

Fondazione Comune di San Maurizio Canavese BIBLIOPAN

10077 San Maurizio Canavese, Via Olivari 17

Codice Fiscale 92044150016

Unico Fondatore: Comune di San Maurizio Canavese

Registro Regionale Persone Giuridiche 986/2010

Bilancio al 31 dicembre 2017*(ottavo esercizio sociale)***STATO PATRIMONIALE**

ATTIVO	31/12/2017	31/12/2016
A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI		
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	560	940
7) Altre	0	0
Totale immobilizzazioni immateriali (I)	560	940
<i>II - Immobilizzazioni materiali</i>		
3) Attrezzature (Strumenti Musicali)	3.350	0
<i>Dedotto fondo ammortamento</i>	-502	
Totale immobilizzazioni materiali (II)	2.848	0
<i>III - Immobilizzazioni finanziarie</i>		
Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	0	0
Totale immobilizzazioni (B)	3.408	940
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
<i>I) Rimanenze</i>		
Totale rimanenze (I)	0	0

II) Crediti

4-bis) Crediti tributari

Esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti tributari (4-bis)	0	0

5) Verso altri

Esigibili entro l'esercizio successivo	0	1.000
Totale crediti verso altri (5)	0	1.000

Totale crediti (II)	0	1.000
----------------------------	----------	--------------

III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

6) Altri titoli: CCTEU 15/6/2022 ISIN 5104473	77.729	77.729
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni (III)	77.729	77.729

IV - Disponibilità liquide

1) Depositi bancari e postali	160.892	139.546
3) Danaro e valori in cassa	804	124
Totale disponibilità liquide (IV)	161.696	139.670

Totale attivo circolante (C)	239.425	218.399
-------------------------------------	----------------	----------------

D) RATEI E RISCONTI

Ratei e risconti attivi	8	42
Totale ratei e risconti (D)	8	42

TOTALE ATTIVO	242.841	219.382
----------------------	----------------	----------------

STATO PATRIMONIALE

PASSIVO	31/12/2016	31/12/2016
----------------	-------------------	-------------------

A) PATRIMONIO NETTO

I - Capitale	78.000	78.000
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0

III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	0	0
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Riserva per azioni proprie in portafoglio	0	0
<i>VII - Altre riserve, distintamente indicate</i>		
Varie altre riserve: contributi Presidente e Terzi	15.285	11.517
<i>Arrotondamento a unità di euro</i>	-1	
Totale altre riserve (VII)	15.284	11.517
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0	0
<i>IX - Utile (perdita) dell'esercizio</i>		
Utile (perdita) dell'esercizio	0	0
Utile (Perdita) residua	0	0
Totale patrimonio netto (A)	93.284	89.517
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
3) Altri	38.000	30.000
Totale fondi per rischi e oneri (B)	38.000	30.000
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
	28.310	23.213
D) DEBITI		
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	11.558	4.956
Totale debiti verso fornitori (7)	11.558	4.956
12) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	2.714	2.472
Totale debiti tributari (12)	2.714	2.472
13) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	2.824	2.978

Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale (13)	2.824	2.978
14) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	4.341	4.147
Totale altri debiti (14)	4.341	4.147
Totale debiti (D)	21.437	14.553
E) RATEI E RISCONTI		
Ratei e risconti passivi	61.810	62.099
Totale ratei e risconti (E)	61.810	62.099
TOTALE PASSIVO	242.841	219.382

CONTO ECONOMICO

	31/12/2017	31/12/2016
A) VALORE DELLA PRODUZIONE:		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	45.766	45.090
5) Altri ricavi e proventi		
Altri	6.700	6.827
Contributi in conto esercizio	107.123	108.089
Totale altri ricavi e proventi (5)	113.823	114.916
Totale valore della produzione (A)	159.589	160.006
B) COSTI DELLA PRODUZIONE:		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	2.943	1.628
7) Per servizi	64.108	63.148
8) Per godimento di beni di terzi	500	500
9) Per il personale:		
a) Salari e stipendi	68.037	66.500
b) Oneri sociali	16.048	15.755
c) Trattamento di fine rapporto	5.181	4.977

e) Altri costi	54	5.160
Totale costi per il personale (9)	89.320	92.392
10) Ammortamenti e svalutazioni:		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	380	752
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	502	0
Totale ammortamenti e svalutazioni (10)	882	752
13) Altri accantonamenti	0	0
14) Oneri diversi di gestione	805	1.487
Totale costi della produzione (B)	158.558	159.907
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	1.031	99
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:		
16) Altri proventi finanziari:		
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	210	848
d) Proventi diversi dai precedenti		
Totale altri proventi finanziari (16)	210	848
Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis)	210	848
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE:		
Totale rettifiche di attività finanziarie (D) (18-19)	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)	0	0
22) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
Imposte correnti	1.241	947
Totale imposte sul reddito dell'esercizio (22)	1.241	947
23) UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO	0	0

Il su esposto bilancio è redatto in conformità alle risultanze delle scritture contabile ed alla normativa tecnica e legale vigente in tema di Bilancio di Esercizio.

San Maurizio Canavese, 15 marzo 2018

Per il Consiglio di Amministrazione:

(firmato in originale)

Guido Aghem (Presidente)

Lara Martinetto (Consigliere)

Fondazione “CSMC BIBLIOPAN”

Fondazione “Comune di San Maurizio Canavese BIBLIOPAN”

siglabile “Fondazione CSMC BIBLIOPAN”

10077 San Maurizio Canavese – Via Olivari n.17

Codice Fiscale 92044150016

Unico Fondatore: Comune di San Maurizio Canavese

Registro Regionale Persone Giuridiche 986/2010

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL BILANCIO CONSUNTIVO
DELL’ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2017 – VIII° dalla Fondazione.**

(Art. 11 ultimo comma dello Statuto Sociale)

Al Fondatore, Comune di San Maurizio Canavese.

Comunicazioni e Premesse Generali.

In premessa, il Consiglio di Amministrazione intende innanzitutto:

- ricordare che è stato nominato dalla delibera della Giunta del Comune di San Maurizio Canavese n. 63 del 2 maggio 2016 per il triennio 2016-2018 e cioè sino alla redazione del bilancio consuntivo dell’esercizio che chiuderà il 31 dicembre 2018;
- prendere atto che nuovamente per l’esercizio 2017 il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha assunto la funzione di Segretario *ad interim* a seguito delle dimissioni della Segretaria originariamente nominata; come è noto essa ha sempre e comunque continuato ad essere presente quale “interfaccia” del Comune di San Maurizio Canavese;
- confermare che il Bilancio è stato consegnato al Revisore Unico con ogni altra documentazione inerente affinché potesse svolgere i controlli di vigilanza cui è tenuto ai sensi di Statuto e redigere la propria relazione in merito.

Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 5 dello statuto si conferma che i Membri del Consiglio di Amministrazione **NON** hanno mai percepito alcun compenso, alcun rimborso né qualsiasi altra somma o retribuzione in natura derivante dall’esercizio del loro mandato.

Per completezza si precisa altresì che neppure il Revisore Unico ha richiesto compensi o rimborsi per l’esercizio del suo mandato.

Tutte le altre prestazioni svolte dal Presidente a favore della Fondazione non facenti parte del mandato ad amministrare sono state effettuate a titolo gratuito, così come – anche in questo per il quarto esercizio consecutivo - anche lo Studio di Consulenza del Lavoro incaricato dell’amministrazione del personale dipendente ha rinunciato ai propri compensi per favorire il contenimento dei costi “fissi” per la gestione della struttura della Fondazione.

Premesso quanto sopra, il presente documento viene redatto in ossequio a quanto previsto dall’art. 11 del vigente statuto sociale che qui integralmente si riporta per completezza di informazione.

Articolo 11 – Bilancio consuntivo

Il bilancio consuntivo raccoglie i risultati dell’attività svolta nell’anno precedente ed è costituito dallo stato patrimoniale e dal conto della gestione.

Fondazione “CSMC BIBLIOPAN”

Tutte le spese ed i proventi devono essere iscritti nel conto della gestione nel rispetto della loro competenza economica rispetto alla durata dell'esercizio.

Il consiglio di amministrazione decide se ed in quale misura conteggiare le quote di ammortamento dei beni materiali ed immateriali e dei costi pluriennali iscritti nello stato patrimoniale, giustificandone la scelta nella relazione illustrativa di cui infra.

La struttura dei due documenti costituenti il bilancio consuntivo è libera, ma deve sempre far riferimento alla tecnica della partita doppia ed alle finalità informative degli stessi: impieghi e fondi di finanziamento per lo stato patrimoniale e proventi e spese per il conto della gestione.

Il bilancio consuntivo è accompagnato da una relazione illustrativa delle voci in esso indicate che, unitamente al bilancio, deve essere oggetto di approvazione da parte del consiglio di amministrazione.

Viene ribadito, per completezza, che:

1. le scritture contabili dell'Ente sono state sempre tenute con il metodo cosiddetto della “partita doppia” e classificate sulla base di un “piano dei conti” strutturato e finalizzato sia per il controllo interno della gestione, sia per fornire la miglior comunicazione ai cosiddetti “terzi”;
2. la forma “esteriore/pubblica” del presente bilancio consuntivo viene sempre proposta adottando lo schema rigido del bilancio di esercizio disciplinato per le società per azioni dal Codice Civile Italiano (*artt. 2424 e 2425-bis del Codice Civile*): è una scelta che vuole privilegiare la confrontabilità delle voci comprese nel Bilancio della Fondazione con gli altri eventuali Bilanci delle cosiddette “partecipate” del Comune obbligate all'adozione di tale schema.

Pertanto, volendo rispettare la massima trasparenza di informazione possibile, come di consueto al Fondatore viene consegnata tutta la documentazione analitica di supporto per consentirgli il riscontro puntuale e sostanziale di tutti i valori indicati nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico (*rectius*, “*conto della gestione*”) e cioè:

- a) il bilancino generale di verifica ordinato per codice di mastro e di sottoconto (*due livelli*);
- b) i partitari analitici (*mastrini*) con i movimenti rilevati per ciascun sottoconto avente saldo significativo ad inizio esercizio, anche se poi non movimentato nell'esercizio 2017;
- c) il “fascicolo tecnico” per meglio comprendere la sostanza dei macro valori indicati nel bilancio e per prendere atto degli aspetti della fiscalità diretta (*per IRES ed IRAP*) concernenti i risultati connessi alle attività svolte dalla Fondazione che presentano complessità applicative a causa della normativa vigente.

L'Ente ha scopi ed oggetto espressamente e specificatamente indicati nel proprio statuto: giova ribadire che la Fondazione, avendo avuto il riconoscimento giuridico da parte della Regione Piemonte e dal Comune di San Maurizio Canavese quale “ente di educazione e di formazione” (*n. 20 dell'art. 10 della Legge IVA – DPR 633/72*):

- a) non può variare tali scopi e l'oggetto senza l'autorizzazione della Regione Piemonte;
- b) non è un Ente di natura commerciale, non persegue finalità di lucro, non può ripartire somme a qualsiasi titolo;

Fondazione “CSMC BIBLIOPAN”

- c) riceve il contributo dal Comune di San Maurizio Canavese finalizzato al pareggio economico delle attività svolte e non quale corrispettivo per le attività svolte: pertanto - in continuità di esercizio di tali attività - le eventuali eccedenze del contributo rispetto ai costi sostenuti in un esercizio sono tecnicamente rinviate alla copertura delle spese dell'esercizio successivo con l'iscrizione di risconti passivi; si noti che tale situazione esiste sin dall'inizio della Fondazione a causa della non coincidenza fra “l'esercizio sociale” (*coincidente con l'anno solare*) e “l'anno scolastico” (*che ha durata da ottobre/novembre a maggio/giugno*); nella sostanza, l'eccedenza del contributo rispetto alla competenza economica dell'anno scolastico fra due esercizi sociali, escludendo quella accantonata per la creazione di fondi per effettuazione di investimenti programmati futuri, deve essere intesa quale “debito” verso il Comune di San Maurizio Canavese;

Con tali specifiche caratteristiche, per poter intendere meglio i valori e le voci del Bilancio Consuntivo privilegiando la “sostanza” sulla “forma”, viene allegato al presente documento, per farne parte integrante e sostanziale, il già citato “fascicolo tecnico” in cui:

- le “Attività” sono state esposte con il criterio della “Liquidità decrescente” e le “Passività” sono state esposte con il criterio dell’“Esigibilità decrescente”;
- il “conto economico (*o “della gestione”*) è stato ulteriormente dettagliato, ma soltanto per adempiere alla corretta impostazione fiscale del trattamento dei proventi e dei costi, come già illustrato nelle relazioni degli esercizi precedente e dal Revisore Unico: con tale unico fine:
 1. si sono individuati prioritariamente i costi specifici riferiti alle attività della Biblioteca Civica e del Laboratorio Musicale (*con l'accademia ORSTAIN*);
 2. sulla base dei due pesi percentuali dei citati costi specifici, sono state determinate le attribuzioni dei costi comuni o comunque indiretti alle citate due attività;
 3. è stato poi ripartito – ai soli fini fiscali – fra le due attività il contributo totale erogato dal Comune di San Maurizio Canavese, sia di competenza che di cassa;
 4. di conseguenza è stato riproposto il conto della gestione completo ripartito fra le due attività a dimostrazione della formazione del risultato di pareggio di ciascuna delle due;
 5. per quanto attiene l'individuazione **dell'imponibile I.R.E.S.** si è così:
 - a. elaborato un prospetto per attribuire i costi dell'attività del Laboratorio Musicale sulla base delle percentuali di composizione dei proventi del Laboratorio Stesso fra “tassati” (*quote di iscrizione degli allievi*) e “non tassati” (*quota parte del contributo del Comune*);
 - b. per determinare i costi effettivamente deducibili dai proventi imponibili tale percentuale è stata rettificata escludendo l'incidenza dell'IRAP (*essendo in parte indeducibile dall'imponibile IRES*) pervenendo al valore del 43,98%;
 - c. è stato quindi esposto il risultato imponibile ai fini IRES che, essendo in pareggio per le ragioni sopra esposte, non genera alcun

Fondazione “CSMC BIBLIOPAN”

obbligo di debenza di tale imposta; rispetto agli esercizi precedenti il 2015, non è sorta una perdita fiscale generata dalla variazione negativa della quota parte di IRAP versata per il Laboratorio Musicale e riferita al costo del personale determinato al netto del cosiddetto cuneo fiscale atteso che il criterio di determinazione del cuneo fiscale (*con l'introduzione del cosiddetto “conguaglio” del costo del personale assunto a tempo indeterminato da inserire al rigo IS7 del modello I.R.A.P.*) non ha prodotto tale variazione negativa ai fini I.R.E.S.;

6. per quanto attiene l'individuazione **dell'imponibile I.R.A.P.** si è operato come segue:
 - a. per quanto attiene l'attività svolta per la gestione della Biblioteca Civica “A. Fangareggi”, l'imponibile è stato determinato con il metodo cosiddetto “retributivo” applicato sul valore dell'imponibile contributivo dell'imponibile previdenziale della retribuzione della Bibliotecaria Dipendente in forza durante tutto l'esercizio e sulla quota di attribuzione (50%) del dipendente “in comune” alle due attività;
 - b. per quanto attiene l'attività svolta per la gestione del Laboratorio Musicale “Flauto di Pan”, l'imponibile è stato invece determinato con il metodo “normale” per l'attività d'impresa esercitata in “regime contabile semplificato”, avendo considerato – per estrema prudenza interpretativa a favore dell'Erario (*vedasi anche quanto chiarito nella relazione del Revisore Unico*) - quali “proventi” i contributi versati dagli allievi del laboratorio per la copertura dei costi specifici sostenuti e della quota dei costi comuni di spettanza del Laboratorio stesso;
 - c. da tali conteggi è derivato un imponibile lordo IRAP complessivo di Euro 60.055,32 (*di cui Euro 33.104,62 riferito alla quota di imponibile “contributivo” della Biblioteca Civica ed Euro 26.950,70 quale imponibile ordinario del Laboratorio Musicale dal quale è stato poi detratto il cuneo fiscale connesso all'attività del laboratorio di euro 20.294,83*); l'imponibile complessivo delle due attività pari ad euro 32.284,93 è stato poi ridotto della deduzione fissa di euro 8.000,00 per determinare l'imponibile netto di euro 31.831,70: il 3,90% (*aliquota ordinaria*) di tale imponibile è risultato essere pari ad euro 1.241,00 ed è stato accertato quale costo di competenza dell'esercizio.

Nel fascicolo tecnico si sono espone per completezza ulteriori informazioni di dettaglio relative ai costi del personale dipendente (*T.F.R., Ratei per retribuzioni differite ed INAIL di competenza*), al conteggio delle quote di ammortamento dei costi capitalizzati ed ai dati richiesti dalla normativa fiscale per la compilazione dei cosiddetti “parametri” cui la Fondazione dovrebbe essere obbligata, sempre per massima prudenza, relativamente all'attività del laboratorio musicale.

Per la definizione sostanziale della competenza dei ricavi, dei proventi e dei costi nel “conto della gestione” del Bilancio consuntivo, prendendo atto che le attività svolte nell'esercizio 2017 non sono mutate rispetto a quelle svolte in precedenza e che la loro durata è coincisa con l'intero anno solare, il Consiglio di Amministrazione ha ribadito la scelta di:

Fondazione "CSMC BIBLIOPAN"

- a) attribuire al conto della gestione dell'esercizio 2017 la quota di competenza economica del contributo erogato dal Comune secondo quanto analiticamente dettagliato al punto II) del fascicolo tecnico; pertanto l'importo iscritto di euro 115.123,35 è stata leggermente superiore a quanto incassato nel 2017 (euro 114.549,53) e pertanto è sorta una piccola erosione del contributo incassato rispetto alla competenza (euro 573,82) che ha ridotto il risconto passivo derivante dall'esercizio precedente da rinviare all'esercizio successivo (euro 29.704,41 rispetto ad euro 30.278,23); come già scritto più sopra, questo "risconto passivo" deriva sostanzialmente dalla non coincidenza dell'anno scolastico con quello solare e pertanto il "rinvio" risulta tecnicamente necessario per evitare di interpretare erroneamente quale "avanzo di esercizio" ciò che invece avanzo non è, ma soltanto mera anticipazione della quota del contributo del Comune rispetto all'inizio dell'anno scolastico; la quota rinviata è pari a circa 1/4 del contributo annuale risalente alla costituzione della Fondazione (giugno 2010) ed all'inizio effettivo della sua attività con gli allievi (ottobre 2010);
- b) per le stesse ragioni testé illustrate, attribuire al conto della gestione dell'esercizio 2017 la somma di euro 45.766,11 per le quote di integrazione alla copertura delle spese del Laboratorio Musicale, includendo il risconto passivo derivante dal rinvio dell'esercizio 2016 di euro 18.240,00 e rinviando all'esercizio 2018 la quota di euro pari ai 5/9 di euro degli incassi avvenuti nel 2017 per le iscrizioni all'anno scolastico 2017/2018 per euro 18.505,89 di competenza dei mesi da gennaio a maggio 2018;
- c) destinare per il quarto anno consecutivo una quota del contributo del Comune (euro 8.000,00) direttamente all'incremento del Fondo Specifico destinato alla realizzazione dell'auditorium nel cortile della sede a seguito del trasferimento della biblioteca civica che ha generato la diversa destinazione della preesistente sala concerti;
- d) imputare fra le riserve del patrimonio netto alcuni contributi ricevuti da Scuole pubbliche ed Associazioni con cui si sono avuti rapporti istituzionali nel corso dell'esercizio 2017 per complessivi euro 3.768,00;
- e) stanziare ed iscrivere nella voce B-10-a) la quota di ammortamento dei costi capitalizzati per l'acquisto dei diritti di autore per brani didattici effettuato nel 2014 e nel 2015 (euro 380);
- f) stanziare ed iscrivere nella voce B-10-b) le quote di ammortamento per l'investimento in tre strumenti musicali importanti per i corsi di percussioni classiche del Laboratorio (Euro 3.350,02)
- g) imputare tutti gli altri costi sostenuti nell'ottavo esercizio sociale nel pieno rispetto della competenza economico-temporale prevista sia dalla normativa civile, che dai principi contabili nazionali, valutandone anche la coerenza con la normativa fiscale diretta vigente, NON MUTANDO COSI' i criteri adottati rispetto ai sette esercizi precedenti.

Fondazione "CSMC BIBLIOPAN"**Commento alle singole voci di bilancio.**

Vengono qui di seguito commentate le principali voci del Bilancio Consuntivo che non sono già state oggetto di disamina più sopra:

STATO PATRIMONIALE.

- Le **disponibilità liquide "vincolate"** presenti al 31 dicembre 2017 (*voce C-IV dell'Attivo*) rappresentano il "conguaglio" necessario per raggiungere l'ammontare del conferimento iniziale richiesto dalla Regione Piemonte. Tale importo è rimasto immutato rispetto a quello iscritto al 31 dicembre 2016 (*euro 270,60*), atteso che anche l'importo vincolato tramite il titolo di stato acquistato nel 2016 è rimasto immutato. Si ricorda che – per norma imposta dalla Regione Piemonte – la Fondazione deve aver sempre disponibile la somma corrispondente al conferimento iniziale fissato dalla Regione stessa di euro 78.000,00 (*voce A-1 del Passivo*). Per completezza si precisa che tale somma è stata investita in un titolo emesso dallo Stato Italiano (*CCT EU scadenza 15/06/2022 codice ISIN 5104473*) di nominali 78.000 euro e risulta iscritto alla voce C-III-6) ad euro 77.729,40 pari al corso secco pagato al momento dell'acquisto. In conclusione tale somma evidenziata nel fascicolo tecnico rappresenta la parte teorica del saldo del conto corrente bancario acceso presso la Filiale di Ciriè della Banca del Piemonte di complessivi euro 160.453,81 (al 31 dicembre 2016 il saldo era di euro 139.107,86) che non potrà essere utilizzata in quanto destinata alla copertura del conferimento iniziale.
- **Le disponibilità liquide disponibili** ammontano così a complessivi euro 161.425,95 e sono così costituite:

residuo c/c bancario su c/c n. 82855/6:	160.183,81
cassa contanti	804,33
carta di credito prepagata necessaria per acquisti di materiale didattico su web	438,41
TOTALE	161.425,95

CREDITI.

- Non esistono crediti da incassare al 31 dicembre 2017.

RATEI E RISCOINTI ATTIVI.

- I ratei attivi sono unicamente costituiti dalla quota di interesse attivo maturato sul titolo di Stato sopra indicato per il periodo compreso fra il 16 ed il 31 dicembre 2017, scadendo la prossima cedola semestrale il 15 giugno 2018;
- Non esistono risconti attivi: i costi di registrazione del dominio e di utilizzo spazio Web presenti nel bilancio dello scorso anno sono stati tutti imputati di competenza dell'esercizio poiché derivano dal contratto con "Aruba" che – come noto – genera documentazione contabile alquanto complessa: per tale ragione è stato deciso di imputare di competenza il "pagato" e di attendere le fatture (accertate come "da ricevere" nei debiti verso fornitori) essendo impossibile accertate i ratei di competenza per ciascuno esercizio: trattasi comunque di importi irrilevanti, inferiori a cento euro.

Fondazione “CSMC BIBLIOPAN”**FONDO T.F.R.**

- Il fondo T.F.R. è correttamente adeguato agli importi dell’anzianità maturata a tutto il 31 dicembre 2017 a favore dei tre dipendenti in forza alla Fondazione (*tutti e tre assunti con contratto a tempo indeterminato*);

Fondo Specifico per l’allestimento nuovo auditorium

Per il quarto anno consecutivo si è destinata specificatamente la somma di euro 8.000,00 (nei precedenti tre esercizi fu di euro 10.000,00) per l’allestimento del nuovo auditorium la cui progettazione (*fattibilità ed operatività*) è stata conclusa a livello generale grazie alla Collaborazione fra i Funzionari del Comune all’uopo preposti ed un professionista incaricato dalla Fondazione; la fase operativa dovrebbe attivarsi entro la fine dell’esercizio 2018 nella speranza che tutti gli sforzi compiuti nei precedenti due esercizi possano trovare conclusione e poter così disporre di un luogo efficiente e tecnicamente valido per raggiungere finalmente la conclusione del progetto che l’organo amministrativo si è posto sin dall’ormai lontano 2015.

DEBITI.

- il debito verso fornitori per fatture già ricevute entro il 31 dicembre 2017 è riferito a quindici posizioni a debito per complessivi euro 9.583,68 e due posizioni a credito per euro 106,52: non esistono debiti incagliati;
- le fatture da ricevere (*per servizi già svolti le cui fatture non erano ancora state ricevute entro fine 2017*) sono riferite a tre posizioni di complessivi euro 2.080,65 concernenti il canone di noleggio del pianoforte a coda al primo piano della palazzina di via Olivari 17, alcune spese relative al concerto di fine anno 2017 presso il Teatro Caos di Torino e, come scritto, gli addebiti di ARUBA spa;
- i debiti tributari per complessivi euro 2.713,15 sono costituiti:
 - per euro 1.393,58 da ritenute IRPEF su lavoro subordinato;
 - per euro 993,00 da ritenute IRPEF su lavoro autonomo;
 - per euro 294,00 da IRAP a saldo per l’esercizio 2017;
 - per euro 32,57 da imposta sostitutiva IRPEF su rivalutazione del TFR;
- i debiti verso enti previdenziali ed assistenziali sono unicamente costituiti da euro 2.813,00 verso INPS per modello DM10 di dicembre 2017 regolarmente versati a gennaio 2018 e da euro 11,32 per saldo INAIL di competenza 2017 regolarmente versato a febbraio 2018;
- gli “altri debiti” riguardano esclusivamente il saldo delle retribuzioni nette di dicembre ai tre dipendenti della Fondazione per euro 4.341,00.

Fondazione “CSMC BIBLIOPAN”**RATEI E RISCONTI PASSIVI.**

I ratei ed i risconti passivi (*voce E del Passivo*) sono così dettagliati:

- Ratei passivi.
 - euro 13.526,77 per retribuzioni differite e relativi contributi (*quattordicesima, permessi e ferie non fruite*) del personale dipendente a tutto il 31 dicembre 2017;
- Risconti passivi.
 - euro 29.704,41 per la quota di risconto passivo del contributo del Comune di San Maurizio Canavese rinviato al 2018, come già meglio illustrato più sopra;
 - euro 18.508,89 per la quota di risconto passivo relativa ai versamenti di integrazione dei costi sostenuti dal Laboratorio Musicale e non coperti dal contributo del Comune di competenza dei mesi da gennaio a maggio 2018 (*c.d. metodo dei 5/9*) come sopra illustrato.

CONTO ECONOMICO (o “DELLA GESTIONE”).

Ancora una volta si premette che l'impostazione seguita ha unicamente finalità fiscali e formali (*per facilitare la lettura ed il confronto del bilancio della Fondazione con eventuali altri bilanci delle partecipate del Comune*): nella sostanza si conferma che non è sostanzialmente corretto definire “Ricavi” i valori iscritti alla lettera A1) e “Altri proventi” i valori iscritti alla lettera A5) del conto economico, atteso che la Fondazione di fatto e nella sostanza NON SVOLGE ALCUNA ATTIVITA' DI NATURA COMMERCIALE.

Premesso ciò,

- la voce **A-1** del conto della gestione accoglie:
 - la quota dei versamenti integrativi per il sostenimento dei costi del laboratorio musicale degli allievi del laboratorio musicale per euro 45.766,11 di competenza dell'anno solare 2017;
 - ;
- la **voce A-5** del conto della gestione accoglie:
 - la quota del contributo di competenza a copertura del disavanzo complessivo dell'esercizio erogato dal Comune di San Maurizio Canavese di complessivi euro 107.123,35; tale importo non comprende lo stanziamento di euro 8.000,00 per l'incremento del fondo realizzazione auditorium (sopra illustrato) in quanto confluito direttamente al fondo stesso, trattandosi di somme di proprietà e disponibilità del Comune;
 - le quote di contributo incassate a sostegno del progetto “Accademia ORSTAIN” proseguita nel 2017 (euro 3.370,00);
 - i contributi ricevuti dalle scuole pubbliche limitrofe sulla base delle convenzioni sottoscritte ad inizio anno scolastico per corsi ed interventi di invito alla lettura svolti nell'esercizio 2017 (euro 720,00): trattasi di attività svolta dalla Biblioteca Civica;

Fondazione "CSMC BIBLIOPAN"

- il contributo girocontato dal Comune specifico del progetto "Nati per Leggere" di euro 2.500,00.= interamente destinato a tale progetto della Biblioteca interamente assegnato a spese specifiche relative;
 - i contributi derivanti dall'evento "sbarazzo" dei libri della Biblioteca oggetto di rottamazione per euro 108,00
 - gli arrotondamenti attivi su pagamenti ed incassi effettuati nell'esercizio (euro 1,69).
- la voce **B-6** del conto della gestione accoglie le spese per acquisti di beni di competenza dell'esercizio:
- euro 2.367,32 per locandine promo, magliette per i ragazzi, materiale informativo (giornalino e segnalibri personalizzati) e cancelleria;
 - euro 108,00 per acquisto libri da contributo del mercatino dello sbarazzo (vedi sopra).
 - euro 134,98 per acquisti di piccoli strumenti musicali e beni accessori;
 - euro 332,51 per materiali di piccolo consumo.
- la voce **B-7** del conto della gestione (euro 64.108,33) accoglie le spese per prestazioni di servizi di competenza dell'esercizio:
- euro 41.766,85 da prestazioni di Docenti Professionisti;
 - euro 13.750,00 da prestazioni occasionali "pure" svolte su incarichi specifici;
 - euro 2.991,19 per costi di funzionamento dell'Accademia ORSTAIN;
 - euro 2.500,00 per acquisti e spese progetto "Nati per leggere" (vedi sopra);
 - euro 1.453,40 per onorari docenze straordinarie di competenza 2016;
 - euro 709,86 da rimborsi spese trasferta a piè di lista docenti per corsi esterni e concerti;
 - euro 347,82 per servizi e commissioni bancarie;
 - euro 133,90 per diritti proiezione film estivo;
 - euro 113,75 per commissioni bancarie competenza 2016;
 - euro 100,00 per acquisizione documentazione tecnica varia;
 - euro 97,60 per iscrizione corso di formazione biblioteca;
 - euro 96,38 per spese di gestione del sito in web-space;
 - euro 47,58 per inserzioni a pagamento;
- la voce **B-8** (euro 500,00) è unicamente riferita al canone di noleggio dell'unico pianoforte a coda installato al primo piano della palazzina di via Olivari 17;
- la voce **B-9** concerne tutte le spese sostenute per le remunerazioni ed le contribuzioni obbligatorie corrisposte e maturate per competenza economica ai tre dipendenti in forza alla società;
- la voce **B-14** (euro 805,00) del conto della gestione non necessita di particolari commenti, atteso che essa riguarda:
- euro 483,82 per spese di rappresentanza e ospitalità;
 - euro 256,80 per imposta di bollo su c/c bancario e quietanze varie;

Fondazione “CSMC BIBLIOPAN”

- euro 19,88 per spese postali e affrancazione;
 - euro 18,00 per diritto annuale della Camera di Commercio;
 - euro 17,39 per imposte indeducibili;
 - euro 7,11 per arrotondamenti e abbuoni passivi;
 - euro 2,00 per bolli su fatture ricevute.
- la voce **C-16-c** accoglie gli interessi attivi maturati di competenza sul titolo tenuto in portafoglio e vincolato al Fondo di Dotazione per complessivi euro 209,73 al netto delle ritenute di legge (12,50% sul CCT EUR).

Compensi e rimborsi agli Amministratori ed al Revisore Unico.

Si conferma che NESSUN COMPENSO E RIMBORSO DI SPESA (*per trasferte, indennitaria o forfettaria*), comunque denominati sono stati erogati e neppure stanziati a favore dei tre Amministratori e del Revisore Unico, che vi hanno rinunciato (*anche formalmente*) per tutto il periodo di vigenza della loro carica. In questa sede ci si permette di ringraziare altresì lo Studio di Consulenza del Lavoro che, per il terzo esercizio consecutivo, ha rinunciato anch'esso ai propri compensi consentendo ulteriori risparmi sui costi di gestione della Fondazione.

Descrizione delle attività svolte nell'anno.

L'ottavo esercizio sociale (*anno solare 2017*) è stato il primo intero di svolgimento delle due attività (Biblioteca e laboratorio musicale) nell'unica sede di Via Olivari 17 dopo il trasferimento della Biblioteca avvenuto a metà del 2016.

Come già scritto nella precedente relazione, il trasferimento aveva impattato su tutta la struttura e l'organizzazione della Fondazione in termini importanti.

L'esercizio 2017 può essere quindi definibile di “assestamento” e di “riflessione”: l'utenza ha dovuto abituarsi ad accedere in quello che il Presidente ha definito “luogo magico”, in cui – in certe ore del giorno – si sentono echeggiare nel cortile le note del laboratorio e ragazzi e genitori si trovano a chiacchierare in attesa dell'avanzamento delle attività.

Le “idee” per utilizzare al meglio il luogo magico si sono ulteriormente affinate e confluite verso la convinzione di dover dotare la Fondazione del cosiddetto “auditorium” al fine di non commettere l'errore “tipico” definibile “opera incompiuta”; molto fu già scritto nella precedente relazione e pertanto in questa sede non resta che ribadire gli stessi concetti.

E' da dire che il Comune si è dimostrato molto disponibile alla realizzazione dell'opera, pur se le previsioni di inizio lavori si sposteranno quasi sicuramente a fine 2018.

A parte quanto sopra accennato, le attività ordinarie si sono svolte secondo i programmi consueti:

Fondazione "CSMC BIBLIOPAN"

- la Biblioteca Civica ha dedicato moltissime energie per la rottamazione dei moltissimi volumi non più proponibili: in tal senso e dopo molte sollecitazioni del Presidente si è dovuto prendere atto che le procedure burocratiche per giungere al termine degli smaltimenti sono oggettivamente complicate e laboriose: si spera ardentemente che tale situazione, ereditata anche dalla precedente gestione in capo a ECM di Settimo Torinese, possa concludersi entro l'esercizio 2018; il numero dei prestiti e degli iscritti è stato mantenuto agli stessi livelli del 2016;
- il Laboratorio Musicale ha portato avanti i consueti corsi, privilegiando le classi dei bimbi inferiori ai sei anni e mantenendo comunque costante il numero degli iscritti, con un soddisfacente aumento di quelli residenti nel Comune di San Maurizio Canavese; l'attività dell'accademia ORSTAIN ha rispettato le attese inoltre si ha l'intenzione di proporre al Comune di poter gestire alcune manifestazioni musicali e culturali radicate sul territorio al fine di rafforzare la presenza della Fondazione anche nella popolazione che ordinariamente non frequenta la sede;
- a tal proposito nel periodo estivo la Fondazione è intervenuta nella rassegna cinematografica all'aperto proponendo un unico film nel cortile della Fondazione con risultati molto soddisfacenti: tale esito ha indotto la Fondazione a proporre per il 2018 una prima rassegna invernale di cinque proiezioni da realizzare nella sede della Biblioteca.

Conclusione.

Come sempre, il Consiglio di amministrazione resta a disposizione del Fondatore e dei Funzionari della Regione Piemonte per fornire loro tutte le eventuali ulteriori spiegazioni che fossero repute necessarie od anche soltanto utili in merito al contenuto del bilancio consuntivo qui oggetto di commento.

Per il Consiglio di Amministrazione:
firmato in originale

Guido Aghem (Presidente) _____

Lara Martinetto (Consigliere) _____

Relazione allegata al correlato verbale del Consiglio di Amministrazione.

Fondazione Comune di San Maurizio Canavese Bibliopan

Fondazione “Comune di San Maurizio Canavese BIBLIOPAN”

siglabile “Fondazione CSMC BIBLIOPAN”

10077 San Maurizio Canavese – Via Olivari n.17

Codice Fiscale 92044150016

Unico Fondatore: Comune di San Maurizio Canavese

Registro Regionale Persone Giuridiche 986/2010

Relazione del Revisore

sul bilancio consuntivo dell’esercizio chiuso al 31 dicembre 2017

Al Fondatore

Al Consiglio di Amministrazione

Premesse.

La scrivente risulta in carica quale revisore dei conti per il quinto esercizio consecutivo, essendo stata nominata, per rinnovo dopo la scadenza del primo triennio, dal Comune di San Maurizio Canavese tramite la delibera della Giunta Comunale n. 63 del 2 maggio 2016 per il triennio relativo agli esercizi sociali 2016, 2017 e 2018.

Si conferma che l’incarico è stato svolto senza percepire alcun compenso né rimborso spese, come da previsione statutaria e da volontà confermata dalla sottoscritta in sede di accettazione della carica.

La presente relazione è stata redatta dopo aver consultato:

- 1) tutta la documentazione contabile analitica fornita dall’organo amministrativo (*partitari, bilancino di verifica, prospetti di riclassificazione dei proventi e dei costi, sia ai fini civilistici che fiscali, documenti contabili di base a supporto delle registrazioni rilevate*);
- 2) il progetto definitivo del bilancio consuntivo e della correlata relazione predisposta dal Consiglio di Amministrazione: l’attività conclusiva di controllo sul bilancio consuntivo ha potuto quindi espletarsi durante i mesi di febbraio e marzo 2017 e quindi in data antecedente alla formale delibera di approvazione del Bilancio Consuntivo da parte del Consiglio di Amministrazione;
- 3) il Bilancio Preventivo per l’esercizio 2018 e la correlata relazione, provvedendo alla sua sottoscrizione a conferma della sua coerenza sostanziale con le attività esercitate dalla Fondazione: esso era stato redatto in data 31 gennaio 2018 ed approvato dal Consiglio di Amministrazione con proprio verbale del 5 febbraio 2018.

In questo capitolo si permette di evidenziare che la pubblicazione del cosiddetto “TESTO UNICO DEL TERZO SETTORE” (*D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 pubblicato sulla G.U. 2 agosto 2017 supplemento ordinario n. 43*) non dovrebbe riguardare in ogni caso la Fondazione ai sensi di quanto previsto dal secondo comma dell’articolo 4 del citato testo unico che esclude dalla definizione di “Enti del Terzo Settore” gli Enti sottoposti a direzione e coordinamento o controllati dalle Amministrazioni Pubbliche di cui al comma 2 dell’articolo 1 del D.Lgs. 165/2001.

Fondazione Comune di San Maurizio Canavese Bibliopan

Precisato quanto sopra, si prega di esporre la seguente relazione.

Attività svolta nell'esercizio ed individuazione dei rischi.

Come già avvenuto per gli esercizi precedenti, stante il particolare tipo di attività svolta dalla Fondazione, la scrivente ha verificato periodicamente che le scritture contabili dell'ente siano regolarmente tenute secondo quanto previsto dalla tecnica ragionieristica della partita doppia e che rispecchino la corretta rappresentazione dei fatti economici e finanziari dell'esercizio oggetto di controllo secondo il principio della competenza economica, come dichiarato nella relazione del consiglio di amministrazione e come previsto dall'art. 11 dello statuto.

Circa l'organizzazione contabile esistente, ha potuto constatare che la situazione non è mutata rispetto a quella riscontrata negli esercizi precedenti:

- a) presso la sede del laboratorio musicale sono quotidianamente rilevati, tramite foglio elettronico, i movimenti di cassa contanti con la verifica giornaliera e mensile del saldo esistente riconciliato con la giacenza fisica di biglietti, monete e gli eventuali "sospesi" temporanei per le piccole spese; tali movimenti riguardano principalmente i contributi versati dagli allievi del laboratorio musicale ed i pagamenti delle piccole spese giustificate da fatture o scontrini (*tenendo presente che la numerosità di questi ultimi è di scarsissima rilevanza, sia di operazioni fatte che di valore monetario ed è relativa alle cosiddette "urgenze operative"*); periodicamente parte di dette giacenze di cassa vengono versate sul conto corrente bancario (*Banca del Piemonte, Filiale di Ciriè*) a cura del Direttore del Laboratorio che è munito di delega speciale a ciò esclusivamente limitata;
- b) l'attività della biblioteca civica non produce movimentazioni di denaro contante, fatta unica eccezione degli incassi per contributi di utilizzo rete Internet e diritti di fotocopie effettuati però in nome e per conto del Comune di San Maurizio Canavese su modulistica da quest'ultimo fornita; trattasi comunque di valori annuali complessivi intorno ai cento euro;
- c) la contabilità del personale dipendente è affidata a studio esterno con sede in Ciriè (To) che, in base ad accordo amichevole con il Presidente, ha rinunciato al compenso quale contributo volontario di condivisione delle finalità educative dell'ente;
- d) le scritture contabili generali e le movimentazioni bancarie sono tenute direttamente dal Presidente della Fondazione presso la sede di Ciriè (To), anche tramite lo studio professionale cui appartiene: anche per queste prestazioni lo Studio non richiede alcun corrispettivo o rimborso spese sempre per le stesse motivazioni indicate la punto che precede.

L'attività svolta dalla Fondazione nel corso dell'esercizio 2017 non ha avuto sostanziali variazioni rispetto a quella svolta nell'esercizio precedente ed è conforme a quanto previsto dallo statuto della Fondazione: ne deriva che il controllo sostanziale delle attività svolte rispetto a quanto previsto dallo Statuto ha dato esito positivo, atteso che la Fondazione svolge unicamente le due attività previste dall'articolo 2 dello statuto stesso, senza svolgere alcun'altra attività, neppure accessoria od ausiliaria.

Fondazione Comune di San Maurizio Canavese Bibliopan

Dopo tali prese d'atto, la scrivente ha proceduto a rivedere – rispetto a quanto già fatto per l'esercizio precedente – se fossero mutate le tipologie di “esposizione a rischi” cui potrebbe essere esposta la Fondazione nell'esercizio delle proprie attività.

Come già segnalato nelle quattro relazioni precedenti, constatato che l'utenza media che fruisce dell'attività svolta dalla Fondazione si è ormai stabilizzata e difficilmente potrà subire variazioni importanti, l'unico importante rischio che graverebbe sulla Fondazione sarebbe connesso alla mancata erogazione del contributo annuale da parte del Comune Fondatore, oltre a quanto già segnalato in merito all'esistenza di una polizza assicurativa che possa coprire i rischi di responsabilità civile per danni causati nello svolgimento delle attività nelle sedi della Fondazione.

Anche durante l'esercizio 2017, dopo il trasferimento della Biblioteca Civica nella sede legale e con ingresso particolare dal portoncino di Via Carlo Alberto n. 21, nessun incidente si è verificato che abbia coinvolto le persone che frequentano la sede della Fondazione.

Ancora una volta si segnala come l'inquadramento contrattuale dei collaboratori del laboratorio musicale continui ad essere l'argomento più delicato e non risolto dalle continue riforme in atto per agevolare le tipologie di lavoro autonomo svolte dai musicisti che collaborano con la Fondazione: si conferma che l'organo amministrativo è a conoscenza delle problematiche ed ha sempre sotto controllo l'evoluzione della normativa, nuovamente in fase evolutiva dopo la recentissima abrogazione dei cosiddetti “voucher”.

Impostazione del Bilancio e coerenza della relazione del Consiglio di Amministrazione.

La sottoscritta ricorda che la responsabilità della redazione del bilancio consuntivo compete all'organo amministrativo della Fondazione; risulta invece essere di propria competenza la responsabilità del giudizio professionale espresso sul suo contenuto e sulla sua significatività ed attendibilità.

L'esame è stato perciò condotto adattando i cosiddetti “statuiti principi di revisione contabile” al bilancio oggetto della presente relazione, ove tecnicamente applicabili e, in mancanza, ai principi di prudenza e di rappresentazione veritiera e corretta previsti dal codice civile italiano.

In conformità ai predetti principi la revisione è stata ancora pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio consuntivo fosse viziato da errori significativi e se risultasse, nel suo complesso, attendibile.

Si è proceduto a verificare l'attendibilità e la significatività delle scritture contabili rispetto ai fatti rilevanti a tali fini ed alla documentazione cosiddetta “di base” (*fatture, listini paga, movimenti finanziari confluiti negli estratti dell'unico conto corrente bancario in essere, giustificativi di spese e corrispondenza varia*) sempre messa a disposizione dall'organo amministrativo.

Fondazione Comune di San Maurizio Canavese Bibliopan

Il procedimento di revisione ha compreso pertanto l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi esposti nei singoli conti e raggruppati nelle macro voci dei prospetti di sintesi nonché l'esame delle informazioni a corredo delle voci di bilancio fornite nella relazione dell'organo amministrativo.

Sulla base delle esperienze fatte nei tre esercizi precedenti, l'attività di controllo è stata svolta "per eccezioni", preso atto che – come sopra scritto – nessuna variazione sostanziale è stata rilevata rispetto alle attività svolte.

Si è preso atto della ragione formale per cui il Consiglio di amministrazione ha predisposto il Bilancio Consuntivo adottando lo schema fissato per le società per azioni dagli articoli 2424 e 2425-bis del Codice Civile nel rispetto del criterio della cosiddetta "competenza economica": trattasi quindi di un bilancio così definibile in senso tecnico e non di un rendiconto "per cassa", come già scritto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11 dello Statuto Sociale.

Si è condivisa la scelta di corredare lo stato patrimoniale ed il conto economico di tutti gli altri prospetti di dettaglio e di riconciliazione mirati a rappresentare con maggior precisione, chiarezza e significatività i flussi economici e finanziari che riguardano la gestione delle attività svolte.

Viene segnalato che:

- l'organo amministrativo ha mantenuto il vincolo di una piccolissima parte della liquidità presente sul conto corrente bancario a copertura del fondo di dotazione di euro 78.000,00 richiesto dalla Regione Piemonte al momento del riconoscimento della personalità giuridica, acquistando nell'esercizio 2016 per nominale pari importo CCT EU dello Stato Italiano con scadenza 15 giugno 2022 e codice ISIN 5104473; tale titolo è iscritto al "corso secco" corrisposto di euro 77.729,40; è stata una scelta prudente e rispettosa dell'obbligo assunto;
- l'organo amministrativo ha confermato anche per il 2017 – sotto l'aspetto formale – la tecnica di rilevazione per l'accantonamento al fondo per la realizzazione dell'auditorium già adottata per i due esercizi precedenti) e ciò per far comprendere come l'alimentazione di tale fondo sia costituito unicamente dalla destinazione di una parte del contributo ricevuto dal Comune a tale specifica finalità: per questo l'accantonamento non è transitato nel conto economico.

Gli ulteriori prospetti tecnici a corredo dello stato patrimoniale e del conto economico hanno tenuto anche in debito conto della complessa normativa fiscale vigente in tema di imposte dirette (*IRES ed IRAP*) cui è soggetta la Fondazione quale "Ente non commerciale" che svolge anche una parte di attività individuata prudenzialmente dall'organo amministrativo quale "commerciale" e relativa alle attività svolte dal laboratorio musicale, fermo restando che l'attività della biblioteca civica è, per definizione, NON commerciale

Fondazione Comune di San Maurizio Canavese Bibliopan

Si è preso atto dell'attenta analisi svolta dall'organo amministrativo su questo argomento atteso che gli allievi del laboratorio e dell'accademia ORSTAIN integrano con un contributo la mera copertura dei costi sostenuti per lo svolgimento dei corsi rispetto alla quota di contributo riconosciuta dal Comune di San Maurizio Canavese, dopo la copertura dei costi della Biblioteca Civica.

Come sopra scritto, l'organo amministrativo, per massima prudenza considera le integrazioni degli allievi quali "ricavi" ai fini fiscali, anche se, di fatto, non lo sono; pertanto, relativamente alla quota dei proventi costituita dalle citate integrazioni, è stato deciso – sin dall'inizio - di proporzionare tutti i costi di competenza del laboratorio musicale e dell'accademia musicale al rapporto fra i contributi integrativi versati dagli allievi e la quota di Contributo del Comune di pertinenza del Laboratorio stesso.

Gli effetti di tale comportamento "prudente" non hanno generato maggiori costi per IRES ed IRAP e, pertanto, non sono stati oggetto di rilievo da parte della scrivente, pur avendo preso atto che la Fondazione è stata regolarmente riconosciuta dal Comune quale "Ente di formazione". Sulla base di tale soggettività, anche l'attività svolta dal laboratorio musicale e dall'accademia (*trattandosi di materia scolastica svolta da ente riconosciuto*) NON dovrebbe essere considerata "commerciale", ai sensi del combinato disposto dell'articolo 143 (*nel secondo periodo del primo comma ed alla lettera b) del terzo comma*) con la lettera c) dell'articolo 73 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi (*D.P.R. 917/1986 e successive modificazioni ed integrazioni*).

Chiarito tutto quanto sopra, si ritiene pertanto che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale, avendo fatto riferimento e confronto, ove logico e possibile, con i valori e le informazioni relative al bilancio del precedente esercizio chiuso al 31 dicembre 2016.

Pertanto, a giudizio della sottoscritta, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico **di pareggio** della Fondazione anche per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2017, comprensivo dell'I.R.A.P. a carico, in assenza di I.R.E.S., ed è così sintetizzabile:

Stato Patrimoniale	31.12. 2016	31.12. 2017	Differenza
Titolo di Stato e liquidità a garanzia	78.000	78.000	0
Liquidità disponibile	139.400	161.426	22.026
Crediti, ratei e risconti attivi	1.042	8	-1.034
Costi pluriennali capitalizzati	940	560	-380
Immobilizzazioni materiali	0	2.848	2.848
Attivo Investito	219.382	242.842	23.460
Debiti - T.F.R. dipendenti e ratei passivi	51.347	63.344	11.997
Risconti per contributi competenza 2018	48.518	48.213	-305
TOTALE DEBITI	99.865	111.557	11.692
Fondo del Comune per auditorium	30.000	38.000	8.000
Fondo vincolato dalla Regione	78.000	78.000	0
Riserve da contributi	11.517	15.285	3.768
Totale Passivo a pareggio	219.382	242.842	23.460

Fondazione Comune di San Maurizio Canavese Bibliopan

Conto Economico	2016	2017	Differenza
Contributi in c/esercizio dall'Utenza	51.915	52.464	549
Proventi finanziari e vari	850	213	-637
Totale contributi in c/esercizio esterni	52.765	52.677	-88
<i>Costo del lavoro subordinato</i>	-89.972	-89.320	652
<i>Altri costi per attività istituzionale</i>	-69.935	-69.239	696
<i>IRAP</i>	-947	-1.241	-294
Totale costi	-160.854	-159.800	1.054
Contributo del Fondatore per costi	108.089	107.123	-966
Risultato della gestione	0	0	0

Torino, 31 marzo 2018

Firmato in originale:
Il Revisore unico
Dott.ssa Lucia Maria Starola