Denominazione procedimento	Tipologia di procedimento	Breve descrizione	Riferimenti normativi	Unita' organizzativa	Ufficio del procedimento: punti di contatto	Ove diverso, ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Responsabile ufficio del provvedimento finale: identificazione e punti di contatto	Procedimenti istanza di parte: documenti da allegare all'istanza	Procedimenti istanza di parte: modulistica	Procedimenti istanza di parte: ufficio cui chiedere info e presentare istanza	Modalita' per ottenere informazioni	Termine finale e termini intermedi che sospendono o interrompono il procedimento	Modalita' conclusione procedimento: provvedimento espresso - SCIA - silenzio assenso/rifiuto	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale e i modi per attivarli	Link a servizi online o i tempi previsti per la sua attivazione	Modalita' dei pagamenti	Titolare del potere sostitutivo e modalita' per attivare tale potere: identificazione e punti di contatto	Note	Data aggiornamento
Piani urbanistici attuativi ad iniziativa privata	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L' attivita' consiste nella redazione e adozione dei Piani urbanistici attuativi. Quest'ultimi sono strumenti di pianificazione urbanistica di dettaglio, attraverso i quali si attuano le previsioni generali del Regolamento Urbanistico o del Piano Operativo	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.P.R. 380/2001 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia - Deliberazione di Giunta - Delibera di Consiglio - Determina del Settore pianificazione Urbanistica - Norme tecniche di attuazione del PRG - Legge regionale - Norme per il governo del territorio	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi/modulistica	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Termine disciplinato dalla normativa specifica di riferimento, o diverso termine stabilito dall'Amministrazione	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Variante semplificata al Piano regolatore	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nell' approvazione delle varianti semplificate al PRG, le quali sono quelle necessarie per l'attuazione degli strumenti di programmazione negoziata, come definiti dalla normativa vigente, nonche' quelle formate ai sensi di normative settoriali, volte alla semplificazione e accelerazione amministrativa	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Legge regionale - Norme per il governo del territorio - L. 1150/1942 - Legge urbanistica	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	N.R.	N.R.	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	N.R.	- Provvedimento espresso e motivato	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Piano insediamenti produttivi - PIP	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nel deliberare il Piano insediamenti produttivi - PIP e' uno strumento attuativo di pianificazione territoriale, che consente ai Comuni di acquisire aree per insediamenti di carattere industriale, artigianale, commerciale e turistico	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 1150/1942 - Legge urbanistica - Legge regionale - Norme per il governo del territorio	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	N.R.	N.R.	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	N.R.	- Provvedimento espresso e motivato, deliberazioen di c.c.	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Piano particolareggiato P.P. di iniziativa privata	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nel rilasciare il Piano particolareggiato, il quale disciplina e conforma, in esecuzione alle previsioni del Piano regolatore, gli interventi pubblici e privati di un ambito o porzione di territorio, mediante la definizione dettagliata dell'assetto di quest'ultimo	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 1150/1942 - Legge urbanistica - Legge regionale - Norme per il governo del territorio	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi/modulistica	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	N.R.	- Provvedimento espresso e motivato: autorizzazione	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Piano di lottizzazione - P.L.	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nel deliberare il Piano di lottizzazione - P.L. che e' uno strumento urbanistico che ha per ambito una porzione del territorio comunale destinata all'edificazione; e' necessario per legge ogni qualvolta si intenda realizzare un intervento edilizio che comporti nuove opere di urbanizzazione o aggravi la situazione di quelle esistenti	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 1150/1942 - Legge urbanistica - Legge regionale - Norme per il governo del territorio	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi/modulistica	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: Termine disciplinato dalla normativa specifica di riferimento, o diverso termine stabilito dall'Amministrazione	- Provvedimento espresso e motivato	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, ovvero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020

Piano di lottizzazione d'ufficio - P.L.U.	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nel deliberare il Piano di lottizzazione - P.L. che e' uno strumento urbanistico che ha per ambito una porzione del territorio comunale destinata all'edificazione; e' necessario per legge ogni qualvolta si intenda realizzare un intervento edilizio che comporti nuove opere di urbanizzazione o aggravi la situazione di quelle esistenti	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 1150/1942 - Legge urbanistica - Legge regionale - Norme per il governo del territorio	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	N.R.	N.R.	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	N.R.	- Provvedimento espresso e motivato	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Assegnazione di aree per l'edilizia residenziale pubblica	Iniziativa pubblica, d'ufficio	l'attivita' consiste nell'assegnazione in proprieta' o in diritto di superficie di aree destinate ad interventi di edilizia residenziale pubblica	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - L. 865/1971 - Programmi e coordinamento dell'edilizia residenziale pubblica - L. 457/1978 - Norme per l'edilizia residenziale - L. 179/1992 - Norme per l'edilizia residenziale pubblica	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	N.R.	N.R.	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	N.R.	- Provvedimento espresso e motivato	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Certificato destinazione urbanistica	Iniziativa privata, ad istanza di parte	L'attivita' consiste nella redazione di un documento che individua, per ogni immobile richiesto, la disciplina urbanistica -edilizia comunale e provinciale applicabile	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - D.P.R. 380/2001 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia - D.P.R. 642/1972 - Disciplina imposta di bollo	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	Elenco atti e documenti indicati nella modulistica	Modulistica consultabile sul sito istituzionale dell'Ente al link sottoindicato. In assenza del link, contattare l'Ufficio del procedimento. Link: www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi/modulistica	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	- Termine per la conclusione: 30 giorni	Provvedimento espresso e motivato: certificato	- Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	- Pago PA ove previsto - Diritti all'Ufficio ove previsti - Pagamento sul conto di tesoreria (bollettino, MAV). il codici IBAN identificativi del conto di pagamento, owero di imputazione del versamento in Tesoreria, owero gli identificativi del conto corrente postale, nonche' i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento sono indicati negli atti di pagamento	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020
Piano regolatore generale - Piano di governo del territorio	Iniziativa pubblica, d'ufficio	L'attivita' consiste nel deliberare il PGT, Piano di Governo del Territorio, che e' il nuovo strumento di pianificazione urbanistica comunale, che si articola in tre componenti fondamentali: Documento di Piano, Piano dei Servizi, Piano delle Regole	- L. 241/1990 - D.Lgs. n. 267/2000 - D.Lgs. n. 82/2005 - L. 190/2012 - D.Lgs.n. 33/2013 - DPR n. 62/2013 - Statuto - Regolamento sul procedimento amministrativo - Legge regionale - Norme per il governo del territorio - Deliberazione di Giunta - Delibera di Consiglio - D.Lgs. 33/2013 - L. 1150/1942 - Legge urbanistica	AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA SETTORE/UNITA' ORGANIZZATIVA SERVIZIO URBANISTICA	Urbanistica Piazza Martiri della Liberta', 1 - Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it - Apertura al pubblico SOLO SU APPUNTAMENTO: Lunedi' 16.00 - 18.00		Arch. Popolo Maristella Telefono: 011/9263272 -276 - 287 - 270 dal lunedi' al venerdi' dalle 9.30 alle 10.00 - Fax: 011.9278171 - E-Mail: urbanistica@comune.sanmauriziocanavese.to.it - maristella.popolo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - paola.bertino@comune.sanmauriziocanavese.to.it - wilma.russo@comune.sanmauriziocanavese.to.it - giuseppe.grosso@comune.sanmauriziocanavese.to.it - marisa.bocchin@comune.sanmauriziocanavese.to.it - antonella.chiado@comune.sanmauriziocanavese.to.it - PEC: protocollo@pec.comune.sanmauriziocanavese.to.it	N.R.	N.R.	Urbanistica	- Richieste telefoniche, con e-mail o pec ai punti di contatto dell'Ufficio del procedimento o dell'Ufficio competente del provvedimento finale o dell'URP ove presente; - Istanza di accesso da presentare agli Uffici suddetti; - Istanza di accesso civico semplice e istanza di accesso civico generalizzato da presentare agli Uffici suddetti; - Ricevimento negli orari di apertura	N.R.	- Provvedimento espresso e motivato, delibera c.c.	- Tutela amministrativa: partecipazione al procedimento, istanza di autotutela, ricorsi amministrativi (gerarchico, in opposizione, straordinario al Capo dello Stato), intervento da parte del titolare del potere sostitutivo, indennizzo da ritardo - Tutela giurisdizionale: ricorso al TAR entro 60 giorni o Presidente della Repubblica entro 120 giorni	https://www.comune.sanmauriziocanavese.to.it/it-it/servizi-online	N.R.	Massimo organo gestionale di vertice Il Titolare del potere sostitutivo e' contattabile tramite Email istituzionale e Pec	Il procedimento e' gestito nell'osservanza dei livelli essenziali delle prestazioni di cui all'art. 117, secondo comma, lett. m), della Costituzione. Il procedimento e' mappato/da mappare, valutato o da valutare e trattato o da trattare, ai fini del risk management anticorruzione. Procedimento rilevante nel sistema di gestione del trattamento e della protezione dei dati personali, e nel sistema della performance	29/07/2020