni modifica relativa all'utilizzo di sostanze e di cicli di prodotto. Pertanto, ai fini dell'applicabilità della norma, non rileva che la modifica introdotta sia poi rilevata, a seguito di concreta valutazione esplicata dalle amministrazioni competenti, non influente sull'ambiente, posto che la modifica debba essere comunicata anche se non potenzialmente idonea a produrre effetti sull'ambiente. Nel caso quindi di una modifica sostanziale come prevede l'art. 6 comma 2 del D.P.R. n. 59/2013, il gestore e' obbligato a presentare una nuova domanda di A.U.A.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 90 giorni	- Provvedimento espresso e motivato	Strumenti di tutela giurisdizionali: ricorso al TAR entro 60 giorni/Presidente della Repubblica Stato entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Autorizzazione unica ambientale - AUA	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA), introdotta dal D.P.R. 13 marzo 2013, n. 59, e' il provvedimento che sostituisce gli atti di comunicazione, notifica e autorizzazione in materia ambientale per le piccole e medie imprese, nelle/semente ai titoli abilitativi specificati all'art. 3 dello stesso decreto. E' un nuovo strumento di semplificazione degli adempimenti burocratici in materia ambientale che interessa le imprese con impianti non soggetti ad AIA o a VIA-, e sostituisce fino a sette procedure ed autorizzazioni diversi: - Autorizzazione agli scarichi di acque reflue industriali e di acque meteoriche di dilavamento - Comunicazione preventiva di utilizzo agronomico di acque reflue effluenti di allevamento, delle acque di vegetazione dei frantoi oleari e dell'acque reflue provenienti dalle aziende - Autorizzazione generale (Decreto Legislativo n. 152 del 3.04.2006, art. 272); Autorizzazione alle emissioni in atmosfera; - Comunicazione o nulla osta di impatto acustico (Legge n. 447 del 1995); - Autorizzazione all'utilizzo dei fanghi derivanti dal processo di depurazione in agricoltura (Decreto Legislativo n. 99 del 27.01.1992, art. 9); - Comunicazioni in materia di rifiuti (Decreto Legislativo n. 152 del 3.04.2006, artt. 215 e 216)	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	La conclusione del procedimento deve avvenire: entro 90 giorni dalla presentazione della domanda, nel caso in cui i procedimenti per il rilascio dei titoli abilitativi sostituiti abbiano durata pari o inferiore a 90 giorni entro 120 giorni, qualora l'AUA sostituisca titoli con durata del procedimento superiore a 90 giorni	- Provvedimento espresso e motivato	Strumenti di tutela giurisdizionali: ricorso al TAR entro 60 giorni/Presidente della Repubblica Stato entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Emissioni in atmosfera: stabilimento in cui sono presenti esclusivamente impianti e attività in deroga parte II, allegato IV D. Lgs. 152/2006 (installazione/modifica) - autorizzazione/silenzio-assenso	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività' consiste nell'autorizzazione/silenzio-assenso in ambito di emissioni in atmosfera: stabilimento in cui sono presenti esclusivamente impianti e attività in deroga parte II allegato IV D.lgs. 152/2006 (installazione/modifica)	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - D.Lgs. 152/2006 - D.Lgs. 128/2010 - Modifiche ed integrazioni al D.Lgs. 152/2006 recante norme in materia ambientale - Legge regionale - Deliberazione di Giunta Regionale	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 90 giorni	Nel caso di impianti o attività in deroga sottoposti ad AUA, l'autorizzazione pur' si deve essere acquisita nell'ambito dell'AUA. Nel caso di impianti o stabilimenti in deroga soggetti a VIA e/o AIA, questo titolo e' acquisito nell'ambito del procedimento di VIA o di AIA	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Emissioni in atmosfera: messa in esercizio dello stabilimento - comunicazione	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività' consiste nella comunicazione, con un anticipo di almeno quindici giorni, della messa in esercizio dello stabilimento in conformita' all'autorizzazione ottenuta.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. - D.Lgs. 152/2006 - D.P.R. 59/2013 - Regolamento Autorizzazione Unica Ambientale	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Comunicazione almeno 15 giorni prima, dall'avvio dell'impianto	Silenzio assenso	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Controllo esercizio e manutenzione degli impianti termici civili e loro rendimento	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attività' consiste nel controllo esercizio e manutenzione degli impianti termici civili e loro rendimento	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 10/1991 - Norme per l'attuazione del Piano energetico nazionale in materia di uso nazionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia - D.P.R. 412/1993 - Regolamento recante norme per la progettazione, installazione, esercizio e manutenzione degli impianti termici degli edifici ai fine del contenimento dei consumi di energia - D.P.R. 551/1999 - Regolamento recante modifiche al D.P.R. 412/1993 - D.M. del 17 marzo 2003 - Aggiornamenti agli allegati F e G del D.P.R. 412/1993 - D.Lgs. 192/2005 - Attuazione della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico nell'edilizia - D.Lgs. 311/2006 - Disposizioni correttive ed integrative al D.Lgs. 192/2005 - D.Lgs. 152/2006 - D.P.R. 74/2013 - Regolamento recante la definizione dei criteri generali in materia di esercizio, conduzione, controllo,	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.	N.R.	Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	N.R.	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	N.R.	- Provvedimento espresso e motivato: determinazione dirigenziale	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni - Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo.	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Rilascio Tessera per la raccolta di funghi epigei spontanei	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività' consiste nel rilascio della tessera per la raccolta di funghi epigei spontanei nell'ambito del territorio regionale di competenza. E' richiesto un attestato di frequenza del corso di formazione micologica, secondo quanto previsto dalla legislazione regionale.	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 2672000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Deliberazione di Giunta Regionale - Legge regionale	AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO AMBIENTE	Ambiente Piazza Martiri della Libertà n. 1 - Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico: Lunedì 16.00 - 18.00 Mercledì' 10.00 - 12.45 Giovedì' 14.00 - 16.00 Sabato 9.30 - 11.30.		Geom. Bellezza Quoter Donatella Telefono: 011/9263271 - Fax: 011/9263265 - E-Mail: lbp@comune.sammauriziocanavese.to.it - PEC: lavoripubblici@pec.comune.sammauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi/modulistica	Ambiente	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'UPD' che presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termini interrnedi che sospendono o interrompono il procedimento: sospensione per integrazione documentale - Termine per la conclusione: 30 giorni	- Provvedimento espresso, diniego o rilascio della tessera	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sammauriziocanavese.to.it/ih-ti/servizi-online	- Pagp: PA che previsto - Diritti all'ufficio che previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). Il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di	Massimo organo gestionale di vertice II Titolare del potere sostitutivo e' contabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema	29/07/2020
Contributi per attivita' ambientali	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attività' consiste nel riservare contributi per attività' ambientali. Il Settore Ambiente può' concedere ad associ