



Originale

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

# Comune di San Maurizio C.se

## VERBALE DELLA SEDUTA DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 87**

10/05/2017

### OGGETTO:

**NOMINA NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE 2017/2019.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **dieci** del mese di **maggio** alle ore **nove** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BIAVATI Paolo - Sindaco	Si
2. NEPOTE Ezio - Vice Sindaco	Si
3. PICAT RE Franco - Assessore	Si
4. AMICO Mariano - Assessore	No
5. ZAPPALA' Antonio - Assessore	Si
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale, Signor Dott. Luca Francesco Bertino, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione la proposta di deliberazione che segue relativa all'oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento;

Visti i pareri espressi dai Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, di cui in allegato:

- quanto alla regolarità tecnica:  
servizio Segretario Comunale : FAVOREVOLE
- quanto alla regolarità contabile: FAVOREVOLE

Con voto unanime, espresso in forma palese

### **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione, di cui in allegato, avente ad oggetto:  
“**NOMINA NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE 2017/2019.**”.

Successivamente, stante l'urgenza di procedere, con separata ed unanime votazione

### **DELIBERA**

di dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del succitato T.U.L.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, il presente atto urgente ed immediatamente eseguibile.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### NOMINA NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE 2017/2019.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 di attuazione della Legge 4.3.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, prevede una serie di adempimenti relativi alla revisione e all'aggiornamento delle forme di controllo interno e dei modelli di valutazione del personale nonché della performance delle strutture organizzative.

Visto l'art. 14, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, che prevede che ogni Amministrazione, singolarmente o in forma associata, si doti di un Organismo Indipendente di Valutazione della performance al quale, ai sensi dell'art. 7 del predetto D.Lgs. n. 150/2009, compete la valutazione e misurazione della performance di ciascuna struttura organizzativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione dei dirigenti.

Visto che con deliberazione n. 121 del 9.12.2010, la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), ha stabilito la non obbligatorietà dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) per gli Enti Locali, non essendo l'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 di diretta applicazione agli stessi, in ragione del mancato rinvio disposto dall'art. 16, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo, pur potendo il singolo Comune, nell'esercizio della sua discrezionalità, scegliere di costituire o meno l'Organismo Indipendente di Valutazione. Le Regioni e gli Enti locali sono comunque tenuti ad adeguare i propri ordinamenti ai principi contenuti negli articoli del D.Lgs. 150/2009, indicati nel comma 2 dell'articolo 16.

Dato atto che:

- che in questo Comune, sin dall'anno 1999, è operante il nucleo di valutazione costituito ai sensi del D.Lgs. 286/1999 e D.Lgs. 77/95 (ora confluito nel T.U. Enti Locali D.Lgs. 267/2000) e predisposta la metodologia permanente per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei responsabili di posizioni organizzative e dei dipendenti;
- con deliberazione di C.C. n. 59 del 20.12.2010 si dava inizio al percorso di attuazione della riorganizzazione della struttura dell'Ente, in linea con i principi e la filosofia di orientamento al risultato e di misurazione e valutazione della performance;
- che con deliberazione di G.C. n. 212 del 5.12.2011 si approvavano i nuovi articoli, 6/bis, 6/ter e 6/quarter del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al fine di rendere coerente lo stesso con la disciplina dettata dal già citato D.Lgs 150/2009;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 in data 20/01/2014, esecutiva ai sensi di legge, veniva nominato il Nucleo Indipendente di Valutazione di questo Ente per il triennio 2014 – 2016;

Rilevato che:

- la misurazione e valutazione della performance individuale del personale responsabile di posizioni organizzative è attribuita ad un organismo denominato Nucleo di Valutazione, previo accertamento di requisiti e delle competenze;
- alla nomina del Nucleo indipendente di Valutazione provvede la Giunta, su proposta del Sindaco, assicurando la parità di genere e la sua durata è di anni tre, rinnovabile una sola volta;
- il N.I.V è composto da due membri, di cui uno esterno; il Segretario Comunale, individuato come Presidente del collegio e da un soggetto esterno all'Ente con competenze tecniche di valutazione e sul controllo di gestione;
- la valutazione del Segretario Comunale è attribuita alla competenza del Sindaco con l'ausilio del componente esterno del Nucleo di Valutazione;

Ravvisata pertanto la necessità di procedere alla nomina del nuovo Nucleo di Valutazione per il triennio 2017-2019, cui conferire i compiti previsti dal citato D.Lgs. N. 150/2009, dalle norme di legge vigenti e dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;

Considerato che l'Amministrazione ha pubblicato un avviso pubblico, in data 13/03/2017, per la nomina del membro esterno del nucleo di valutazione per il triennio 2017/2019;

Preso atto che sono pervenute all'Ente n. 8 candidature e che, a seguito della valutazione dei curricula dei candidati, l'amministrazione comunale ha individuato quale membro esterno del Nucleo di Valutazione la dr.ssa Valeria Alasonatti, consulente esperto dipendente della Società Dialogos s.a.s. in possesso di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo del management e della valutazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni, in particolare nel campo dei piccoli comuni, e che ha svolto e svolge tale incarico già per numerosi Comuni e non si trova in situazione di incompatibilità ed ineleggibilità per l'incarico in argomento;

Rilevato che la scelta dei componenti del Nucleo di Valutazione non è soggetta a procedure comparative, ai sensi dell'art. 7 comma 6 quater del D.Lgs n. 165/2001, poiché trattasi di rapporto fiduciario, svolto ai sensi e per gli effetti dell'art. 2230 del CC, disciplinanti le prestazioni d'opera intellettuali;

Dato atto che il costo della prestazione dell'esperto quale componente esterno del Nucleo di Valutazione, ammonta ad Euro 1.800,00/anno oltre oneri fiscali a carico dell'ente;

#### **DELIBERA**

1. di nominare il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di San Maurizio Canavese, per lo svolgimento dei compiti previsti dalle norme di legge in premessa richiamate e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nelle persone di:
  - Bertino dr. Luca Francesco – Segretario Comunale con funzioni di Presidente;
  - Alasonatti dr.ssa Valeria - Componente esperto in tecniche di valutazione e organizzazione del personale della Pubblica Amministrazione, dipendente della Società Dialogos s.a.s. con sede in Susa, Via J.B. Fell, 6 P.I.;
2. di stabilire che l'incarico avrà la durata di anni tre (triennio 2017-2019), eventualmente rinnovabile per una sola volta;
3. di dare atto che per la valutazione del Segretario Comunale le funzioni di Presidente del Nucleo saranno svolte dal Sindaco;
4. di dare atto che il costo previsto per l'incarico al professionista esterno, dipendente della Società Dialogos s.a.s., commisurato alla specifica qualificazione professionale e culturale, nonché alla esperienza professionale maturata, è pari ad € 1.800,00 + IVA 22% per ciascun anno, da corrispondere alla suddetta Società;
5. di demandare al Responsabile del Servizio competente l'adozione del relativo atto di impegno della spesa;
6. di dare atto che, per quanto non previsto espressamente dalla presente deliberazione, si rimanda alle norme del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
7. di trasmettere copia della presente deliberazione alla d.ssa Valeria Alasonatti;
8. di disporre la comunicazione del presente atto al Segretario Comunale, ai Responsabili dei Servizi dell'Ente, alla RSU;

9. di pubblicare sul sito internet dell'Ente – Sezione “Amministrazione Trasparente”, unitamente al curriculum della dr.ssa Alasonatti, il presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto in data 05/06/2017

Il Presidente  
Firmato digitalmente  
BIAVATI Paolo

Il Segretario Comunale  
Firmato digitalmente  
Dott. Luca Francesco Bertino