
Comune di San Maurizio Canavese

Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO

ANNO 2022

(Articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

INDICE

Premessa

I riferimenti normativi e contabili

PARTE I – DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente**
- 1.2 Organi politici**
- 1.3 Struttura organizzativa**
 - 1.3.1 Presa d'atto della situazione degli agenti contabili
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente**
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno**
- 1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL**

PARTE II- POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE

- 2.1 IMU**
- 2.2 Addizionale IRPEF**
- 2.3 TASI**
- 2.4 TARIP**
- 2.5 Prelievi sui rifiuti**
- 2.6 Servizi a domanda individuale**

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1 Gli atti contabili**
- 3.2 Il saldo di cassa**
- 3.3 Il risultato della gestione di competenza**
- 3.4 Il risultato di amministrazione**
- 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione**
- 3.6 Verifica equilibri**
- 3.7 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente**
- 3.8 Gestione dei residui**
- 3.9 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**
- 3.10 Rapporto tra competenza e residui**
- 3.11 I debiti fuori bilancio**
- 3.12 Spesa di personale**
 - 3.12.1 Andamento della spesa del personale

- 3.12.2 Spesa del personale pro-capite
- 3.12.3 Rapporto abitanti dipendenti
- 3.12.4 Rapporti di lavoro flessibile
- 3.12.5 Limiti assunzionali
- 3.12.6 Capacità assunzionali

3.13 Fondo risorse decentrate

PARTE IV-SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ENTE

4.1 Lo stato patrimoniale

4.2 Il conto economico

4.3 Le partecipate

4.4 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 comma 1, numeri 1 e 2 del codice civile

PARTE V- BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ENTE

5.1 Lo stato patrimoniale consolidato

5.2 Il conto economico consolidato

PARTE VI -SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE

6.1 Indebitamento

- 6.1.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente
- 6.1.2 Rispetto del limite di indebitamento

6.2 Ricostruzione dello stock di debito

6.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 TUEL)

6.4 Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. In L. n. 64/2013)

6.5 Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere

- 6.5.1 Rilevazione flussi

6.6 I contratti di leasing

PARTE VII - RILEVAZIONE INDICI DI RIGIDITA' DEL BILANCIO

7.1 Incidenza percentuale delle spese di personale come rilevate

ai fini del rispetto del rispetto dei criteri di cui all'art. 1, comma 562, l. n. 296/2006

7.2 Incidenza reale delle spese per mutui

7.3 Incidenza delle spese correnti non comprimibili

7.4 Piano degli indicatori del rendiconto

PARTE VIII – INCIDENZA MACROAGGREGATI

PARTE IX – SITUAZIONE ATTUALE ESERCIZIO 2022

PARTE X – CONSIDERAZIONI FINALI DEL SINDACO

Premessa

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" , al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa.

L'art. 4-bis del D. Lgs. n. 149 del 6 settembre 2011, articolo inserito dall'art. 1 bis , comma 3, del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174, convertito con modificazioni , dalla legge 7 dicembre 2012 n. 213 dispone quanto segue:

“ 1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti: il Comune è tenuto a redigere una Relazione di Inizio Mandato volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dell'Ente.

2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o del sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.”

I riferimenti normativi e contabili

La normativa

Visto il TUEL 267/2000;

Visto l' art. 4 bis del D.Lgs. 149/2011;

Considerato l'obbligo di redigere la relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione patrimoniale e finanziaria dell' Ente nonché l' indebitamento in essere;

Considerato che il bilancio di previsione per l'esercizio 2022 è stato approvato il 20/12/2021 con atto di Consiglio n. 57 esecutivo a termini di legge;

Considerato che il rendiconto di gestione per l'esercizio 2021 è stato approvato il 28/4/2022 con atto di Consiglio n. 25, esecutivo a termini di legge;

Considerato che è stata effettuata la verifica straordinaria di cassa prevista dall'*articolo 224 del TUEL 267/2000, a seguito del mutamento della persona del Sindaco.*

I riferimenti contabili

Visti i seguenti documenti contabili:

- relazioni degli organi di revisione contabile riferite ai bilanci di previsione degli ultimi tre esercizi;
- relazioni degli organi di revisione contabile riferite ai rendiconti degli ultimi tre esercizi;

Relazione di Inizio Mandato 2022

- certificazioni relative al rispetto degli obiettivi di patto di stabilità interno degli ultimi tre esercizi;
- elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- delibere dell'organo consiliare n. 42 del 29/7/2019, n. 37 del 14/12/2020, n. 28 del 26/7/2021, riguardanti la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del T.U.E.L. degli ultimi tre esercizi;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata agli ultimi tre rendiconti approvati (D.M. 22/2/2013)
- inventario generale dell'Ente;
- nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra ente locale e società partecipate allegata al rendiconto 2021 (art.6, comma 4 d.l.95/2012);
- ultimi bilanci di esercizio approvati degli organismi partecipati allegati al rendiconto 2021.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

1.8 Popolazione residente al 31-12

<i>Anno</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>
Abitanti	10.312	10.314	10.305	10.211	10.284

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	PICAT RE Michelangelo	14/06/2022
Vicesindaco	NEPOTE Ezio	29/06/2022
Assessore	GIUGLIANO Sonia	29/06/2022
Assessore	GOBETTO Giulia	29/06/2022
Assessore	PERSICHELLA Andrea	29/06/2022

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del Consiglio	RIGODANZA Daniela	29/06/2022
Consigliere	AIMONE-GIGGIO Silvia	29/06/2022
Consigliere	BRIGLIO Antonio	29/06/2022
Consigliere	CARGNINO Laura	29/06/2022
Consigliere	CASTRALE Cristian	29/06/2022
Consigliere	CORSINI Cinzia	29/06/2022
Consigliere	MUNDI Antonio Alberto	29/06/2022
Consigliere	MUSCAT Luca	29/06/2022

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: Figura non presente

Segretario: BERTINO dr. Luca Francesco

Numero dirigenti: Figura non presente

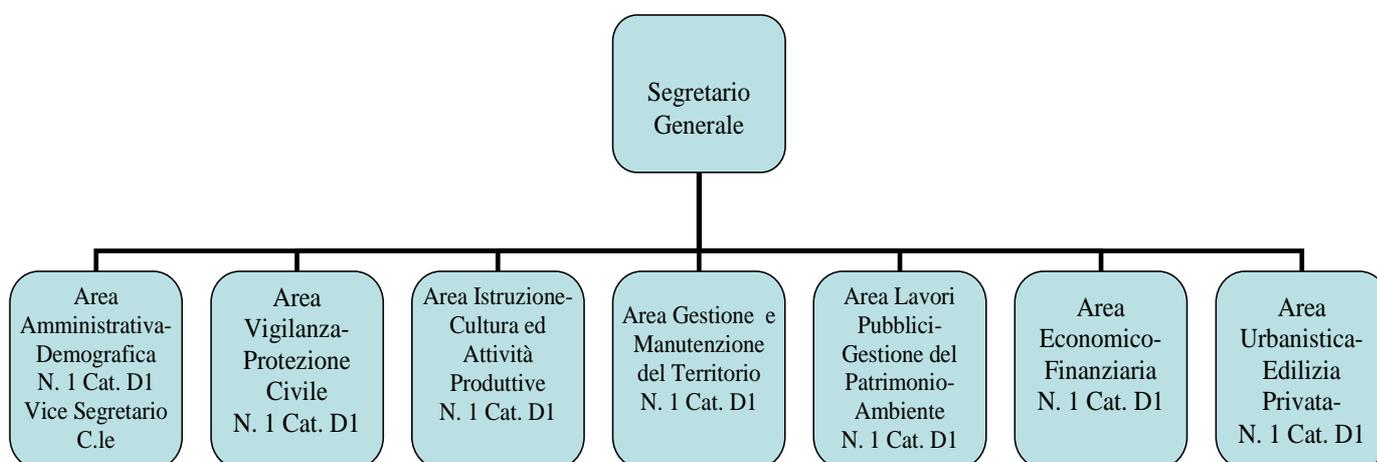
Numero posizioni organizzative: n. 7 posizioni organizzative

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale)

Organizzazione al 31/12 (come da tabella 1 del conto annuale)					
	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Segretario Comunale	1	1	1	1	1
Categoria D	9	8	8	8	7
Categoria C	18	21	23	25	26
Categoria B	7	8	6	7	6
Totale	35	38	38	41	40

L'attuale struttura organizzativa del Comune, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 12/8/2022, prevede n. 7 distinte Aree gestionali a cui afferiscono i relativi Servizi/Uffici, come rappresentati nell'organigramma sotto riportato:

ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI SAN MAURIZIO CANAVESE



1.3.1 Presa d'atto della situazione degli agenti contabili

Nominativo	Servizi affidati
BARTELLONI Maria Teresa (Servizio Segreteria)	Incasso diritti di segreteria, affitto locali comunali, proventi copie conformi, atti di cottimo, procure speciali, rimborso stampati
BOCCHIN Marisa (Servizio Edilizia Privata)	Incasso diritti di segreteria, rimborso stampati e rimborso spese
PRIORE Barbara (Servizi Demografici)	Incasso diritti di segreteria, diritti su atti di stato civile, rimborso stampati, proventi servizi cimiteriali, proventi matrimoni civili
RAGLIA Anna Maria – Economo Comunale	Gestione anticipazione piccole spese
INTESA SANPAOLO S.P.A.	Servizio di Tesoreria Comunale

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'insediamento della nuova amministrazione proviene da Elezioni svoltesi in data 12/06/2022.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato precedente, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

descrivere in sintesi per ogni settore/servizio fondamentale le principali criticità riscontrate

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

SERVIZIO FINANZIARIO

UFFICIO PERSONALE: L'Ente si trova in condizioni di sotto organico. Tale situazione ha comportato alcuni disagi operativi per far fronte al rispetto delle sempre più numerose scadenze di legge nonché nell'erogazione dei servizi all'utenza. Si è tentato di affrontare tale situazione mettendo in atto tutte le procedure di reclutamento possibili nel quinquennio, riepilogate come segue:

ANNO 2017

➤ Esperimento con esito negativo procedure di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Tecnico Cat. C e n. 1 Operaio Specializzato Cat. B3;

Relazione di Inizio Mandato 2022

- Esperimento procedura di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C (graduatoria finale n. 3 candidati idonei) e assunzione n. 1 idoneo;
- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale vigente dell'Ente, di n. 1 Agente di Polizia Municipale Cat. C;
- Assunzione a tempo indeterminato part-time, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale vigente di altro Ente, di n. 1 Istruttore Direttivo Contabile Cat. D1;

ANNO 2018

- Esperimento con esito negativo procedure di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Municipale Cat. C e n. 1 Applicato Videoterminalista Cat. B3 e a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) di n. 1 Istruttore Tecnico Cat. C;
- Esperimento procedura di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato part-time o a tempo pieno di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 (graduatoria finale n. 1 candidato idoneo);
- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento di graduatoria relativa a procedura di mobilità esterna vigente dell'Ente (approvata nell'anno 2017), di n. 2 unità con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Cat. C;
- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale vigente dell'Ente, di n. 1 Operaio Specializzato Cat. B3;

ANNO 2019

- Assunzione a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) vincitore procedura di mobilità esterna per l'assunzione di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1;
- Espletamento concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Municipale Cat. C (graduatoria finale n. 1 candidato idoneo) e assunzione vincitore;
- Espletamento concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) di n. 1 Collaboratore Messo Cat. B3 (graduatoria finale n. 3 candidati idonei);
- Assunzione a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali), mediante scorrimento di graduatoria concorsuale vigente di altro Ente, di n. 1 Istruttore Tecnico Cat. C;

ANNO 2020

- Assunzione a tempo indeterminato part-time (18 ore settimanali) vincitore concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 Collaboratore Messo Cat. B3;
- Espletamento concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C presso il Servizio Tributi (graduatoria finale n. 9 candidati idonei) e assunzione vincitore;
- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale vigente di altro Ente, di n. 1 Agente di Polizia Municipale Cat. C;

ANNO 2021

- Espletamento concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 Agenti di Polizia Municipale Cat. C (graduatoria finale n. 2 candidati idonei) e assunzione vincitori;

Relazione di Inizio Mandato 2022

ANNO 2022

- Esperimento con esito negativo procedure di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Collaboratore Messo Cat. B3 e a tempo indeterminato part-time (20 ore settimanali) di n. 1 Istruttore Contabile Cat. C.
- Espletamento concorsi pubblici per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Collaboratore Messo Cat. B3 e n. 1 Istruttore Tecnico Cat. C.
- Assunzione di n. 1 Agente di Polizia Municipale Cat. C presso l'Area Vigilanza-Protezione Civile con decorrenza dall'1/6/2022, tramite scorrimento di graduatoria concorsuale di altro Ente.
- Assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico Cat. C presso l'Area Lavori Pubblici-Gestione del Patrimonio-Ambiente con decorrenza dall'11/7/2022.
- Assunzione di n. 2 figure con profilo professionale di Collaboratore Messo Cat. B3 (uno con decorrenza dall'11/7/2022 e uno con decorrenza dal 25/7/2022) presso l'Area Amministrativa-Demografica.
- Assunzione di n. 1 Collaboratore Amministrativo Cat. B3 presso l'Area Economico-Finanziaria con decorrenza dall'1/9/2022, mediante scorrimento graduatoria del concorso pubblico bandito dall'Ente per la copertura di un posto di Collaboratore Messo Cat. B3.
- Stipula convenzione con il Comune di Varisella per l'attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa-Demografica e di Vice-Segretario Comunale (utilizzo per n. 18 ore settimanali dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Varisella, Istruttore Direttivo-Contabile Cat. D).

UFFICIO RAGIONERIA: Per quanto riguarda la gestione del Bilancio, gli anni oggetto della presente Relazione si sono caratterizzati per i notevoli e radicali cambiamenti nell'assetto delle risorse a disposizione, sia fiscali che derivate dalla Finanza statale e nella stessa struttura del Bilancio, con l'entrata a regime dell'armonizzazione contabile prevista dal D.Lps. n. 118/2011 e s.m.i.

Sono state messe in atto attività di sensibilizzazione a tutto il personale in organico relativamente alla nuova normativa e ai sistemi contabili e gestionali utilizzati dall'Ente e si sono tenute periodiche riunioni di coordinamento con i Responsabili di Area/Servizio per una maggiore e puntuale gestione delle entrate e delle spese, in particolare nei periodi legati alla stesura del Bilancio di Previsione. Complessivamente si registrano buoni miglioramenti del grado di riscossione delle entrate e il rispetto di tutti i vincoli di legge (pareggio di bilancio e contenimento delle spese di personale su tutti).

Nel 2018 l'Ente ha dovuto effettuare il passaggio a Siope + come previsto dalla nuova normativa sull'interscambio dei flussi di mandati e reversali. SIOPE+ è l'evoluzione del Sistema Informativo sulle Operazioni degli Enti Pubblici (SIOPE) per la rilevazione ed il monitoraggio di incassi e pagamenti ordinati dalle pubbliche amministrazioni ai propri tesorieri/cassieri attraverso Ordinativi Informatici di pagamento ed incasso (OPI) emessi in conformità allo Standard OPI emanato da AgID.

SERVIZIO TRIBUTI: Nel corso del mandato si sono susseguite numerose modifiche normative che hanno ripetutamente modificato il quadro di riferimento dei tributi locali e le modalità di imposizione di alcune fattispecie imponibili.

Con la legge finanziaria 2020 è stata abolita la IUC, ad eccezione per la parte concernente la Tari, e la Tasi è confluita nell'Imposta unica Comunale (IMU).

Con la stessa legge è stato istituito il Canone Unico Patrimoniale con decorrenza 01/01/2021 che ha sostituito interamente Imposta Comunale sulla Pubblicità, Cosap e Diritti sulle pubbliche affissioni.

Con la legge finanziaria 2022 sono state modificate le aliquote e gli scaglioni relativi all'Irpef e ciò ha comportato un adeguamento anche dell'addizionale comunale all'IRPEF.

Relazione di Inizio Mandato 2022

L'Ente ha poi scelto per quanto riguarda la Tari di passare ad un sistema di misurazione puntuale, a partire dal 2019, ed ha pertanto avviato una gestione congiunta con il Consorzio che si occupa della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti (C.I.S.A).

L'Ufficio è stato dunque impegnato nella redazione ed aggiornamento dei nuovi regolamenti e nelle simulazioni di gettito per i nuovi sistemi di tariffazione.

Nel 2021 si è dato inoltre l'avvio ad accertamenti massivi sull'Imu, dando incarico ad una società esterna di servizi.

AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO SEGRETERIA/AFFARI GENERALI: In particolare il Servizio Segreteria e Affari Generali assicura l'assistenza agli organi politici (Giunta e Consiglio Comunale), oltre che le attività delle Commissioni consultive.

I servizi amministrativi hanno dovuto rispondere alle nuove esigenze di legge e operative tra cui la Gestione del nuovo sistema documentale e della gestione di tutti gli atti in forma digitale, mediante la procedura di sistema documentale per la formazione di documenti informatici oltre la digitalizzazione di atti amministrativi quali: deliberazioni, determinazioni, ordinanze, contratti.

Tale sistema ha permesso la creazione, gestione e sottoscrizione digitale, al fine di produrre in modo sicuro e trasparente l'intero iter informatizzato dei documenti amministrativi.

È stato implementato inoltre, il nuovo sistema di conservazione dei documenti informatici, attraverso la preparazione di pacchetti di versamento i quali vengono trasmessi in via telematica al sistema di conservazione outsource impostato.

La gestione della corrispondenza e della protocollazione dei documenti in entrata e uscita è stata gestita attraverso il nuovo manuale di gestione del protocollo informatico che, attraverso il servizio di conservazione informatica del registro di protocollo, produce documenti digitali, leggibili nel tempo, garantendo altresì autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità dei documenti.

La redazione e la stipula dei contratti pubblici, snellita con le nuove procedure informatiche ed in conformità al codice dei contratti, è stata gestita con modalità digitali e attraverso l'inserimento e trasmissione degli atti rogati e firmati digitalmente, all'ufficio delle Entrate e in modalità telematica.

La procedura per i Controlli interni e la prevenzione della corruzione, ha trovato applicazione attraverso l'applicativo VenereCO179 che ha velocizzato le varie operazioni nel controllo di tutti atti amministrativi prodotti dall'Ente.

SERVIZIO DEMOGRAFICO

Le principali innovazioni degli ultimi 5 anni relative alle mansioni dei Servizi Demografici possono essere riassunte in:

- Iscrizioni e cancellazioni anagrafiche in tempo reale;
- Separazioni e divorzi richiesti direttamente all'Ufficiale di Stato Civile in luogo dei Tribunali;
- Istituzione del servizio per le unioni civili e per le coppie di fatto;
- Proseguimento delle attività propedeutiche al subentro in ANPR e subentro in data 20.10.2020 nell'Anagrafe Nazionale;
- Rilascio CIE dal luglio 2018 con prenotazione telefonica diretta, senza utilizzo dell'agenda elettronica ministeriale, allo scopo di agevolare l'utenza;
- Raccolta ed invio al Ministero della Sanità delle DAT;
- Controllo del possesso dei requisiti per l'ottenimento del reddito di cittadinanza, a partire dal 2019, con il continuo aggiornamento della piattaforma Ge.Pi,
- Gestione del Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2021;

Relazione di Inizio Mandato 2022

- Aggiornamento annuale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni riguardante il controllo e l'inserimento dei dati delle convivenze anagrafiche e delle popolazioni speciali;
- Aumento considerevole di ricerche storiche e di rilascio certificati di stato civile per il riconoscimento della cittadinanza *jure sanguinis*;
- Notevole incremento di richieste per il rilascio di certificazione elettorale a seguito delle sottoscrizioni referendarie.

AREA ISTRUZIONE, CULTURA ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE

SERVIZIO ISTRUZIONE E SERVIZI ALLA PERSONA: Le considerazioni circa il programma connesso col mandato del Sindaco, debbono obbligatoriamente essere articolate su due periodi: il primo, che può definirsi ordinario, in quanto programmi e azioni hanno seguito lo svolgimento previsto. Il secondo assolutamente straordinario: tra la fine del 2019 e l'inizio del 2020, infatti, un'infezione generata da un virus della famiglia SARS-Covid, il cosiddetto Covid-19, scoppiata a Wuhan, in Cina, si è rapidamente diffusa in tante Nazioni di tutti i continenti, Italia compresa. Le misure di distanziamento sociale introdotte nel nostro Paese a seguito della pandemia sono state severe e hanno riguardato dapprima la chiusura delle scuole e la sospensione di eventi pubblici, 5 marzo 2020, poi, a partire dal 9 marzo, l'introduzione di varie limitazioni alla libera circolazione di persone anche all'interno dei confini nazionali, per culminare, il 28 marzo, nel fermo all'attività di diversi settori produttivi ritenuti non essenziali (cosiddetto *lockdown*). La crisi connessa alla diffusione della pandemia di Covid-19 ha rappresentato un evento epocale destinato a generare forti ripercussioni economiche e sociali.

SERVIZIO CULTURA, SPORT ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE

In considerazione della situazione di emergenza provocata dal "Covid 19" che ha colpito il Paese e causato necessità di distanziamento sociale, si è dovuta attuare per il 2020 e nei primi mesi dell'anno 2021 la sospensione prima ed una diversa articolazione poi, degli eventi di carattere aggregativo e di pubblico intrattenimento. In assenza sul territorio comunale di organismi organizzatori, gli eventi promossi dal Comune si sono sempre posti quali opportunità di offrire alla cittadinanza momenti di intrattenimento e svago, ma anche culturali, sociali e sportivi, in grado di soddisfare bisogni i quali riconoscono alla cultura, nella sua accezione più ampia, un ruolo centrale e prioritario per lo sviluppo ed il benessere personale. Dalla seconda metà del 2021, pur osservando protocolli rigidi, si è tornati ad attuare il consueto programma di mandato che prevedeva sia eventi culturali estivi e non, che iniziative sportive. Da sempre, e a maggior ragione dopo la pandemia, il coinvolgimento delle associazioni locali ha permesso l'attuazione di programmi di supporto ed integrazione delle attività istituzionali. Il programma di mandato ha sempre identificato in alcuni eventi, quali iniziative estive, festeggiamenti patronali, fiere ed eventi commerciali, stracittadina, i pilastri di intrattenimento sociale del territorio. Naturalmente non ha mancato di cogliere e supportare iniziative delle associazioni locali che, con l'ausilio tecnico-organizzativo, o anche finanziario, del Comune, sono riuscite a raggiungere ottimi obiettivi in termini di socialità e promozione della cultura, dello sport e del tessuto associativo.

AREA LAVORI PUBBLICI - GESTIONE DEL PATRIMONIO E AMBIENTE

Il Comune di San Maurizio Canavese possiede numerosi immobili e terreni che richiedono costante attenzione, monitoraggio e manutenzione. Tutti gli immobili sono inseriti nel portale Tesoro che viene annualmente aggiornato.

I terreni in proprietà che hanno un utilizzo agricolo sono affittati a coltivatori con contratti pluriennali secondo le vigenti disposizioni vigenti in materia. Per le aree con destinazioni diverse in

Relazione di Inizio Mandato 2022

particolare a verde pubblico vengono gestite in parte dall'area Patrimonio (aree gioco/sportive e pertinenziali a edifici) e in parte dall'area Territorio.

Costante attenzione viene dedicata alla manutenzione degli edifici comunali con particolare riguardo a quelli scolastici (scuole per l'infanzia, primarie e secondaria di primo grado) al fine di garantirne l'efficienza e l'utilizzo in sicurezza. Gli interventi vengono garantiti in gran parte attraverso incarichi assegnati a ditte esterne essendo limitate le maestranze comunali disponibili.

Alcuni locali sono stati assegnati in comodato ad Associazioni locali e l'Ente provvede comunque alla gestione costante.

Nel periodo sono state esperite gare per l'assegnazione di contratti, anche pluriennali, a ditte esterne per la gestione del patrimonio quali ad esempio la gestione calore (gara ad offerta economicamente più vantaggiosa che prevede il rinnovo di parte delle caldaie installate), custodia e gestione Cimitero comunale, pulizia uffici comunali, manutenzione impianti di sicurezza.

Per quanto riguarda in specifico i lavori pubblici sono stati realizzati:

ANNO 2017

- Adeguamento funzionale al superamento delle barriere architettoniche della scuola media A. Remmert mediante installazione di elevatore;
- Sistemazione piano rialzato della scuola media A. Remmert per adeguamento locali ad uso scolastico;
- Conclusione lavori di adeguamento al regime definitivo della struttura residenziale Casa dei Pini (contabilità Unione dei Comuni);
- Illuminazione area gioco calcio/campo allenamento;
- Sistemazione area per manifestazione ed eventi;
- Conclusione lavori nuova scuola primaria in frazione Ceretta (Inaugurazione edificio 8 e 13 maggio);
- Sistemazione di aree e tratto di Via Brunetto funzionali alla nuova scuola e realizzazione di nuovo parcheggio pubblico;
- Lavori viari di abbattimento barriere architettoniche su parte del territorio comunale;
- Lavori di manutenzione straordinaria di alcune strade comunali;
- Realizzazione orti urbani.

ANNO 2018

- Manifestazione di interesse e approvazione protocollo d'intesa per partecipazione al Progetto VELA per la realizzazione di rete di piste ciclabili tra Venaria Reale e Lanzo T.se (Comune Capo-fila Nole);
- Lavori di ampliamento del Cimitero comunale (III lotto);
- Lavori di sistemazione cortile e giardino del Palazzo municipale;
- Richieste contributi per adeguamento sismico edifici scolastici;
- Lavori di messa a norma impianto di illuminazione del campo da calcio;
- Manutenzione straordinaria di alcune strade comunali;
- Interventi di manutenzione ordinaria delle strade bianche e dei fossi di scolo;
- Asfaltatura di alcune strade di proprietà comunale;
- Interventi di sistemazione viabilità pedonale su viale Europa;
- Lavori di realizzazione di nuova area sgambamento cani presso la zona verde del villaggio Doria di Piazza XXV aprile;
- Sistemazione e sostituzione di una serie di caditoie stradali per la raccolta delle acque meteoriche in alcune strade comunali del concentrico;
- Servizio di potatura delle alberature ed arbusti del patrimonio comunale;

Relazione di Inizio Mandato 2022

- Riqualficazione impianto di illuminazione pubblica in Via Borgonuovo e Via Canonico Maffei;
- Fornitura e installazione di armadi dissuasori di velocità - box velox;
- Realizzazione impianto di preavviso luminoso in caso di allagamento dei sottopassi pedonali di Piazza Marconi e Via Bertalazone;
- Sostituzione dei corpi illuminanti della torre faro situata sulla rotatoria di Via Leinì - Corso Piemonte;
- Interventi di sistemazione dell'area campo bocce di Piazza Marconi.

ANNO 2019

- Progettazione adeguamento sismico scuola media A. Remmert;
- Lavori di sistemazione di Piazza Marconi;
- Lavori di formazione di passaggio pedonale protetto in Via Matteotti;
- Lavori di sistemazione di Via San Luigi;
- Riqualficazione area verde attrezzata di Via della Quercia/Via Bo;
- Ampliamento area gioco Via XXV Aprile;
- Lavori di efficientamento energetico del Palazzo municipale;
- Lavori di asfaltatura di alcune strade di proprietà comunale;
- Lavori di asfaltatura del tratto sterrato di via della Gerbola e Via San Francesco d'Assisi di proprietà comunale;
- Sistemazione area antistante sede protezione civile in Via Fontanasso;
- interventi di manutenzione dei fossi e dei canali di scolo sul territorio comunale a confine con il Comune di San Francesco al Campo (pulito anche alveo Torrente Banna);
- Sostituzione n. 6 corpi luminosi in Via Cavalier Brunetto e sostituzione n. 25 corpi luminosi al villaggio Doria di Piazza XXV Aprile e Via Alessandria;
- Realizzazione stradina di collegamento area verde tra Via Ronco e Via General Cabrera;
- Manutenzione fognatura bianca in Via Valle.

ANNO 2020

- Formazione rete raccolta acque meteoriche Palazzo municipale;
- Lavori di adeguamento sismico scuola media A. Remmert (1^a annualità);
- Realizzazione area sportiva – campo da basket;
- Acquisto locale magazzino per servizio viabilità;
- Progettazione adeguamento sismico scuola primaria F.lli Pagliero;
- Lavori di adattamento funzionale degli spazi scolastici in conseguenza dell'emergenza sanitaria Covid-19 -Fondi PON;
- Lavori di ripristino manto stradale in Via San Bernardo;
- Fornitura e posa in opera di guard rail a protezione di un tratto di canale in Via Barbania;
- Lavori di realizzazione camminamento ciclo/pedonale protetto in Via Ceretta Inferiore, tratto compreso tra la Via Madonna della Neve e la residenza per anziani denominata "Casa dei Pini";
- Interventi di manutenzione dei fossi e dei canali di scolo sul territorio comunale;
- Sostituzione testa palo ornamentali presso pista ciclabile che collega Via Madonna della Neve a Piazzale Pertini in San Maurizio C.se;
- Lavori di efficientamento e di riqualficazione degli impianti di illuminazione pubblica di proprietà comunale;
- Realizzazione trivellazione pozzo per orti urbani siti in Via Baglioni;
- Sistemazione rotondina sottopasso Via Matteotti angolo Via Grande Torino;

Relazione di Inizio Mandato 2022

ANNO 2021

- Lavori di recupero porzione di edificio Umberto I° per formazione di sala di registrazione;
- Lavori di adeguamento sismico scuola media A. Remmert (2^ annualità e termine);
- Lavori di adeguamento sismico scuola primaria F.lli Pagliero (1^ annualità);
- Progettazione lavori di manutenzione straordinaria palestra polivalente;
- Avvio progettazione per canali scolmatori per la messa in sicurezza del territorio tra il Torrente Stura e il Torrente Banna nei Comuni di Ciriè, San Maurizio Canavese e Caselle Torinese;
- Progettazione per ristrutturazione in ampliamento dell'edificio Umberto I°
- Progettazione per realizzazione nuovo magazzino per maestranze comunali;
- Progettazione per manutenzione straordinaria palestra polivalente (lavori da eseguirsi estate 2022);
- Realizzazione predisposizione illuminazione pubblica in Via Cavalier Brunetto – tratto tra Via Stura e Via Brunero;
- Lavori di ripristino manto stradale su alcune strade di proprietà e/o competenza comunale;
- Interventi di manutenzione dei fossi e dei canali di scolo sul territorio comunale;
- Servizio di potatura delle alberature ed arbusti del patrimonio comunale;
- Sostituzione fari a terra illuminazione facciata antica chiesa Plebana cimitero.

Negli ultimi mesi sono stati completati gli interventi di sistemazione Palazzo municipale ed in specifico la sostituzione griglie di ingresso con modifica pavimentazione portico, tinteggiatura e sostituzione illuminazione di alcuni locali dell'edificio; realizzati i lavori di:

- riqualificazione dell'area gioco sita in Via Garibaldi/Piazza S.Rocco;
- adeguamento sismico scuola F.lli Pagliero (2^ annualità a definizione del progetto complessivo);
- rigenerazione campo sportivo con realizzazione manto in erba sintetica;
- manutenzione straordinaria palestra polivalente di Via Ceretta Inferiore;

Sono inoltre state inoltrate richieste di finanziamenti per:

- lavori di ampliamento locale refettorio/mensa a servizio della scuola per l'infanzia "Albero delle Fate" (redatto progetto fattibilità tecnico economica)
- la costruzione di nuova palestra scolastica a servizio del complesso costituito dalle scuole "F.lli Pagliero"/"Albero delle Fate" (redatto progetto di fattibilità tecnico economica);
- lavori di messa in sicurezza del territorio tra il Torrente Stura e il Torrente Banna per la parte ricadente nel Comune;
- ristrutturazione e riqualificazione edificio comunale sito in Via De Amicis per formazione di sala polivalente per attività culturali;
- spese progettuali relative alla riqualificazione energetica e adeguamento sismico della scuola per l'infanzia "Albero delle Fate" ed alla riqualificazione energetica e adeguamento sismico per la scuola per l'infanzia di Ceretta.

Sono stati aggiudicati i lavori di recupero funzionale dell'edificio sito in Via Ceresole, 17 mentre sono in fase di redazione i progetti, affidati a professionisti esterni, relativi a:

- realizzazione di nuovo tratto di viabilità di collegamento tra Via Madonna della Neve e Via Ronco;
- messa in sicurezza torre campanaria;
- realizzazione di parcheggi in Via Borsellino e Via XX Settembre.

Nel quinquennio il Servizio ambiente si è occupato, tra altro, della gestione degli animali da affezione con formalizzazione di convenzioni per contrasto al randagismo felino, per la cattura e custodia di cani randagi e soccorso cani e gatti incidentati. E' continuata la lotta alle zanzare con la

Relazione di Inizio Mandato 2022

partecipazione ai progetti in collaborazione con l'IPLA, si è proceduto in collaborazione con la LIPU al censimento dei piccioni al fine di adottare strategie per il loro contenimento.

E' stato approvato il nuovo PAESC (delibera C.C. del febbraio 2022) all'interno del quale, a seguito di dettagliata analisi dello stato di fatto, vengono definite le azioni da intraprendere entro l'anno 2030 al fine di ridurre le emissioni di gas serra.

Per quanto attiene al servizio connesso alla raccolta rifiuti, l'area ha collaborato costantemente con il CISA per gestire il passaggio alla tariffazione puntuale fornendo all'utenza (privati e condomini) costanti informazioni, autorizzando le isole ecologiche sul territorio e gestendo l'abbandono dei rifiuti.

AREA VIGILANZA - PROTEZIONE CIVILE

Nel corso del precedente mandato la principale attenzione è stata rivolta a garantire una maggiore sicurezza sul territorio. Grazie alle risorse a disposizione dell'Ente si è potuto implementare il sistema di videosorveglianza che ha dato possibilità di aumentare il controllo portando all'identificazione di responsabili di atti predatori di vario genere.

È stato attuato un costante controllo sull'osservanza delle norme del codice della strada, anche con l'ausilio di apparecchiature elettroniche.

Servizi di viabilità e sicurezza sono stati effettuati in occasione di manifestazioni pubbliche e funzioni religiose.

Si è provveduto alla verifica dei cantieri edili in collaborazione con l'Ufficio Tecnico, al controllo delle due aree mercatali, degli esercizi pubblici e commerciali e sono state svolte attività di controllo/prevenzione sulla corretta conduzione dei cani nelle aree pubbliche.

È stata svolta un'attività di vigilanza volta a tutela e garanzia del decoro urbano che ha dato fruttuosi risultati, in particolar modo l'attività di repressione e controllo indirizzata al rispetto delle regole di conferimento dei rifiuti. Infatti, le indagini di Polizia Giudiziaria in tale materia ed i sopralluoghi di Polizia Ambientale svolti sia di iniziativa sia a seguito di segnalazione da parte della Polizia Locale sono stati diversi ed hanno permesso di identificare e sanzionare amministrativamente i responsabili.

Il precedente mandato è stato contrassegnato dalla situazione pandemica tutt'ora in atto, che ha visto la Polizia Municipale di San Maurizio C.se (TO) attiva nel controllo del rispetto delle norme per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, facendo accertare violazioni alle misure di contenimento sia di natura amministrativa che penale, tra le principali violazioni riscontrate vi è stato il mancato uso della mascherina, il divieto di assembramento, la violazione della quarantena precauzionale e la violazione di normative in materia di certificazioni verdi (cd. "green pass").

In tale situazione pandemica la sinergia della Polizia Locale con i volontari del Gruppo Comunale di Protezione civile ha permesso di portare sostegno a famiglie in difficoltà sul territorio, di effettuare il contingentamento dei mercati, la distribuzione delle mascherine, la distribuzione dei buoni spesa e il supporto all'hub vaccinale e tutte quelle azioni di prevenzione durante il lockdown.

Il Corpo di Polizia Locale inoltre, nell'arco del precedente mandato, è stato rinnovato con sostituzione del personale ritirato dal lavoro con personale di nuova nomina.

AREA URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Il quadro normativo inerente la materia è sottoposto a continui e repentini aggiornamenti legislativi e regolamentari, anche di natura speciale. Tale quadro, associato all'incertezza degli investimenti sia

per le Imprese che per le famiglie, derivante dalla crisi economica, ha suggerito di implementare quelle azioni volte a fornire risposte dirette alle esigenze più semplici dei cittadini mettendo loro a disposizione modulistica e regolamentazione tecnica, nonché favorendo ed implementando il rapporto tramite strumentazioni informatiche. L'adesione al Portale MUDE istituito dalla Regione Piemonte per la trasmissione delle pratiche edilizie consente oltre che l'uniformità della modulistica il costante aggiornamento della stessa rispetto ad una normativa in continua evoluzione.

Nell'ottica dell'uniformità è stato adottato dal Consiglio Comunale il Nuovo Regolamento Edilizio sullo schema di quello tipo approvato a livello regionale al quale è stata recentemente apportata una modificazione.

Sono state approvate diverse varianti urbanistiche il cui iter ha richiesto per ciascuna variante più passaggi in Consiglio Comunale:

1) Variante semplificata ai sensi dell'art. 17 bis comma 4 della L.R. 56/1977 relativamente ad impianto produttivo esistente;

2) Variante al P.R.G.C. ai sensi dell'art. 158-bis del D.Lgs. 152/2006 e dell'art. 17-bis co. 15 bis della L.R. 56/1977 e s.m.i. per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio/asservimento delle aree private interessate dal progetto proposto da SMAT, in qualità di gestore del Servizio Idrico Integrato, per dismissione impianto di depurazione ubicato in strada San Michele nel Comune di Nole con collettamento verso Ceretta a San Maurizio Canavese attraverso conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 14 ter della l. 241/1990;

3) Piano Particolareggiato con contestuale variante urbanistica ai sensi dell'art. 17 comma 5 della L.R. 56/1977 per insediamento commerciale;

4) variante urbanistica ai sensi dell'art. 17 bis comma 6 seconda parte della L.R. 56/1977 e dell'art. 19, comma 4 del D.P.R. 327/2001 per realizzazione opere di urbanizzazione sulle strade SP 2 e 13, rientranti nell'intervento di realizzazione di grande struttura di vendita in Caselle;

5) approvazione della Terza Variante strutturale al P.R.G.C.;

6) Variante urbanistica in corso di definizione all'interno del progetto "VE.LA", di cui il Comune di Nole risulta capofila, per la progettazione e realizzazione di un sistema di piste ciclabili che interessa anche il Comune di San Maurizio Canavese.

Nell'ottica di un consumo consapevole della risorsa suolo e della tutela e valorizzazione del territorio rurale anche al fine di preservare i servizi ecosistemici è stato di recente approvato il Progetto della Rete Ecologica Comunale, allegato al regolamento Comunale di Polizia Rurale. Tale documento costituisce uno strumento importante nel percorso di conoscenza e salvaguardia del territorio, nell'individuazione della rete ecologica esistente nonché negli interventi necessari per il suo possibile sviluppo al fine di produrre benefici ecologici.

AREA GESTIONE E MANUTENZIONE DEL TERRITORIO

L'amministrazione a marzo 2018 ha fortemente voluto la creazione di una nuova Area Gestione e Manutenzione del Territorio, per migliorare le condizioni di sicurezza e decoro urbano di tutto il territorio comunale.

Tale Area, composta da un tecnico ed un'amministrativa, e coadiuvato dalle maestranze comunali, gestisce sia a livello di manutenzione ordinaria che straordinaria le vie, le strade e le piazze comunali per quanto riguarda le bitumature, la segnaletica orizzontale e verticale, la pulizia e mantenimento delle caditoie stradali e dei fossi di scolo bordo strada, nonché la sistemazione delle strade sterrate. Per garantire la sicurezza sulle strade, e diminuire le pratiche dei sinistri, di cui si occupa redigendo le relative relazioni, gestisce inoltre le autorizzazioni delle manomissioni del

suolo pubblico da parte degli Enti erogatori dei pubblici servizi oltre che di normali cittadini richiedenti, in particolare per quanto concerne la realizzazione dei ripristini definitivi. Collabora inoltre con l'Ufficio Tributi al rilascio delle autorizzazioni di "Occupazione del suolo pubblico" elaborando i necessari "Nulla Osta" Gestisce le concessioni decennali dei passi carrai. Nel periodo invernale gestisce l'appalto del servizio di sgombero neve e salatura delle strade.

È inoltre in carico di quest'Area la gestione e manutenzione dei sottopassi di Via Grande Torino, Via Valle, Piazza Marconi, il mantenimento dell'arredo urbano, la gestione di parchi e giardini consistenti nella cura e manutenzione del verde pubblico, dei cigli stradali e diserbo di marciapiedi e vie, con particolare cura delle rotatorie stradali. Rientra in tale manutenzione, oltre al taglio dell'erba, anche le potature, le analisi fitosanitarie, gli abbattimenti e sostituzioni delle alberature del patrimonio comunale. Coadiuvata inoltre con il Consorzio Riva Sinistra Stura, al mantenimento dell'efficienza dei canali adacquatori e fossi di scolo, programmando interventi periodici di pulizia dei principali rii e canali comunali. Gestisce gli orti urbani e la loro assegnazione con predisposizione, definizione e registrazione delle relative scritture private, nonché gestione e manutenzione. Collabora con l'ufficio Commercio, per la riuscita di manifestazioni ed eventi organizzati dall'Ente. L'Area ha infine in carico anche la manutenzione, l'efficientamento e riqualificazione degli impianti della pubblica illuminazione, l'installazione delle colonnine di ricarica auto elettriche, e della rete idranti presenti sul territorio comunale.

Sono in corso di completamento, con previsione di conclusione entro il 2022, i seguenti interventi:

- Abbattimento barriere architettoniche Posta di Ceretta con realizzazione di tratto di marciapiede;
- Sostituzione staccionate in legno aree verdi comunali;
- Censimento delle alberate comunali;
- Installazione delle colonnine di ricarica auto elettriche, di prossima conclusione;
- Sistemazione di un tratto interno di via Fatebenefratelli, dal civico 34 al 48;
- Formazione di un passaggio pedonale protetto in via Devietti Goggia

Mentre sono di prossima realizzazione, con previsione di conclusione entro il 2023, i lavori di:

- Efficientamento e riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica di proprietà comunale;
- Manutenzione straordinaria del manto stradale di via Devietti Goggia, S.P. 710 DIR.1;
- verifica e manutenzione degli idranti presenti sul territorio comunale.

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato, è pari a zero.

PARTE II- POLITICA TRIBUTARIA DELL'ENTE

2.1 IMU

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	4,5‰ (solo Cat. A1, A8 e A9)	4,5‰ (solo Cat. A1, A8 e A9)	4,5‰ (solo Cat. A1, A8 e A9)	6‰ (solo Cat. A1, A8 e A9)	6‰ (solo Cat. A1, A8 e A9)	6‰ (solo Cat. A1, A8 e A9)
Detrazione abitazione principale	€ 250,00	€ 250,00	€ 250,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	9‰ Cat. D* 10,6‰	9‰ Cat. D* 10,6‰	9‰ Cat. D* 10,6‰	9‰ Cat. D* 10,6‰	9‰ Cat. D* 10,6‰	9‰ Cat. D* 10,6‰
Fabbricati rurali e strumentali	/	/	/	1‰	1‰	1‰

*: di cui 7,6‰ a favore dello Stato

2.2 Addizionale IRPEF

Indicare aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	ANNO 2022
Aliquota massima	0,70% oltre € 50.000,00
Fascia esenzione	Fino a € 15.000,00
Differenziazione aliquote	SI

2.3 TASI

La legge di bilancio 2020 ha previsto l'accorpamento dell'IMU alla TASI, con conseguente soppressione della TASI.

Relazione di Inizio Mandato 2022

2.4 TARIP

Indicare le aliquote approvate dall'Ente

UTENZE DOMESTICHE

PARTE FISSA

Categoria	n° utenti	utenze (n)	metri quadri	metri quadri "equivalenti"	Ka	parte fissa (€/mq)	gettito parte fissa (€/anno)
1	1	1.404	160.352	96.211	0,60	€ 0,331	€ 52.998,37
1/compostaggio	1	71	12.231	7.339	0,60	€ 0,331	€ 4.042,50
2	2	1.251	164.284	154.427	0,94	€ 0,518	€ 85.066,79
2/compostaggio	2	100	19.112	17.965	0,94	€ 0,518	€ 9.896,26
3	3	879	131.694	138.279	1,05	€ 0,578	€ 76.171,44
3/compostaggio	3	58	10.442	10.964	1,05	€ 0,578	€ 6.039,62
4	4	658	104.699	119.357	1,14	€ 0,628	€ 65.748,26
4/compostaggio	4	36	6.886	7.850	1,14	€ 0,628	€ 4.324,23
5	5	124	22.091	27.172	1,23	€ 0,678	€ 14.967,78
5/compostaggio	5	8	2.216	2.726	1,23	€ 0,678	€ 1.501,45
6	6 o +	35	5.375	6.988	1,30	€ 0,716	€ 3.849,10
6/compostaggio	6 o +	5	1.371	1.782	1,30	€ 0,716	€ 981,79
TOTALI		4.629	640.753	591.059			€ 325.587,59

PARTE VARIABILE

tipo utenze	n° utenze	riduzioni (%)	% rifiuto secco attribuibile	Kg rifiuti da contabilizzare	Kg equivalente rifiuti da contabilizzare	Costi variabili (€)	Costo variabile unitario (€/kg)
ordinarie	4.351	0%	93,82%	476.390	476.390	€ 246.958,37	€ 0,518
compostaggio	278	20%	6,18%	31.366	25.093	€ 13.008,18	€ 0,415
TOTALI	4.629		100%			€ 259.966,55	

COSTO VUOTAMENTI

tipo servizio (Litri)	40 lt.	80 lt.	120 lt.	240 lt.	360 lt.	660 lt.	1.100 lt.
ordinarie	€ 2,70	€ 5,39	€ 8,09	€ 16,17	€ 24,26	€ 44,48	€ 74,13
compostaggio	€ 2,16	€ 4,31	€ 6,47	€ 12,94	€ 19,41	€ 35,58	€ 59,30

UTENZE NON DOMESTICHE

PARTE FISSA

	utenze (n)	metri quadri	metri quadri "equivalenti"	Kc	parte fissa (€/mq)	gettito parte fissa (€/anno)
01 - Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	28	3.771	2.527	0,67	€ 0,726	€ 2.736,123
02 - Cinematografi e teatri			0	0,43	€ 0,466	€ 0,00
03 - Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	103	31.798	19.079	0,60	€ 0,650	€ 20.661,194
04 - Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	5	946	832	0,88	€ 0,953	€ 901,526
05 - Stabilimenti balneari			0	0,64	€ 0,693	€ 0,00
06 - Esposizioni, autosaloni	11	6.337	3.232	0,51	€ 0,552	€ 3.499,921
07 - Alberghi con ristorante			0	1,64	€ 1,776	€ 0,00
08 - Alberghi senza ristorante	4	1.807	1.952	1,08	€ 1,170	€ 2.113,422
09 - Case di cura e riposo	6	17.674	33.050	1,87	€ 2,025	€ 35.791,575
10 - Ospedali	1	12.535	24.193	1,93	€ 2,090	€ 26.199,078
11 - Uffici e agenzie	33	7.501	11.402	1,52	€ 1,646	€ 12.347,161
12 - Banche, istituti di credito e studi professionali	42	5.046	3.078	0,61	€ 0,661	€ 3.333,354
13 - Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, ...	30	10.996	15.504	1,41	€ 1,527	€ 16.790,290
14 - Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	11	1.056	1.901	1,80	€ 1,949	€ 2.058,452
15 - Negozi particolari: filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli...	2	120	100	0,83	€ 0,899	€ 107,861
16 - Banchi di mercato beni durevoli			0	1,78	€ 1,928	€ 0,00
17 - Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbieri, ...	17	1.114	1.649	1,48	€ 1,603	€ 1.785,465
18 - Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, ...	13	3.809	3.923	1,03	€ 1,115	€ 4.248,666
19 - Carrozzeria, autofficina, elettrauto	13	2.316	3.266	1,41	€ 1,527	€ 3.536,405
20 - Attività industriali con capannoni di produzione	21	12.393	11.402	0,92	€ 0,996	€ 12.347,204
21 - Attività artigianali di produzione beni specifici	24	8.229	8.970	1,09	€ 1,180	€ 9.713,549
22 - Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	19	5.417	30.173	5,57	€ 6,032	€ 32.675,210
23 - Mense, birrerie, amburgherie			0	4,85	€ 5,252	€ 0,000
24 - Bar, caffè, pasticceria	21	2.463	9.753	3,96	€ 4,288	€ 10.562,433
25 - Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi	14	3.957	10.921	2,76	€ 2,989	€ 11.827,133
26 - Plurilicenze alimentari e/o miste	3	203	530	2,61	€ 2,826	€ 573,774
27 - Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	5	920	6.596	7,17	€ 7,765	€ 7.143,505
28 - Ipermercati di generi misti	2	1.787	4.896	2,74	€ 2,967	€ 5.302,485
29 - Banchi di mercato generi alimentari			0	6,92	€ 7,494	€ 0,00
30 - Discoteche, night club			0	1,91	€ 2,068	€ 0,00
	428	142.195	208.927			€ 226.255,78

PARTE VARIABILE

	Totale costi variabili (€)	Quantità stimate (kg)	Costo unitario (€/tonn.)	Costo unitario (€/Kg)
Tutte le frazioni	€ 293.153,77	572.576	€ 511,99	€ 0,512

COSTO VUOTAMENTI

Tipo servizio (Litri)	40 lt.	80 lt.	120 lt.	240 lt.	360 lt.	660 lt.	1.100 lt.
ordinarie	€ 2,66	€ 5,32	€ 7,99	€ 15,97	€ 23,96	€ 43,93	€ 73,21

UTENZE MERCATALI

Categoria	Utenze (n)	Sup. totale (mq)	Presenze	Kc	Kd	Kg. previsti	tariffa parte fissa (€/mq/presenza/anno)	tariffa var. (€/kg)	entrata parte fissa (€/mq presenza/anno)	stima entrata parte variabile (€/anno)
Beni durevoli	37	1.318	52	1,78	14,58	2.738	€ 1,48	€ 0,125	€ 1.947,47	€ 341,05
Alimentari	38	1.300	52	6,92	56,78	10.516	€ 5,74	€ 0,125	€ 7.467,65	€ 1.310,03
TOTALI	75	2.618				13.254			€ 9.415,12	€ 1.651,07

2.5 Prelievi sui rifiuti

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2021
Tipologia prelievo	TARIP
Costo del servizio (piano finanziario)	1.432.665,06
Ruolo 2021	1.415.630,00
Tasso di copertura	98,81
Abitanti al 31/12/2021	10.284
Costo del servizio procapite	139,31

Relazione di Inizio Mandato 2022

2.6 Servizi a domanda individuale

Si riporta la tabella relativa al riepilogo dei servizi a domanda individuale evidenziando che i dati relativi alla previsione 2022 sono stati calcolati con riferimento alle previsioni finanziarie.

DESCRIZIONE	RICAVI (A)	COSTI (B)	% COPERTURA (A/B)
Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani	1.540.000,00	1.595.040,63	96,55%
Mensa scolastica	530.000,00	535.500,00	98,97%
Impianti sportivi	1.200,00	1.540,27	77,91%
Trasporto urbano persone	0,00	1.000,00	0%
Assistenza pre-scuola	30.000,00	36.000,00	83,33%
Trasporto scolastico	50.000,00	140.400,00	35,61%
TOTALE	2.151.200,00	2.309.480,90	93,15%

Nel complesso i costi dei servizi a domanda individuale risultano coperti per il 93,15%.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Gli atti contabili

Al 31/12/2021 risultano emessi n. 3011 reversali e n. 2820 mandati;

i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;

non è stato effettuato il ricorso all'anticipazione di tesoreria;

gli utilizzi, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti sono stati effettuati nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 195 del T.U.E.L. e al 31/12/2021 risultano totalmente reintegrati.

3.2 Il saldo di cassa

	In Conto		Totale
	COMPETENZA	RESIDUI	
Fondo di cassa all' 01/01/2021			2.162.614,47
Riscossioni	7.637.473,45	2.171.163,79	9.808.637,24
Pagamenti	7.252.354,43	2.255.089,28	9.507.443,71
Fondo di cassa al 31/12/2021			2.463.808,00
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2021			0,00
Differenza			2.463.808,00

Relazione di Inizio Mandato 2022

3.3 Il Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza presenta un avanzo come risulta dai seguenti elementi:

Riscossioni	(+)	7.637.473,45	(a)
Pagamenti	(-)	7.252.354,43	(b)
Differenza	(=)	385.119,02	(c=a-b)
Residui attivi	(+)	3.045.896,79	(d)
Residui passivi	(-)	3.052.081,26	(e)
Differenza	(=)	378.934,55	(f=a+d-e)
F.P.V. Iniziale (FPV di Entrata)	(+)	1.260.045,89	(g)
F.P.V. Finale (di cui FPV Spesa)	(-)	2.008.107,40	(h)
Differenza	(=)	-369.126,96	(i=e+g-h)

3.4 Il Risultato di Amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	1.403.739,80	2.162.614,47	2.463.808,00
Totale Residui Attivi finali (+)	6.128.828,54	6.106.795,41	7.018.242,00
Totale Residui Passivi finali (-)	2.316.227,85	2.767.701,97	3.477.260,65
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti (-)	124.347,30	115.377,98	123.257,12
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale (-)	2.234.557,87	1.144.667,91	1.884.850,28
Risultato di Amministrazione al 31 dicembre	2.857.435,32	4.241.662,02	3.996.681,95
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO

Descrizione	2019	2020	2021
Risultato di Amministrazione al 31 dicembre (A)	2.857.435,32	4.241.662,02	3.996.681,95
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre	2.657.403,17	2.978.668,66	3.260.075,73
Accantonamento residui perenti al 31 dicembre (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00
Fondo contezioso	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	15.803,33	22.888,33	42.973,33

Relazione di Inizio Mandato 2022

Totale parte accantonata (B)	2.673.206,50	3.001.556,99	3.303.049,06
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00	212.062,02	111.212,38
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00	708.461,30	369.729,13
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00	0,00	0,00
Altri vincoli	0,00	7.000,00	8.265,45
Totale parte vincolata (C)	0,00	927.523,32	489.206,96
Parte destinata agli investimenti (D)	148.224,67	33.723,13	13.994,38
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	36.004,15	278.858,58	190.431,55

L'avanzo d'amministrazione non vincolato dell'ultimo esercizio chiuso (2021) ammontante ad Euro 190.431,55, alla data odierna, è stato utilizzato per l'importo di Euro 42.124,00 per il finanziamento di spese correnti (maggiori spese per utenze di riscaldamento dovute all'incremento del prezzo del gas a seguito della guerra Russia-Ucraina).

Come stabilito dal comma 3 bis dell'art.187 del Tuel così come novellato dal D.L. 174/2012, l'avanzo d'amministrazione non vincolato non potrà essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 (utilizzo di entrate a destinazione specifica) e 222 (anticipazione di tesoreria).

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento			
Finanziamento debiti fuori bilancio			
Salvaguardia equilibri di bilancio			
Spese correnti non ripetitive			238.523,32
Spese correnti in sede di assestamento			
Spese di investimento	427.500,00	183.724,67	1.001.581,71
Estinzione anticipata di prestiti			
Totale	427.500,00	183.724,67	1.240.105,03

Relazione di Inizio Mandato 2022

3.6 Verifica equilibri

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI)		
		2019	2020	2021
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	106.227,56	124.347,30	115.377,98
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	7.189.159,57	7.262.340,04	7.179.286,85
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	6.403.172,07	6.257.229,61	6.649.099,29
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	124.347,30	115.377,98	123.257,12
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	294.258,42	224.253,31	268.222,18
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		473.609,34	789.826,44	254.086,24
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	238.523,32
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		473.609,34	789.826,44	492.609,56
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	421.241,26	276.694,47	301.492,07
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	238.257,68	118.975,93
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		52.368,08	274.874,29	72.141,56
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	548,89	51.656,02	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		51.819,19	223.218,27	72.141,56
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	427.500,00	183.724,67	1.001.581,71
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.212.277,62	2.234.557,87	1.144.667,91
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.858.737,83	1.438.791,67	2.478.208,45
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00

Relazione di Inizio Mandato 2022

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.105.820,31	1.928.254,59	2.361.239,28
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.234.557,87	1.144.667,91	1.884.850,28
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		158.137,27	784.151,71	378.368,51
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	689.000,00	367.712,48
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		158.137,27	95.151,71	10.656,03
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		158.137,27	95.151,71	10.656,03
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		631.746,61	1.573.978,15	870.978,07
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio		421.241,26	276.694,47	301.492,07
Risorse vincolate nel bilancio		0,00	927.257,68	486.688,41
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		210.505,35	370.026,00	82.797,59
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		548,89	51.656,02	0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		209.956,46	318.369,98	82.797,59

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		473.609,34	789.826,44	492.609,56
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	6.016,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	421.241,26	276.694,47	301.492,07
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	548,89	51.656,02	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	238.257,68	118.975,93
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		51.819,19	223.218,27	66.125,56

Relazione di Inizio Mandato 2022

3.7 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

ENTRATE	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.036.746,28	4.830.095,02	4.987.872,28	- 0,97
Titolo 2 Trasferimenti correnti	270.077,92	1.108.003,96	598.203,64	121,49
Titolo 3 Entrate extratributarie	1.882.335,37	1.324.241,06	1.593.210,93	- 15,36
Titolo 4 Entrate in conto capitale	1.323.737,83	1.208.791,67	1.736.505,45	31,18
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	1.040,00	1.040,00
Titolo 6 Accensione Prestiti	535.000,00	230.000,00	740.663,00	38,44
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	1.029.313,99	998.904,35	1.025.874,94	- 0,33
TOTALE	10.077.211,39	9.700.036,06	10.683.370,24	6,02

SPESE	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Spese correnti	6.403.172,07	6.257.229,61	6.649.099,29	3,84
Titolo 2 Spese in conto capitale	1.105.820,31	1.928.254,59	2.361.239,28	113,53
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	294.258,42	224.253,31	268.222,18	- 8,85
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	1.029.313,99	998.904,35	1.025.874,94	- 0,33
TOTALE	8.832.564,79	9.408.641,86	10.304.435,69	16,66

Relazione di Inizio Mandato 2022

3.8 Gestione dei residui

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Incassati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.083.887,5 7	1.410.575,9 6	134.371,62	5.224,02	2.213.035,17	802.459,21	1.115.220,4 3	1.917.679,64
Titolo 2 Trasferimenti correnti	32.419,37	12.042,86	52,30	4.022,99	28.448,68	16.405,82	114.809,28	131.215,10
Titolo 3 Entrate extratributarie	3.074.249,8 0	445.170,48	14.233,40	84.520,79	3.003.962,41	2.558.791,93	482.594,16	3.041.386,09
Parziale titoli 1+2+3	5.190.556,74	1.867.789,30	148.657,32	93.767,80	5.245.446,26	3.377.656,96	1.712.623,87	5.090.280,83
Titolo 4 Entrate in conto capitale	596.813,00	257.412,67	0,00	3.618,65	593.194,35	335.781,68	1.082.240,5 4	1.418.022,22
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	25.170,58	0,00	0,00	11.973,96	13.196,62	13.196,62	0,00	13.196,62
Titolo 6 Accensione di prestiti	187.758,17	39.950,93	0,00	0,00	187.758,17	147.807,24	250.663,00	398.470,24
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	106.496,92	6.010,89	0,00	2.583,32	103.913,60	97.902,71	369,38	98.272,09
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	6.106.795,41	2.171.163,79	148.657,32	111.943,73	6.143.509,00	3.972.345,21	3.045.896,79	7.018.242,00

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 Spese correnti	1.923.420,39	1.688.465,11	0,00	55.534,86	1.867.885,53	179.420,42	1.616.566,42	1.795.986,84
Titolo 2 Spese in conto capitale	631.209,99	456.440,89	0,00	31.177,52	600.032,47	143.591,58	1.385.068,31	1.528.659,89
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di Inizio Mandato 2022

Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Uscite per conto di terzi e partite di giro	213.071,59	110.183,28	0,00	720,92	212.350,67	102.167,39	50.446,53	152.613,92
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	2.767.701,97	2.255.089,28	0,00	87.433,30	2.680.268,67	425.179,39	3.052.081,26	3.477.260,65

3.9 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.	2018 e Precedenti	2019	2020	2021	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	549.836,38	40.041,42	212.581,41	1.115.220,43	1.917.679,64
Titolo 2 Trasferimenti correnti	5.924,14	8.496,68	1.985,00	114.809,28	131.215,10
Titolo 3 Entrate Extratributarie	2.130.268,44	278.164,00	150.359,49	482.594,16	3.041.386,09
TOTALE	2.686.028,96	326.702,10	364.925,90	1.712.623,87	5.090.280,83
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 Entrate in conto capitale	0,00	238.161,73	97.619,95	1.082.240,54	1.418.022,22
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	13.196,62	0,00	0,00	0,00	13.196,62
Titolo 6 Accensione di prestiti	0,00	147.807,24	0,00	250.663,00	398.470,24
Titolo 7 Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	13.196,62	385.968,97	97.619,95	1.332.903,54	1.829.689,08
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	56.404,64	1.718,37	39.779,70	369,38	98.272,09
TOTALE GENERALE	2.755.630,22	714.389,44	502.325,55	3.045.896,79	7.018.242,00

Residui passivi al 31.12.	2018 e precedenti	2019	2020	2021	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 Spese Correnti	42.701,15	5.085,46	131.633,81	1.616.566,42	1.795.986,84
Titolo 2 Spese in Conto Capitale	10.813,76	8.067,07	124.710,75	1.385.068,31	1.528.659,89
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relazione di Inizio Mandato 2022

Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
TOTALE	53.514,91	13.152,53	256.344,56	3.001.634,73	3.324.646,73
Titolo 7 Uscite per conto di terzi e partite di giro	53.066,45	3.506,07	45.594,87	50.446,53	152.613,92
TOTALE GENERALE	106.581,36	16.658,60	301.939,43	3.052.081,26	3.477.260,65

3.10 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021
Residui attivi Titolo I e III	4.868.784,13	5.158.137,37	4.959.065,73
Accertamenti Correnti Titolo I e III	6.919.081,65	6.154.336,08	6.581.083,21
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	70,37	83,81	75,35

3.14 I debiti fuori bilancio

L'Ente non ha provveduto nel corso degli ultimi tre esercizi al riconoscimento di debiti fuori bilancio.

Alla data odierna non si è a conoscenza di debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

3.12 Spese di personale

3.12.1 Andamento della spesa del personale

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.269.649,17	1.269.649,17	1.269.649,17	1.269.649,17	1.269.649,17
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.216.197,73	1.260.481,87	1.268.588,74	1.250.637,79	1.241.854,54
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	18,72%	19,48%	19,81%	19,99%	18,41%

3.12.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	117,94	122,21	123,10	122,48	120,76

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.12.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	295	271	271	249	257

3.12.4 Rapporti di lavoro flessibile

Le assunzioni di personale con rapporto di lavoro flessibile (lavoro interinale) sono state effettuate nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente nel tempo.

3.12.5 Limiti assunzionali

L'ente non possiede aziende speciali o istituzioni

3.12.6 Capacità assunzionali

Il Comune può incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza ma SOLO ENTRO il valore calmierato di cui alla tabella 2 del DM, come previsto dall'art. 5 del DM stesso. **Le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006.**

CALCOLO DELL'INCREMENTO TEORICO ED EFFETTIVO

- INCREMENTO TEORICO DISPONIBILE**

Lo spazio finanziario teorico disponibile per nuove assunzioni, cioè fino al raggiungimento della soglia massima del DM Tabella 1, sulla base del rapporto registrato tra spesa di personale/entrate correnti, è il seguente:

€ 351.651,08

(6.926.488,94 x 27%) – 1.521.966,96

(Media entrate netto FCDE x percentuale tabella 1) – Spese di personale 2021

- INCREMENTO CALMIERATO (per gli anni 2020-2024)**

Tuttavia, poiché il legislatore, per gli anni 2020-2024, ha fissato un tetto alle maggiori assunzioni possibili anche per gli enti virtuosi, l'incremento effettivo per ulteriori assunzioni per questo Ente per l'anno 2022 è il seguente:

€ 289.173,72

(1.521.966,96 x 19%)

(Spese di personale 2021 x Valore calmierato Tabella 2 DM per fascia demografica Ente)

• **INCREMENTO EFFETTIVO**

A seguito delle suddette operazioni di calcolo, per questo ente si verifica che l'incremento calmierato risulta inferiore all'incremento teorico, il Comune può procedere ad assunzioni solo entro la misura dell'incremento calmierato.

Il Comune può assumere entro lo spazio finanziario di € 289.173,72.

3.13 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	NO	NO	NO	NO	SI

PARTE IV-SITUAZIONE PATRIMONIALE DELL'ENTE

4.1 Lo stato patrimoniale

Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti:

Anno 2021

l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti vs lo Stato ed altre Amm. Pubbliche	0,00	Patrimonio netto	31.847.508,99
Immobilizzazioni immateriali	66.959,28	Fondi per rischi ed oneri	42.973,33
Immobilizzazioni materiali	38.379.930,39	Trattamento di fine rapporto	0,00
Immobilizzazioni finanziarie	539.312,94		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.758.166,27	Debiti	7.655.307,08
Attività finanziarie non immobilizzate	500.000,00		
Disponibilità liquide	2.463.808,00		
Ratei e risconti attivi	16.837,95	Ratei e risconti passivi	6.179.225,43
Totale Attivo	45.725.014,83	Totale Passivo	45.725.014,83
		Totale Conti d'Ordine	1.884.850,28

4.2 Il conto economico

I valori rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti:

Anno 2021

l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Conto Economico	Importo
A) Proventi della gestione	7.277.475,70
B) Costi della gestione	7.842.220,42
C) Proventi e oneri finanziari	-116.643,15
<i>Proventi finanziari</i>	2.849,65
<i>Oneri Finanziari</i>	119.492,80
D) Rettifica di valori attività finanziarie	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	950.577,51
<i>Proventi straordinari</i>	1.251.733,97
<i>Oneri straordinari</i>	301.156,46

Relazione di Inizio Mandato 2022

I) Imposte	104.192,62
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	
	164.997,02

4.3 Le partecipate

PRINCIPALI SOCIETA' PARTECIPATE			
DATI CONTABILI RIFERITI AL RENDICONTO 2020			
Denominazione	Attività	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione ANNO 2020	Risultato di esercizio positivo o negativo
SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINO (SMAT) S.P.A.	gestione servizio idrico integrato	0,00013%	€ 23.684.331,00
A.S.M. AZIENDA MULTISERVIZI S.P.A. in liquidazione	prestazione di servizi alla Pubblica Amministrazione per la manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici pubblici	0,021%	posta in concordato
PROVANA S.P.A. in liquidazione	organizzazione e gestione di servizi pubblici	0,172%	-€ 67.566,00
S.I.A. S.R.L.	gestione impianti smaltimento rifiuti solidi urbani e attività connesse	6,52%	€ 434.252,00

4.4 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

L'Ente non dispone di partecipazioni in società nelle quali può esercitare il controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile.

PARTE V-BILANCIO CONSOLIDATO DELL'ENTE

5.1 Lo stato patrimoniale consolidato

Nello stato patrimoniale consolidato sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

I valori patrimoniali rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti:

Anno 2020

l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Crediti vs lo Stato ed altre Amm. Pubbliche	0,00	Patrimonio netto	31.442.675,82
Immobilizzazioni immateriali	97.960,73	<i>Patrimonio netto di pertinenza di terzi</i>	<i>0,00</i>
Immobilizzazioni materiali	37.156.042,55	Fondi per rischi ed oneri	248.605,44
Immobilizzazioni finanziarie	15.247,70	Trattamento di fine rapporto	7.783,58
Rimanenze	14.908,08		
Crediti	3.787.969,83	Debiti	7.160.213,25
Attività finanziarie non immobilizzate	500.000,08		
Disponibilità liquide	2.428.520,83		
Ratei e risconti attivi	18.861,70	Ratei e risconti passivi	5.160.233,41
Totale Attivo	44.019.511,50	Totale Passivo	44.019.511,50
		Totale Conti d'Ordine	2.089.667,91

5.2 Il conto economico consolidato

I valori rilevati nell'ultimo rendiconto approvato sono così riassunti:

Anno 2020

l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni

Conto Economico Consolidato	Importo
A) Proventi della gestione	8.876.190,05
B) Costi della gestione	8.280.152,59
C) Proventi e oneri finanziari	-114.657,06
<i>Proventi finanziari</i>	<i>6.642,39</i>

Relazione di Inizio Mandato 2022

<i>Oneri Finanziari</i>	121.299,45
D) Rettifica di valori attività finanziarie	1.613,43
E) Proventi ed oneri straordinari	-257.770,63
<i>Proventi straordinari</i>	209.268,68
<i>Oneri straordinari</i>	467.039,31
D) Imposte	105.643,17
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	119.580,03
<i>Risultato dell'Esercizio di Pertinenza di Terzi</i>	0,00

PARTE VI - SITUAZIONE DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE

6.1 Indebitamento

6.1.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2019	2020	2021
Residuo debito finale	3.699.298,26	3.705.044,95	4.177.485,77
Popolazione residente	10.305	10.211	10.284
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	358,98	362,85	406,21

6.1.2 Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021
Interessi passivi	128.550,18	120.789,76	119.492,80
Entrate correnti	7.189.159,57	7.262.340,04	7.179.286,85
% su entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,79 %	1,66 %	1,66 %

6.2 Ricostruzione dello stock di debito

Anno	2019	2020	2021
<i>Residuo debito (+)</i>	3.470.530,64	3.699.298,26	3.705.044,95
<i>Nuovi prestiti (+)</i>	535.000,00	230.000,00	740.663,00
<i>Prestiti rimborsati (-)</i>	294.258,42	224.253,31	268.222,18
<i>Estinzioni anticipate (-)</i>			
<i>Altre variazioni +/- (riduzione mutuo)</i>	-11.973,96		
Totale fine anno	3.699.298,26	3.705.044,95	4.177.485,77

Relazione di Inizio Mandato 2022

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registrano la seguente evoluzione nel tempo:

Anno	2019	2020	2021
<i>Oneri finanziari</i>	128.550,18	120.789,76	119.492,80
<i>Quota capitale</i>	294.258,42	224.253,31	268.222,18
Totale fine anno	422.808,60	345.043,07	387.714,98

6.3 Anticipazione di tesoreria (art. 222 TUEL)

IMPORTO MASSIMO CONCEDIBILE: € 1.797.289,89

IMPORTO CONCESSO: ad oggi l'ente non risulta essere in anticipazione di tesoreria

6.4 Accesso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti (art. 1, D.L. n. 35/2013, conv. In L. n. 64/2013)

L'Ente non ha ottenuto anticipazioni di liquidità dalla Cassa Depositi e Prestiti.

6.5 Utilizzo di strumenti di finanza derivata in essere

L'Ente non ha mai attivato contratti relativi a strumenti di finanza derivata.

6.5.1 Rilevazione flussi

Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Non ricorre la fattispecie.

6.6 I contratti di leasing

L'Ente non ha in corso contratti di locazione finanziaria.

PARTE VII - RILEVAZIONE INDICI DI RIGIDITA' DEL BILANCIO

7.1 Incidenza percentuale delle spese di personale come rilevate ai fini del rispetto dei criteri di cui all'art. 1, comma 562, l. n. 296/2006

	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021
Spese Macroaggregato 101	1.517.660,07	1.508.507,18
Spese Macroaggregato 103	28.573,09	10.000,00
Irap piano finanziario di IV livello U.1.02.01.01.000	96.666,40	99.828,14
Totale spese personale	1.642.899,56	1.618.335,32
- Componenti escluse	392.261,77	376.480,78
= Componenti assoggettate al limite di spesa	1.250.637,79	1.241.854,54
ENTRATE CORRENTI	7.262.340,04	7.179.286,85
PERCENTUALE DI INCIDENZA	17,22	17,30

7.2 Incidenza reale delle spese per mutui

QUOTA CAPITALE	268.222,18
QUOTA INTERESSI	119.492,80
TOTALE	387.714,98
ENTRATE CORRENTI	7.179.286,85
PERCENTUALE DI INCIDENZA	5,40

7.3 Incidenza delle spese correnti non comprimibili

OGGETTO	SPESE ANNO 2021
TELEFONIA	2.464,19
ENERGIA ELETTRICA	384.584,96
ACQUA	15.540,00
RISCALDAMENTO	206.637,50
SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI	1.280.000,00
ASSICURAZIONI	40.700,98
TOTALE	1.929.927,63
ENTRATE CORRENTI	7.179.286,85
PERCENTUALE DI INCIDENZA	26,88

7.4 Piano degli indicatori del rendiconto

Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali (D.M. 22 dicembre 2015)

Codice	Descrizione	Indicatore
1	Rigidità strutturale di bilancio	
01.01	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	27,92
2	Entrate correnti	
02.01	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	101,89
02.02	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	95,89
02.03	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	79,18
02.04	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	74,52
02.05	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	59,37
02.06	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	57,83
02.07	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	47,18
02.08	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	45,95
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere	
03.01	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	0,00
03.02	Anticipazione chiuse solo contabilmente	0,00
4	Spese di personale	
04.01	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	25,37
04.02	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	7,03
04.03	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	6,25
04.04	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	158,36
5	Esternalizzazione dei servizi	
05.01	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	33,74

Relazione di Inizio Mandato 2022

6	Interessi passivi	
06.01	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,66
06.02	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
06.03	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	0,00
7	Investimenti	
07.01	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	26,21
07.02	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	229,63
07.03	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	1,62
07.04	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	231,24
07.05	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	0,00
07.06	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	0,00
07.07	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	27,82
8	Analisi dei residui	
08.01	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	90,01
08.02	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	90,61
08.03	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	0,00
08.04	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	33,64
08.05	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	76,32
08.06	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	0,00
9	Smaltimento debiti non finanziari	
09.01	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	55,29
09.02	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	86,19
09.03	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	80,89
09.04	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	55,75
09.05	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	29,92
10	Debiti finanziari	
10.01	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	0,00
10.02	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	7,24
10.03	Sostenibilità debiti finanziari	5,40
10.04	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	409,12
11	Composizione dell'avanzo di amministrazione	
11.01	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	4,76
11.02	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	0,35
11.03	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	82,64
11.04	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	12,24
12	Disavanzo di amministrazione	
12.01	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,00
12.02	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	0,00
12.03	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	0,00
12.04	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0,00
13	Debiti fuori bilancio	
13.01	Debiti riconosciuti e finanziati	0,00
13.02	Debiti in corso di riconoscimento	0,00
13.03	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	0,00
14	Fondo pluriennale vincolato	
14.01	Utilizzo del FPV	81,03

Relazione di Inizio Mandato 2022

15	Partite di giro e conto terzi	
15.01	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	14,29
15.02	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	15,43

PARTE VIII – INCIDENZA MACROAGGREGATI

Titolo 1 – Spese Correnti	6.649.099,29	
101 - Redditi da lavoro dipendente	1.505.098,47	22,64 %
102 - Imposte e tasse a carico dell'ente	106.240,00	1,60 %
103 - Acquisto di beni e servizi	3.862.164,93	58,09 %
104 - Trasferimenti correnti	937.442,92	14,10 %
105 - Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni) ¹	0,00	0,00 %
106 - Fondi perequativi (solo per le Regioni) ¹	0,00	0,00 %
107 - Interessi passivi	119.492,80	1,80 %
108 - Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00 %
109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	19.746,30	0,30 %
110 - Altre spese correnti	98.913,87	1,49 %

Titolo 2 – Spese in Conto Capitale	2.361.239,28	
201 - Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00 %
202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.344.739,28	99,30 %
203 - Contributi agli investimenti	16.500,00	0,70 %
204 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00 %
205 - Altre spese in conto capitale	0,00	0,00 %

PARTE IX – SITUAZIONE ATTUALE ESERCIZIO 2022

ENTRATE	Stanziamiento assestato	Accertamenti
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.228.492,40	5.052.326,07
Titolo 2 Trasferimenti correnti	578.694,50	291.074,55
Titolo 3 Entrate extratributarie	1.910.572,85	1.193.197,06
Titolo 4 Entrate in conto capitale	18.883.253,52	800.176,54
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione Prestiti	1.418.058,41	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	8.000.000,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.415.500,00	971.008,90
TOTALE	37.434.571,68	8.307.783,12

SPESE	Stanziamiento assestato	Impegni
Titolo 1 Spese correnti	7.685.840,11	6.102.781,78
Titolo 2 Spese in conto capitale	22.186.162,21	2.492.038,45
Titolo 3 Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
Titolo 4 Rimborso prestiti	308.513,14	307.313,14
Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	8.000.000,00	0,00
Titolo 7 Uscite per conto di terzi e partite di giro	1.415.500,00	864.646,45
TOTALE	39.596.015,46	9.766.779,82

Prospetto di cassa			
Fondo di Cassa al 01/01	(+)	2.463.808,00	(a)
Riscossioni	(+)	5.935.957,72	(b)
Pagamenti	(-)	6.772.642,78	(c)
Fondo di Cassa Attuale	(=)	1.627.122,94	(d=a+b-c)
<i>di cui Cassa Vincolata</i>		<i>0,00</i>	

PARTE X – CONSIDERAZIONI FINALI DEL SINDACO

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del Comune di San Maurizio Canavese

- La situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri
- NON Sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

La presente relazione di inizio mandato, redatta ai sensi dell'art. 4 bis del d.lgs. 149/2011, è stata predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario CHIARA Cinzia.

San Maurizio Canavese, lì 12 settembre 2022

Il Sindaco

Michelangelo PICAT RE