



Copia

PROVINCIA DI TORINO

# Comune di San Maurizio C.so

## VERBALE DELLA SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 174**

07/10/2013

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE TRIENNIO 2013-2015.**

L'anno **duemilatredici** addì **sette** del mese di **ottobre** alle ore **diciannove** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome                  | Presente           |
|---------------------------------|--------------------|
| 1. BIAVATI Paolo - Sindaco      | Sì                 |
| 2. NEPOTE Ezio - Vice Sindaco   | Sì                 |
| 3. PICAT RE Franco - Assessore  | Sì                 |
| 4. AMICO Mariano - Assessore    | Sì                 |
| 5. ZAPPALA' Antonio - Assessore | Sì                 |
|                                 | Totale Presenti: 5 |
|                                 | Totale Assenti: 0  |

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale, Signora Dott.ssa Anna Cataldo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione la proposta di deliberazione che segue relativa all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, di cui in allegato:

- quanto alla regolarità tecnica:  
servizio Ragioneria : FAVOREVOLE
- quanto alla regolarità contabile: NULLA RILEVA

Con voto unanime, espresso in forma palese

### DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione, di cui in allegato, avente ad oggetto:

**“APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE TRIENNIO 2013-2015.”.**

Successivamente, stante l'urgenza di procedere, con separata ed unanime votazione

### DELIBERA

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del succitato T.U.L.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE****APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE TRIENNIO 2013-2015.****LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso:

- che l'art. 2, comma 594, della legge 244/2007 (Finanziaria 2008) recita: "Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali";

- che il comma 595 dello stesso articolo prevede: "Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze";

- che il comma 596 prevede: "Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

- che il successivo comma 597 recita testualmente: "A consuntivo annuale, le Amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente";

Dato atto che si rende opportuno e necessario, oltre che obbligatorio, procedere all'adozione di idonee linee di indirizzo per il triennio 2013-2015 da parte dell'Amministrazione Comunale onde conseguire l'obiettivo della razionalizzazione delle spese di funzionamento delle proprie strutture ed ottemperare, quindi, alle prescrizioni normative sopra enunciate;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete alla Giunta Comunale in quanto non contemplato dall'articolo 42 del Decreto Legislativo n. 267/2000 tra le attribuzioni del Consiglio Comunale;

**DELIBERA**

- 1) DI OTTEMPERARE alle prescrizioni dettate dall'art. 2, commi 594-595-596-597, della legge n. 244 del 24.12.2007 (legge finanziaria per il 2008).

2) DI IMPRONTARE, pertanto, la spesa corrente relativa al triennio 2013-2015 secondo le previsioni normative sopra richiamate.

3) DI INDIVIDUARE le seguenti misure di razionalizzazione atte al raggiungimento dell'obiettivo del contenimento della spesa relativa all'utilizzo di attrezzature anche informatiche, gestione autovetture di servizio, della telefonia mobile e dei beni immobili ad uso abitativo:

- a) Per l'utilizzo delle attrezzature informatiche la misura, peraltro già intrapresa, è quella di favorire stampanti di rete; favorire l'acquisto di computer, stampanti e fotocopiatrici di uguali caratteristiche, per quanto possibile, al fine del conseguimento di risparmi nella gamma dei ricambi e prodotti di gestione (toner, carta etc.);
- b) Per l'utilizzo dei mezzi di servizio si procede alla verifica se sussistono le condizioni per l'utilizzo di mezzi alternativi di trasporto per le operazioni da effettuarsi nel concentrico o nel capoluogo e utilizzare il più possibile la spedizione postale o corriere speciale in luogo del recapito manuale della corrispondenza verso Enti siti nel Capoluogo di Provincia; per quanto riguarda il servizio di polizia municipale, avendo stipulato una convenzione per la gestione associata del servizio con il Comune di San Francesco al Campo, si sta provvedendo all'utilizzo condiviso di tutte le autovetture di proprietà dei due comuni associati messe a disposizione per l'espletamento di tutti i servizi di polizia;
- c) Per la telefonia mobile (n. 37 sim attualmente in uso) si procede all'assegnazione di telefoni cellulari esclusivamente al personale ed agli amministratori che, per esigenze di servizio, debbano assicurare pronta e costante reperibilità, si è già proceduto a stipulare un nuovo contratto per la telefonia mobile che consente un maggiore risparmio economico;
- d) Per i beni immobili ad uso abitativo o di servizio si procede al costante controllo degli stessi al fine di evitare di tenere immobili sfitti e, per quelli concessi in locazione, all'adeguamento del relativo canone alla scadenza contrattuale, aumentando così la loro redditività.

4) DI DEMANDARE agli assegnatari del P.E.G. il raggiungimento degli obiettivi sopra evidenziati.

5) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

In originale firmato.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to: BIAVATI Paolo

Il Segretario Comunale  
F.to: Dott.ssa Anna Cataldo

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Num. **971** Reg. Albo On-Line

Il sottoscritto, Segretario Comunale, su conforme attestazione del messo comunale, attesta che la presente deliberazione n. **174 / 2013** viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi (ai sensi art. 32, 1° comma, della Legge 18.06.2009, n. 69) dal **10/10/2013**, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, contestualmente, viene trasmessa:

- ai Signori Capi Gruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, comma unico, del T.U.L.E.L. 18.08.2000 n. 267.
- alla Prefettura di Torino ai sensi dell'art. 135, comma 2°, del T.U.L.E.L. 18.08.2000 n. 267

F.to: Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale  
F.to: Dott.ssa Anna Cataldo

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

San Maurizio C.se \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione, pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune il primo giorno di pubblicazione e per 15 giorni consecutivi, è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione senza opposizioni (art. 134, 3° comma, del T.U.L.E.L. 18.08.2000 n. 267).

ESEGUIBILITA' 1- Immediata  ; 2- Dalla data di pubblicazione

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Anna Cataldo